



KOLEGJI UNIVERSITAR "BEDËR"

RAPORTI I VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

**Programi i Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave
në Studime Religjioze me profile: 1. Dialog ndërfaqetor;
2. Edukim fetar dhe 3. Lidërsip fetar**

Grupi i Vlerësimit të brendshëm:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| 1. Prof. Assoc. Dr. Genti Kruja | Kryetar |
| 2. Msc. Valdrin Mera | Anëtar |
| 3. Msc. Majto Kamo | Anëtare |
| 4. Msc. Hysni Skura | Anëtar |
| 5. Ardita Reshiti | Përfaqësues i studentëve |

Shkurt 2023



(Handwritten signatures in blue ink)

PËRMBAJTJA

| | |
|---|-----------|
| PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË BRENDSHË | 3 |
| PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM | 4 |
| I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT | 5 |
| II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË | 9 |
| III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT | 21 |
| IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT | 33 |
| V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE | 41 |
| VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT | 51 |
| PËRFUNDIME TË VLERËSIMIT TË PROGRAMIT TË STUDIMIT PROGRAMI I STUDIMIT TË CIKLIT TË DYTË MASTER I SHKENCAVE NË STUDIME RELIGJIOZE ME PROFILE: 1. DIALOG NDRËFETAR; 2. EDUKIM FETAR DHE 3. LIDERSHIP FETAR | 60 |
| SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË CILËSISË SË PROGRAMIT | 62 |



(Handwritten signatures and initials)

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze ofrohet në tre profile: 1. Dialog ndërfaqetare; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar. Ky program studimi parashtron arsimim për të gjithë ata studentë, që janë të interesuar të ndërtojnë karrierën e tyre profesionale si në sektorin publik, ashtu dhe në atë privat në fushën e Shkencave Humane si, të drejtat e njeriut, liderhipit, drejtësisë, dialogut ndërfaqetare, shkencave sociale si, sociologji, filozofi, psikologji, antropologji, etj. Ky cikël zgjat dy vite dhe është projektuar i atillë që t'u ofrojë studentëve një horizont intelektual, duke parashtruar një shumëllojshmëri konceptuale në fushën e Shkencave Humane.

Masteri ndërdisiplinor mbi dialogun ndërfaqetare, edukimin dhe liderhipin fetar, u krijon mundësi studentëve të reflektojnë mbi rolin që ka feja në paqe dhe në procesin e zgjidhjes së konflikteve në shoqëri. Ky program ka për qëllim të rrisë vetëdijen kulturore, politike dhe fetare të studentëve, e cila do t'i ndërgjegjësojë ata mbi rëndësinë e të jetuarit në harmoni me të gjithë njerëzit, të cilët kanë botëkuptime të ndryshme fetare apo politike. Dialogu ndërfaqetare shikohet si një mjet, që mund të kontribuojë në largimin e keqkuptimeve dhe pranimin e dallimit, duke pasur si synim krijimin e një klime ku mbizotëron harmonia dhe bashkëjetesa paqësore në shoqëri.

Misioni i programit Master i Shkencave në Studime Religjioze është formimi i një individi, që përmbledh në vetvete cilësitë dhe aftësitë e leximit dhe perceptimit të burimeve themelore të shkencave humane, që ndjek nga afër nevojat dhe ecurinë e informacionit në këtë fushë, kërkues, aktiv, bashkëpunues, i integruar në shoqëri, si dhe zotërues i cilësive etike, estetike, kulturore dhe profesionale.

Studentët që ndjekin këtë program studimi janë aktivë dhe të gatshëm për të bashkëpunuar, janë të integruar dhe të socializuar në shoqëri, zotërojnë vlerat universale dhe përfaqësojnë profesionin e tyre në mënyrën më të përshtatshme lidhur me kulturën dhe traditën shqiptare, si dhe atë evropiane, në përputhje me zhvillimet e shekullit XXI.

Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze synon të ndihmojë studentët në fitimin e aftësive të leximit dhe vlerësimit të burimeve klasike e bashkëkohore të Shkencave Humane; edukimin e studentëve në një mënyrë që ata të përvetësojnë njohuri të thella në lidhje me aspektet e dialogut ndërfaqetare e ndërkulturor, edukimit dhe liderhipit fetar në harmoni me fushën e studimit të Shkencave Humane, si dhe përgatitjen dhe formimin e tyre, nëpërmjet gërshetimit të traditës, kulturës vendase me realitetin bashkëkohor.



[Handwritten signatures]

PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Në mbështetje të nenit 103 dhe të nenit 104 të ligjit nr.80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, Statutit të Kolegjit Universitar “Bedër”, si dhe urdhrorit të Ministrit të Arsimit dhe Sportit “Për miratimin e standardeve shtetërore të cilësisë për vlerësimin dhe akreditimin institucional të institucioneve të arsimit të lartë”, nën përgjegjësinë e titullarit të njësisë, me propozim të Këshillit të Departamentit dhe me vendim të Senatit Akademik u ngrit Grupi i Vlerësimit të Brendshëm (GVB) për programin “Master i Shkencave” në Studime Religjioze me tre profile 1. Dialog ndërfaqetarak; 2. Edukim fetarak dhe 3. Liderhip fetarak”.

Në përzgjedhjen e anëtarëve të GVB-së janë marrë parasysh kompetencat profesionale, paanshmëria, mundësitë për grumbullimin e informacionit për të kryer vlerësimin dhe shkallën e nevojshme të njohjes së anëtarëve të grupit. Grupi është ngritur qëllimisht për misionin e vlerësimit të brendshëm (grup ad-hoc). GVB-ja ka në përbërjen e tij 5 anëtarë, duke përfshirë edhe përfaqësues të studentëve.

Ky proces akreditimi për programin e studimit “Master i Shkencave” në Studime Religjioze me tre profile 1. Dialog ndërfaqetarak; 2. Edukim fetarak dhe 3. Liderhip fetarak” zhvillohet për herë të parë. Projekti i raportit të vetëvlerësimit u diskutua në njësi, nga ku dolën mendime dhe sugjerime, të cilat plotësuan hartimin e raportit përfundimtar.




Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave në “Studime Religjioze me profile: 1. Dialog ndërfaqetare; 2. Edukim fetar dhe 3. Lidership fetar”

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi I.1

Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare, si dhe në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të tij.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare. | Kolegji Universitar Bedër (KU “Bedër”), si një institucion me një mision të qartë në përgatitjen e profesionistëve nëpërmjet një filozofie arsimimi që ka në thelb vlerat universale, me qëllim vënien në jetë të ideve dhe projekteve, që ndikojnë në përmirësimin e jetës së njeriut dhe mbarë shoqërisë, ofron programe studimi, të cilat reflektojnë interesat e prioritetet kombëtare të vendit. ¹ Programi i studimit “Master i Shkencave ” (MSc) në Studime Religjioze është në përputhje të plotë me interesat kombëtare dhe nuk bie ndesh me këto interesa në asnjë element të tij. Ky program ka si synim përgatitjen e specialistëve që zotërojnë vlerat universale së bashku me ato fetare dhe përfaqësojnë profesionin e tyre në mënyrën më të përshtatshme lidhur me kulturën dhe traditën shqiptare, si dhe atë evropiane, në përputhje me zhvillimet e shekullit XXI. |
| Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë. | Programet e studimit të ofruara nga KU “Bedër” janë në përputhje të plotë me objektivin për ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike dhe kulturore kombëtare. Programi i studimit “Master i Shkencave” në Studime Religjioze është konceptuar si një program që mbështetet në forcimin e vlerave akademike dhe kulturore në një shoqëri në zhvillim. Respektimi i vlerave akademike dhe kulturore kombëtar përfshihet natyrshëm në këtë program studimi, duke u ofruar studentëve një formim të plotë dhe të gjithanshëm. Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze synon të ndihmojë studentët në fitimin e aftësive të leximit dhe vlerësimit të historisë së religjioneve, studimit krahasimtar të feve; edukimin e studentëve në një mënyrë, që ata të përvetësojnë njohuri të thella në lidhje me aspektet fetare e sociale në harmoni me fushën e studimit të Shkencave Islame, si dhe përgatitjen e formimit të tyre, nëpërmjet gërshetimit të traditës, kulturës dhe realitetit bashkëkohor. Kjo duket qartë me aktivitetet e shumta që ka organizuar departamenti në drejtim të ruajtjes dhe konsolidimit të vlerave akademike e kulturore kombëtare. |

¹Evidenca nr. 2 Statuti i Kolegjit Universitar Bedër : Evidenca nr. 8 Plani strategjik Institucional i KU Bedër 2018-2023



Handwritten signatures and initials in blue ink.

| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| <p>Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Institucionit dhe në përputhje me fushat e drejtimet akademike së Institucionit.</p> | <p>Programet e studimit të ofruara nga Departamenti i Shkencave Islame janë hartuar në përputhje me qëllimet dhe misionin e KU “Bedër” si dhe me misionin dhe fushën e veprimtarisë së këtij institucioni.² Kjo është e përcaktuar në misionin e Departamentit të shkencave Islame, ku theksohet se misioni i Departamentit të Shkencave Islame është përgatitja e individëve të kualifikuar të aftë për të lexuar zhvillimet e reja në fushën e studimeve religjioze. Ky program është projektuar t’u ofrojë një horizont intelektual studentëve duke parashtruar një shumëllojshmëri konceptuale dhe perspektive në fushën e shkencave islame, që do të mund t’u shërbejnë institucioneve publike, private dhe të biznesit, si në nivel lokal ashtu edhe në atë ndërkombëtar. Filozofia e institucionit mbështetet në vlerat universale të së drejtës, në etikën profesionale, dhe në zhvillimin e aftësive praktike, me qëllim vendosjen në jetë të projekteve që u shërbejnë individëve dhe shoqërisë në tërësi. Objektivat e programit janë të paraqitura edhe në rregulloren e programit të studimit³ dhe të pasqyruara në faqen e internetit të departamentit <isc.beder.edu.al>.</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Programi i studimit hartohet e zhvillohet në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesit kombëtar dhe prioritetet globale të zhvillimit mbështetur në dokumentacionin përkatës vendas dhe atë ndërkombëtar.</p> | <p>Programet e studimit të ofruara nga Departamenti i Shkencave Islame janë hartuar në përputhje me objektivat dhe misionin e Kolegjit Universitar “Bedër” dhe janë në përputhje si me kërkesat aktuale të tregut të punës, ashtu edhe me zhvillimet e pritshme të ekonomisë shqiptare si një ekonomi në zhvillim, e cila synon integrimin në tregun e përbashkët evropian dhe atë ndërkombëtar.</p> <p>KU “Bedër” është i vetmi institucion në Shqipëri që ofron një program të tillë studimi. Këto programe u hapën varësisht nevojave të paraqitura nga KMSH për formim dhe plotësim të kuadrove të vet ne rang kombëtar si dhe diasporë. Në përputhje me kërkesat ligjore dhe procedurat e nevojshme për licencim, KU “Bedër”, me anë të ekspertëve ka bërë një studim të tregut të punës.⁴ Në përfundim të studimit u vendos për programet që do të ofrohen.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | X |

| Standardi I.2 Programi i studimit është në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion. | |
|--|---|
| Kriteret | Vlerësimi |
| <p>Kriteri 1. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.</p> | <p>Në hartimin e programit të studimit, është marrë parasysh që emërtimi i programit të studimit të jetë në përputhje me nivelin e kualifikimit të arritur dhe të përcaktuar nga Korniza Shqiptare e Kualifikimit. KU “BEDËR” i kushton një rëndësi të veçantë përzgjedhjes së stafit akademik, duke synuar përputhjen e interesave të tyre me programet që ofrohen. Stafi i angazhuar në programin</p> |

² Evidenca nr. 2 Statuti i Kolegjit Universitar Bedër

³ Evidenca nr. 7 Rregullorja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndër fetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Lider ship fetar

⁴ Evidenca nr. 58 Studim tregu i zhvilluar nga Departamenti i Shkencave Islame

M. Kavari
ARH
Yca
[Signature]

| | | | | |
|---|---|-----------------------|----------------------|---------------------------------------|
| | “Master i Shkencave” në Studime Religjioze mban tituj dhe grada shkencore sipas akteve ligjore në fuqi dhe përbën mbi 70% të personelit akademik të angazhuar për realizimin e këtij programi. Duke plotësuar të gjitha standardet e parashikuara në legjislacionin shqiptar në lidhje me numrin e stafit akademik dhe kapacitetet për çdo departament. | | | |
| Kriteri 2. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane. | Neni 52 (2) i rregullores themelore parashikon se qëllimi i programeve të studimit të ciklit të dytë është pajisja e studentëve me njohuri teorike dhe praktike në fushat e specialitetit me anë të studimeve, praktikës dhe kryerjes së kërkimit shkencor në to ⁵ . Programet e studimeve të ciklit të dytë janë konceptuar si harmonizim i njohurive, duke filluar me ato bazë teorike, të fushës dhe ndihmëse dhe duke vijuar me thellime në fushat specifike. Programi “Master i shkencave” (MSc) në Studime Religjioze është i atashuar pranë Fakultetit të Shkencave Humane dhe Drejtësisë dhe ofrohet në përputhje me fushat dhe drejtimit akademike të institucionit. | | | |
| Kriteri 3. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje. | Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit “Master i shkencave” (MSc) në Studime Religjioze është në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, fakultetit dhe njësisë bazë, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve ⁶ të studimit dhe sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane. | | | |
| Kriteri 4. Në rastet kur institucioni ofron program “Master profesional” në një drejtim specifik, jashtë profilit të institucionit, cilësia e tij garantohehet nga institucionet partnere. | Ky program studimi nuk qëndron jashtë profilit të institucionit. | | | |
| Kriteri 5. Institucioni i arsimit të lartë ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit. | Aftësimi profesional i studentëve është përparësi e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndër fetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Lider ship fetar. Praktika profesionale organizohet në bazë të rregullores së praktikës profesionale, e miratuar nga Senati Akademik i Kolegjit Universitar Bedër. ⁷ Në këtë pikë një rol të rëndësishëm luan zyra e planifikimit të karrierës në bashkëpunim me njësinë bazë. Gjithashtu zyra e te diplomuarve koordinon bashkëpunimin e te diplomuarve me punëdhënësit. ⁸ | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht X |

⁵ Evidenca nr. 7 Rregullorja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndër fetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Lider ship fetar

⁶ Evidenca nr. 67 Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 310, datë 11.5.2022 “Për specifikimet dhe përmbajtjen e ciklit të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë në republikën e Shqipërisë”

⁷ Evidenca nr. 63 Rregullorja e Praktikës Profesionale

⁸ Evidenca nr. 60 Lista me marrëveshjet e bashkëpunimit me institucionet e tjera për realizimin e praktikave profesionale

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

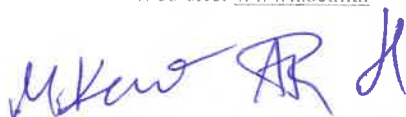




Standardi I.3
Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësisht profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësisë e personelit, marrjes së përgjegjësisë përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre. | Personeli akademik, ndihmës mësitor-shkencor dhe administrativ i institucionit angazhohen në përputhje me objektivat e programeve të studimeve dhe për arritjen e tyre. Kjo vërtetohet nga përputhja mes kualifikimeve të tyre dhe programeve ku ata janë të angazhuar. Suksesi në përputhshmërinë e personelit akademik, ndihmës mësitor-shkencor dhe administrativ me objektivat e programeve të studimit, dhe arritjen e tyre varet më së shumti nga shkalla e koordinimit dhe e bashkëpunimit mes tyre. Në Departamentin e Shkencave Islame, është arritur më së miri një shkallë e lartë bashkëpunimi dhe koordinimi mes stafit akademik dhe atij administrativ. Të gjitha palët punojnë ngushtësisht në realizimin e objektivave të programeve dhe studentëve. |
| Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësitor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendës dhe/ose të huaj. | Në funksion të realizimit të objektivave të programeve studimore, Kolegji Universitar “Bedër” ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe jashtë vendit, si dhe me aktorët e biznesit vendas ose të huaj. KU “Bedër” ndjek një politikë favorizuese për lëvizshmërinë e personelit akademik dhe të studentëve me institucionet arsimore të huaja që ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi për organizimin e përbashkët të konferencave ndërkombëtare, projekteve të përbashkëta kërkimore dhe për trajnime profesionale e stazhe studentore ⁹ . Më konkretisht, në këtë drejtim janë lidhur marrëveshje bashkëpunimi me universitete në disa vende si Austri, Egjipt, etj., që mundësojnë përfshirjen e studentëve në programe shkëmbimi. |
| Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj, dhe bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, për realizimin e kërkimeve shkencore dhe mobilitetit të personelit akademikët dhe studentëve. | KU “Bedër” duke u bazuar në nevojat e tregut në vend, rajon dhe më gjerë, nxit frymën e formimit të vazhdueshëm dhe trajnimet profesionale. Në këtë kuadër, zyrat përkatëse dhe departamentet ofrojnë një varg metodash dhe modulesh që synojnë zhvillimin e mëtejshëm individual dhe mos shkëputjen nga mjedisi arsimor. |
| Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e | Departamenti i Shkencave Islame, si njësi përgjegjëse për programin e studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqësor; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar, vlerëson në mënyrë periodike marrëveshjet e lidhura nga institucioni me kompani dhe organizata të ndryshme brenda dhe jashtë vendit. Departamenti në mënyrë të përvitshme harton raporte |

⁹ Evidenca nr. 66 Lista e institucioneve me të cilat KU Bedër ka marrëveshje partneriteti për bashkëpunime në fusha të ndryshme





| | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit. | vjetor, të cilin e dorëzon pranë Rektorit. Pjesë e këtij raporti vjetor është dhe analiza vjetore e punës akademike, kërkimore dhe bashkëpunimi me aktorët e jashtëm, në kuadër të procesit mësimor dhe formues. Raporti vjetor përmban gjithashtu edhe një analizë të detajuar në formatin SWOT, e cila realizohet përmes një pune bashkëpunuese të personelit akademik, duke synuar identifikimin e pikave të forta, elementeve që duhen përmirësuar, mundësive dhe rrisqeve, me të cilat mund të përballet departamenti në çdo vit akademik. ¹⁰ | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

| | | | | |
|---|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË

| Standardi II.1 | |
|---|---|
| Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi dhe akteve të brendshme rregullatore. | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, veprimtaritë formuese, të vlerësuara në kredite, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). | Programi i studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqet; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar është i organizuar në 2 (dy) vite akademike, të ndara në 4 (katër) semestra. Studenti realizon çdo vit jo më pak se 1500 orë pune. 1 ECTS = 25 orë mësimore punë të studentit 1 orë mësimore = 50 minuta. Një vit akademik ka 32 javë mësimore në auditor, përfshirë edhe javën e provimeve. Një semestër ka 16 javë mësimore në auditor, përfshirë edhe javën e provimeve. Format kryesore të mësimdhënies janë përgjithësisht leksione të integruara me seminare, por edhe të ndarë në leksione dhe seminare veçmas, varësisht profilit të lëndës/modulit, detyrat e kursit, ushtrimet, laboratorët, projektet, etj. Vlerësimi, sipas sistemit evropian të transferimit të krediteve (ECTS) nga pikëpamja akademike për leksionet/seminaret, projektet/detyra, dhe punime të tjera të ngjashme, bëhet në bazë të njësisë matëse orë të zhvilluar në auditor. |
| Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të | Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqet; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar është projektuar t'u ofrojë studentëve një horizont intelektual dhe profesional, duke parashtruar një shumëllojshmëri konceptuale dhe perspektive në fushën e shkencave juridike. |

¹⁰ Evidenca nr. 36 Raporti vjetor i Departamentit të Shkencave Islame, viti akademik 2021-2022.

| | |
|---|---|
| <p>përparuara në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuara në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p> | <p>Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze synon t'u ofrojë mundësi studentëve të thellojnë njohuritë dhe të specializohen në fushën e studimeve religjioze, historinë e feve, edukim fetarak dhe lidhshpin ndërfaqetarak. Gjatë këtyre dy viteve studentët do të thellojnë njohuritë e marra gjatë ciklit të mëparshëm, duke synuar përgatitjen e studiuesve të kualifikuar për të punuar në organet e Komunitetit Mysliman të Shqipërisë dhe Këshillit Ndërfetar të Shqipërisë. Programi synon të nxisë studentët të thellohen në punën kërkimore, shkencore dhe angazhimin e tyre si staf akademik.¹¹</p> |
| <p>Kriteri 3. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.</p> | <p>Si një departament i bazuar në kërkesa profesionale dhe me synimin për të përgatitur profesionistë të një shoqërie demokratike dhe të një zhvillimi bashkëkohor, përmes këtij programi synohet përmbushja e misionit institucional, duke ndihmuar studentët të zhvillojnë aftësitë e të menduarit kritik, të një komunikimi të qartë, që të kuptojnë dimensionet etike të vendimeve që ata marrin, të njohin rolin dhe rëndësinë që ka profesioni i tyre në krijimin e një shoqërie të drejtë dhe në respektim të shtetit të së drejtës. Përmes një kurrikule të bazuar dhe të mbështetur në traditën e disa universiteteve perëndimore, programi synon të zhvillojë një botëkuptim të gjerë të teorive dhe të praktikës në fushën e studimeve religjioze, dialogut ndërfaqetarak edukimit dhe lidhshpit fetarak. Programi i studimit "Master i Shkencave" në "Studime Religjioze" ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale prej 12 kreditesh si dhe të detyrimeve përmbyllëse të përbërë prej 18 kreditesh.</p> |
| <p>Kriteri 4. Programet e ciklit të dytë "Master" në Mësuesi, që formojnë mësues të arsimit fillor janë plotësim i ciklit të parë Bachelor në arsimin Fillor. Programet Master në Mësuesi për formimin e mësuesve të arsimit të mesëm të ulët dhe të lartë organizohen si programe të ciklit të dytë të studimeve "Master", sipas fushave përkatëse të formimit.</p> | <p>Programi i studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze, nuk është në profilin master në Mësuesi.</p> |
| <p>Kriteri 5. Programet "Master" në fushën e mësuesisë organizohen me 120 kredite dhe duhet të përmbajnë 25 për qind të krediteve në shërbim të formimit të përgjithshëm psikopedagogjik. Programet "Master", që formojnë mësues të së njëjtës fushë të mësuesisë, duhet të kenë së paku</p> | <p>Programi i studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze, nuk është në profilin master në Mësuesi.</p> |

¹¹Evidenca nr. 7 Rregullorja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetarak 2. Edukim fetarak dhe 3. Lidhshpim fetarak
 Adresa: "Rruga e Durrësit"
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel: +355 (04) 222-43423



(Handwritten signatures and initials)

| | | | | |
|--|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 80 për qind të kurrikulës me përmbajtje të ngjashme. | | | | |
| Kriteri 6. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara në kuadrin ligjor të ministrisë përgjegjëse për arsimin. | Organizimi i programeve të studimit, pranimi i studentëve, dhe financimi bëhet në përputhje të plotë me kuadrin ligjor dhe specifikat përkatëse të parashtruara nga ministria përkatëse për arsimin, MAS. | | | |
| Kriteri 7. Programet e studimit, të ciklit të dytë Master, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, si dhe me të njëjtën emërtesë, duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind. | Duke qenë se programi i studimeve Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqet; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar i përket një karakteri të veçantë dhe është i vetmi nuk mund të flasim për një ngjashmëri të tillë me programe të tjera të ciklit të dytë. | | | |
| Kriteri 8. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit. | Të gjitha programet e studimit të ofruara nga Departamenti i shkencave Islame shoqërohen me kodin përkatës dhe janë organizuar në përputhje me klasifikimin dhe kodifikimin e kërkuar nga MAS respektivisht (72MS 0221 A). Programi i Studimit shoqërohet me kodin përkatës dhe KU “Bedër” ka kryer kodifikimin e programit në bazë të vendimit nr. 310, datë 11.5.2022 “PËR SPECIFIKIMET DHE PËRMBAJTJEN E KODIFIKIMIT TË PROGRAMEVE TË STUDIMIT TË OFRUARA NGA INSTITUCIONET E ARSIMIT TË LARTË NË REPUBLIKËN E SHQIPËRISË” | | | |
| Kriteri 9. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi. | Programi i studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze nuk është një program i përbashkët me një institucion tjetër të arsimit të lartë vendas ose të huaj. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |




Standardi II.2
Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.

| Kriteret | Vlerësimi | | | |
|--|---|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin. | Fakulteti i Shkencave Humane dhe Drejtësisë është hapur me vendim të Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë, nr. 286, datë 6.4.2011, si një nga njësitë kryesore të Kolegjit Universitar Bedër (KU “Bedër”) dhe të gjitha programet që ofron janë të akredituara. Fakulteti i Shkencave Humane dhe Drejtësisë ¹² ka në përbërje të tij katër njësi bazë, ku secila prej tyre ka minimum 7 anëtarë personel akademik dhe ku minimalisht 3 prej tyre mbajnë gradën shkencore Dr., kjo në përputhje me ligjin e arsimit të lartë. ¹³ Fakulteti i Shkencave Humane dhe të Drejtësisë dhe Departamenti i Shkencave Islame, si njësi bazë, disponojnë një strukturim organizativ në çdo shkallë të hierarkisë, duke iu përshtatur nevojave të programit të studimit dhe përmbushin detyrimet ligjore për vlerësimin dhe akreditimin. | | | |
| Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj. | Departamenti nxit, bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies dhe veprimtaritë kërkimore, duke respektuar liritë akademike të personelit akademik dhe të drejtën e tij për të shfrytëzuar burimet materiale dhe financiare të departamentit. ¹⁴ Personeli i Fakultetit të Shkencave Humane dhe Drejtësisë përbëhet nga personeli akademik, ndihmës akademik dhe personeli administrativ. Të drejtat dhe detyrat e tyre, si dhe rregullimi i marrëdhënieve të punës me të gjitha elementet përbërëse për çdo kategori personeli të Fakultetit të Shkencave Humane dhe Drejtësisë janë parashikuar në Rregulloren Themelore të Kolegjit Universitar “Bedër” dhe në rregulloret e tjera përkatëse. | | | |
| Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij. | Departamenti i Shkencave Islame, pranë Fakultetit të Shkencave Humane dhe Drejtësisë, është njësi bazë përgjegjëse për programin e studimit. Në nenin 10 të rregullores së studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë është parashikuar se çdo program i ciklit të dytë ka një koordinatör të veçantë, i zgjedhur nga komiteti shkencor. Në mungesë të tij, ky funksion i ngarkohet përgjegjësit të departamentit. ¹⁵ | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

¹² Evidenca nr. 3 Rregullorja mbi organizimin akademik

¹³ Evidenca nr. 59 Numri i personelit akademik për çdo njësi bazë të fakultetit

¹⁴ Evidenca nr. 2 Statuti i Kolegjit Universitar Bedër

¹⁵ Evidenca nr. 48 Vendimi për caktimin e Koordinatorit të Programeve Master, viti akademik 2020-2021





Standardi II.3

Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të dytë.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| <p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programin e studimit të ciklit të dytë, disponon informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p> | <p>Departamenti i Shkencave Islame pranë Fakultetit të Shkencave Humane dhe Drejtësisë disponon informacionin e duhur për strukturimin e programit. Si pjesë të këtij informacioni mund të përmendim që nga plani strategjik institucional, Statuti i Kolegjit Universitar “Bedër”, rregullorja themelore e Kolegjit Universitar “Bedër”, rregullorja e Fakultetit të Shkencave Humane dhe Drejtësisë”, rregullorja e programit të studimit e deri te rregulloja e sekretarisë mësimore.”¹⁶ Të gjitha informacionet janë të publikuara në faqen e internetit të KU “Bedër” dhe të aksesueshëm nga të gjithë.¹⁷</p> |
| <p>Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestral, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.</p> | <p>Plani mësimor i programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqet; 2. Edukim fetar dhe 3. Lidërsip fetar përmban të gjithë informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor/jashtë auditorit, frekuentimin/ndjekjen e programit.¹⁸ Mënyra e vlerësimit të dijeve tregohet në programet e lëndëve me një shpërndarje përafërsisht si më poshtë:¹⁹</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 % pjesëmarrja; - 30-40 % testimet gjatë vitit; - 50-60 % provimi përfundimtar. <p>Për frekuentimin e studentëve, KU “Bedër” ka vendosur detyrim mbi 80% për programet e ciklit të dytë të studimeve.</p> <p>Në planin mësimor janë përfshirë kreditet përkatëse për çdo lëndë apo aktivitet formues. Programi i studimit “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqet; 2. Edukim fetar dhe 3. Lidërsip fetar i ka të dokumentuara të gjitha syllabuset e lëndëve. Në to janë paraqitur në mënyrë të detajuar elementet përkatëse: emërtimi i lëndës/modulit, viti/semestri kur zhvillohet lënda, emri dhe kualifikimi i pedagogut që do të zhvillojë lëndën, vendin që zë lënda në formimin tërësor të studentit, njohuritë dhe aftësitë që i jep studentit kjo lëndë, temat që do të trajtojë lënda në formimin teorik dhe praktik, ngarkesa në orë në auditor dhe jashtë auditorit, si dhe në ECTS, format e vlerësimit të metodat e mësimdhënies të lëndës dhe raportin midis tyre, format e vlerësimit të studentëve dhe detyrimet e tyre për lëndën, si dhe literaturën e detyruar dhe ndihmëse, respektimin e Kodit të Etikës, duke qenë në përputhje me kërkesat ligjore.</p> |
| <p>Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e</p> | <p>Pranimi dhe regjistrimi i studentëve në programin e studimit “Master i Shkencave” në “Studime Religjioze”, transferimi, si dhe ekuivalentimi i</p> |

¹⁶Evidenca nr. 06 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Humane dhe Drejtësisë

¹⁷Shih faqen web: www.qac.beder.edu.al

¹⁸Po aty.

¹⁹Evidenca nr. 55 Syllabus-et e lëndëve të programit



| | | | | |
|---|--|-------------------------------------|------------------------------------|---|
| <p>nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.</p> | <p>studimeve janë parashikuar në rregulloren e përgjithshme të programit të studimit, si dhe në rregulloren e transferimit të studimeve.</p> <p>Kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit për programin e studimit propozohen nga departamenti dhe miratohen nga Senati Akademik, i cili brenda periudhës së përcaktuar nga ministria përgjegjëse për arsimin, dërgon në MAS, QSHA dhe RASH kriteret e pranimit për programin e studimit. Kriteret publikohen në portalin U-Albania dhe në faqen zyrtare të KU “Bedër”, të cilat janë të aksesueshme nga të gjithë të interesuarit.</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikant, seminar apo orë të laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.</p> | <p>Programet e lëndëve përmbajnë informacionet e nevojshme për leksionet, praktikant, seminar apo orë të laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit, në përputhje me formatet e miratuara. Syllabuset për secilën lëndë janë të plota dhe të pajisura me të gjitha elementet e nevojshme:²⁰</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu i lëndës; • Përmbledhjen dhe rezultatet e të nxënës; • Përcaktimin e lëndës si të detyrueshme ose me zgjedhje; • Konceptet themelore që do të trajtohen gjatë semestrit; • Orët në auditor dhe si punë individuale; • Temat e programit mësimor të lëndës specifike; • Formën e kontrollit të dijeve; • Literaturën bazë, literaturën ndihmëse; • Kreditet e mundshme, etj.; • Kërkesat/udhëzimet për respektimin e kodit të etikës. <p>Të gjithë këto elemente janë në përputhje me formatet e kërkuara nga legjislacioni në fuqi.</p> | | | |
| <p>Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë në shqip dhe anglisht.</p> | <p>Programi është ndërtuar dhe bazuar në eksperiencat e universiteteve më të mira. Por, për t’u theksuar mbetet praktika që njësisia bazë ndjek për rishikimin dhe përditësimin e programit dhe syllabuseve në çdo fillim viti akademik, të propozuara këto nga titullari i lëndës dhe të miratuara nga përgjegjësi i njësisë.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">X</p> |

²⁰Evidenca nr. 55 Syllabus-et e lëndëve të programit



Standardi II.4

Struktura dhe organizimi i programit të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| <p>Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.</p> | <p>Plani mësimor i programit të studimit është realizuar duke marrë në konsideratë përvojat më të mira të universiteteve publike dhe private, brenda dhe jashtë vendit. Emërtimi, përmbajtja e njohurive për secilën lëndë, shpërndarja e ngarkesës mësimore teorike dhe praktike, si dhe praktikatat e ndryshme brenda dhe jashtë kurrikulare u mundëson studentëve njohuri teorike dhe praktike për kalimin sa më me lehtësi nga auditorët e kolegjit në tregun e punës. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave mundësojnë njohuri, aftësi dhe/ose punësim të studentëve.</p> |
| <p>Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe kërkimit shkencor.</p> | <p>Tabela e planit mësimor për programin e studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetare; 2. Edukim fetar dhe 3. Lidership fetar pasqyron ndarjen e ngarkesës së veprimtarive formuese, që karakterizojnë këtë program studimi, në komponentët mësimorë: a) mësim në auditor, si leksione, seminare, punë individuale, ushtrime, laboratorë, forma të kontrollit të vazhdueshëm dhe seanca të praktikave profesionale, të zhvilluara në auditor; b) Punim individual, si studim e punim relacionesh, detyrash apo projektesh; c) përgatitje për provime; d) përgatitje e tezës; e) veprimtari të tjera, si praktika profesionale, praktika në terren apo intership pranë subjekteve publike ose private.</p> <p>Në këtë plan mësimor rëndësi e veçantë i kushtohet edhe përgatitjes praktike profesionale të studentëve, nëpërmjet aplikimit të praktikave profesionale, internshipeve (kurrikulare dhe ekstrakurrikulare), detyrave dhe projekteve me karakter praktik, pjesëmarrjes në aktivitete të ndryshme kurrikulare dhe ekstrakurrikulare, që kanë për qëllim arritjen e objektivave të programit të studimit, vëzhgimit dhe aplikimit në praktikë të koncepteve dhe teorive të mësuara në auditor me qëllim përvetësimin më të mirë të tyre nga ana e studentëve.</p> |
| <p>Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare. Në rastet e programit të studimit “Master Profesional”, ky program duhet të sigurojë aftësi, kompetenca dhe formim të thelluar profesional.</p> | <p>Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori-praktikë është në përputhje me profilin e programit master. Struktura e programit është krijuar duke u bazuar në përvojën e stafit, brenda dhe jashtë vendit dhe është e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare, duke pasur parasysh dhe profilin e këtij programi. Për ta arritur këtë qëllim kurrikula ka të përfshira lëndë të tilla, Studimi i Feve Abrahamike, Historia e Krahasuar e religjioneve, feja, ligji dhe shoqëria, Pedagogjia e Edukimit fetar, etj.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p> | <p>Raportet e ndarjes midis veprimtarisë formuese të planit mësimor të programit të studimit, sipas kategorive, janë si mëposhtë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lëndë bazë (A) - Përgatitje metodologjike dhe kulturë e përgjithshme (10%); • Lëndë karakterizuese (B) -Përgatitje për disiplinën shkencore (45%); • Lëndë ndërdisiplinore/integruese (C) - Nën disiplina, profile dhe grup lëndë me zgjedhje (20%); • Lëndë plotësues (D) - Gjuhë të huaja, njohuri informatike, praktika profesionale (10%); • Detyrime përmblylëse (E) – Teza diplomës (15%). <p>Kjo ndarje është në përputhje të plotë me kërkesat ligjore, duke lehtësuar transferimin dhe lëvizshmërinë e studentëve. Bazuar në lëndën specifike, programi i saj paraqet një shpërndarje të qartë të ngarkesës teorike dhe praktike për t'i mundësuar studentit procesin e mësim nxënies. Për më tepër, programi i studimit ka përfshirë në kurrikulën e tij mundësi praktike në terren në kuadrin e lëndës së praktikës profesionale. Në lëndën e praktika profesionale studentët duhet të përfshihen rregullisht në praktikën e tyre në institucione publike dhe private, dhe duhet të paraqesin dëshmi të pjesëmarrjes dhe angazhimit si parakusht për përfundimin e lëndës dhe diplomimin në fund të programit.</p> |
| <p>Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.</p> | <p>Në fillim të çdo semestri të çdo viti akademik pedagogu i lëndës është i detyruar të ngarkojë në sistemin informativ Bedër Information System (BIS) programin e lëndës që jep bashkë me përditësimet e nevojshme, duke përcaktuar qartësisht literaturën e detyruar dhe literaturën ndihmëse; gjithashtu programi i lëndës dorëzohet edhe pranë koordinatorit të departamentit.</p> <p>Departamenti i Shkencave Islame në fillim të çdo viti akademik realizon një mbledhje për përditësimin e syllabuseve me anëtarë të këshillit të departamentit, të cilët janë edhe lektorë në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve. Gjatë kësaj mbledhje bëhet analiza e disa prej syllabuseve të lëndëve dhe diskutohet midis lektorëve mënyrat e ndryshme të përdorura prej tyre për përditësimin e syllabuseve të lëndëve çdo vit akademik, duke shkëmbyer edhe eksperiencat mbi metodat më efektive dhe efçente. Gjithashtu trajtohet domosdoshmëria e përdorimit të terminologjive dhe tematikave të kuptueshme për studentët, duke i dhënë përparësi marrjes së njohurive bazë në fillim për të vijuar më tej me brendësinë e lëndës.</p> |
| <p>Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.</p> | <p>Emërtimi dhe përmbajtja e lëndëve të programit të studimit është realizuar duke marrë në konsideratë përvojat më të mira pozitive të disa prej universiteteve më me eksperiencë në fushën studimeve religjioze. Kjo së bashku me vijimësinë midis natyrës së lëndëve i ndihmon studentët që të integrojnë mirë konceptet teorike me ato praktike, çka garanton përfitimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara. Krahas njohurive shkencore teorike synohet aftësimi praktik i studentëve nëpërmjet praktikave. Si përfundim synohet që studenti të përvetësojë njohuri shkencore, aftësi praktike dhe kërkuese.</p> |
| <p>Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose</p> | <p>Përmbajtja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndër fetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Lider ship fetar u ofron studentëve njohuri dhe dije bazë dhe specifike në këtë fushë. Lëndët që</p> |



| | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës. | zhvillohen dhe sidomos programet e tyre janë të tilla, që krijojnë te studenti një bazë shumë të mirë për vijimin e mëtejshëm të studimeve në ciklin e tretë dhe/ose punësimin e tyre në përshtatje me pritshmëritë dhe kërkesat e tregut të punës. Studentët e programit “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetor; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar mund të ndjekin në vazhdimësi pas përfundimit të studimeve programet e doktoraturës. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi II.5

Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| <p>Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.</p> | <p>Departamenti i Shkencave Islame ka lidhur një sërë marrëveshjesh bashkëpunimi me partnerë në fushën përkatëse me institucione shtetërore dhe/ose private.²¹ Roli i tyre ka qenë i rëndësishëm në përshtatjen që i është bërë kurrikulës së programit bazuar edhe në studimin e tregut. Kurrikula është realizuar nga të dhënat e nxjerra nga komunikimet me partnerët dhe studimi i tregut.²²</p> <p>Departamenti organizon takime të vazhdueshme me bashkëpunëtorë dhe partnerë të ndryshëm nga tregu i punës. Zyra e planifikimit të karrierës në bashkëpunim me departamentin organizon takime të studentëve me bashkëpunëtorë dhe partnerë të ndryshëm nga tregu i punës për t'i orientuar rreth kërkesave dhe pritshmërive të punëdhënësve eventuale të mundshëm.</p> |
| <p>Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.</p> | <p>Institucioni inkurajon dhe përfshin në diskutime, në kuadër të përmirësimit të programit të studimit edhe studentët dhe strukturat e tyre. Në mbledhjet e Këshillit të Departamentit marrin pjesë përfaqësues të studentëve. Studentët përcjellin mendimin dhe vlerësimin e grupit mbi programin dhe lëndët specifike. Gjithashtu, pjesëmarrja aktive në anketën që realizohet për çdo lëndë në përfundim të semestrit është një mënyrë tjetër sesi studentët ndikojnë në përmirësimin e programit. Propozimet diskutohen dhe reflektohen nëse ato janë në funksion të përmirësimit të programit të studimit. Ky program studimi akreditohet për herë të parë.</p> |
| <p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje</p> | <p>Njësia përgjegjëse përmirëson dhe përshtat programin e studimit në përputhje të plotë me zhvillimet e fundit në fushat e ndërlidhura me atë të programit të</p> |

²¹Evidenca nr. 75 Institucionet dhe Organizatat bashkëpunuese në rang Programi/esh studimi (Tabela 5)

²² Evidenca nr. 66 Lista e institucioneve me të cilat KU Bedër ka marrëveshje partneriteti për bashkëpunime në fushën e ndërlidhur



(Handwritten signatures and initials in blue ink)

| | | | | |
|--|--|--------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private. | studimit duke bashkëvepruar me institucione të ndryshme publike dhe private. ²³ Një praktike e konsoliduar e departamentit është përditësimi i sylabuseve ne fillim të çdo viti akademik. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet t pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |


Standardi II.6
Programi i studimit garanton orientim në fushën e studimeve dhe kërkimit shkencor.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| Kriteri 1. Programi i studimit përcakton qartë prioritetet dhe objektivat kryesorë të studimit dhe kërkimit shkencor në përputhje me objektivat madhorë të institucionit. | Programi “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetarak; 2. Edukim fetarak dhe 3. Lidhshpim fetarak i ka të përcaktuara qartë prioritetet dhe objektivat kryesore të tij, të cilat janë të shprehura në rregulloren e programit. Këto objektiva dhe prioritetet janë në përputhje të plotë me objektivat strategjikë të institucionit, të përcaktuara në planin strategjik të tij. ²⁴ |
| Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë nxit, bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies, veprimtaritë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik dhe fushën e veçantë të studimit. | Përcaktuar në Statutin e KU “Bedër”, por dhe në rregulloret e tjera, roli i njësisë kryesore dhe asaj bazë është që të nxisë, bashkërendojë dhe administrojë veprimtaritë e mësimdhënies, veprimtaritë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik dhe fushën e veçantë të studimit. Në këtë aspekt, njësia bazë kërkon që nga ana e stafit akademik të ketë një pjesëmarrje sa më të madhe të tyre në veprimtari akademike dhe shkencore. |
| Kriteri 3. Programi i studimit mundëson, nxit dhe motivon studentët të angazhohen në studime, projekte dhe aktivitete kërkimore. | Nëpërmjet aktiviteteve shkencore, si konferenca, leksione të hapura, shkolla verore etj. studentët nxiten dhe motivohen për t’u angazhuar në studime, projekte dhe aktivitete kërkimore. Pjesëmarrja në shkollën dimërore të zhvilluar në Izrael me fokus kryesor në lirinë e besimit dhe dialogun ndërfaqetarak, nga ana e departamentit gjithashtu motivon studentët e programit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetarak; 2. Edukim fetarak dhe 3. Lidhshpim fetarak të angazhohen dhe të marrin pjesë aktive në kërkimin shkencor. |
| Kriteri 4. Për realizimin e aktiviteteve studimore, kërkimore e shkencore, njësia bazë mbështetet financiarisht nga institucioni dhe | Departamenti i Shkencave Islame çdo vit përcakton dhe u dërgon njësie përkatëse të institucionit projektbuxhetin e tij, ku përfshin si pikë kryesore dhe mbështetjen financiare për realizimin e aktiviteteve të saj. ²⁵ Nga ana tjetër |

²³ Evidenca nr. 66 Lista e institucioneve me të cilat KU Bedër ka marrëveshje partneriteti për bashkëpunime në fusha të ndryshme

²⁴ Evidenca nr. 7 Rregullorja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetarak; 2. Edukim fetarak dhe 3. Lidhshpim fetarak

²⁵ Evidenca nr. 68 Buxheti i Departamentit të Shkencave Islame




| | | | | |
|--|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| administrojnë të ardhurat nga aktivitetet të ndryshme. | institucioni në rregulloret e tij përcakton qartë dhe mbështetjen që i bëhet stafit akademik për çdo botim dhe pjesëmarrje në aktivitetet shkencore/ ndërkombëtare. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi II.7

Programi i studimit garanton njohuri të thelluara, ndërkombëtarizim dhe kërkim shkencor.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|--|
| Kriteri 1. Njësia përgjegjëse mbështet grupet lëndore dhe projektet kërkimore-shkencore të reja dhe siguron bashkëpunimin me struktura të tjera kërkimore për realizimin e objektivave të programit të studimit në kërkim shkencor. | Institucioni në strategjinë e tij ka si pikë thelbësore kërkimin shkencor dhe inovacionin, duke theksuar haptazi dhe mbështetjen qoftë financiare, por edhe me burime njerëzore për realizimin e tyre. Disa ndër projektet kërkimore-shkencore dhe aktivitetet ekstra kurrikulare janë shkolla verore e zhvilluar në KU “Bedër” si dhe shkolla dimërore një javore zhvilluar në Izrael me studentët e këtij programi. ²⁶ |
| Kriteri 2. Njësia përgjegjëse angazhohet për t’iu përgjigjur kërkesave për analiza, studime e projekte me karakter kërkimor shkencor dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për realizimin e këtyre objektivave. | Departamenti i Shkencave Islame angazhohet në mënyrë të plotë në lidhje me këtë pikë dhe pikërisht për realizimin e këtyre objektivave personeli akademik i institucionit angazhohet në kërkim shkencor dhe publikon rregullisht artikuj, materiale shkencore në disiplinën përkatëse, ndërkohë që institucioni disponon një bazë të dhënash që vërtetojnë këtë aspekt. Institucioni po ashtu, nëpërmjet rregullores përkatëse dhe rolit të Zyrës së Kërkimit Shkencor, mbështet personelin akademik si në drejtim të trajnimeve, ashtu edhe për pjesëmarrjen në projekte kërkimore shkencore. Njëkohësisht, pjesëmarrja e stafit në programe të ndryshme si ato Erasmus+, Cost Action, etj. janë një tjetër angazhim i njësisë bazë për t’iu përgjigjur kërkesave për analiza, studime etj. |
| Kriteri 3. Në fushën e programit të studimit, njësia përgjegjëse organizon konferenca ose aktivitetet, të cilat ndihmojnë personelin dhe studentët për arritjen e objektivave. | Departamenti i Shkencave Islame organizon çdo vit akademik një konferencë studentore dhe një konferencë shkencore/workshop të cilat i ndihmojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë studentët dhe stafin për arritjen e objektivave shkencore. Gjithashtu, njësia kryesore e departamentit organizon çdo vit akademik konferenca shkencore. Në kuadër të plotësisht të objektivave, departamenti ka organizuar disa leksione të hapura “Kur Librat Flasin” me akademikë dhe profesionistë të fushave të ndryshme, si dhe shkolla verore dhe dimërore ku studentët e programit dhe departamentit marrin pjesë aktive. |
| Kriteri 4. Programi i studimit formon profesionistë konkurrues për tregun kombëtar dhe ndërkombëtar të punës. | Programi i studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqet; 2. Edukim fetar dhe 3. Lidership fetar me anë të kurrikulave bashkëkohore të cilat i përgjigjen nevojave të kohës, përgatit profesionistë konkurrues jo vetëm për tregun vendas por edhe atë ndërkombëtar dhe diasporë. |

²⁶ Evidenca nr. 74 Shkollat Verore & Dimërore



M. Kar...

[Signature]

| | | | | |
|--|--|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse merr parasysh dhe zbaton rekomandimet e nxjerra nga urdhrat, shoqatat profesionale, rrjetet profesioniste, për kompetencat e nevojshme për marrjen e licencës së profesionit përkatës, sipas akteve ligjore të fushës.</p> | <p>Fusha e Studimeve Religjioze nuk është profesion i rregulluar me ligj si rrjedhojë nuk ka licensim, por njësia bazë realizon bashkëpunime me rrjete profesionistësh të ndryshëm si dhe nxit studentët në marrjen e certifikimeve ndërkombëtare të fushës.</p> | | | |
| <p>Kriteri 6. Programi i studimit për profesionet e rregulluara përputhet me aktet ligjore në vend dhe rekomandimet ndërkombëtare në direktiva dhe rregullore të Bashkimit Evropian (p.sh. <i>Professional Qualifications Directive, 2005/36/EU</i>).</p> | <p>Fusha e Studimeve Religjioze nuk është profesion i rregulluar me ligj.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | X |

| | | | | |
|---|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | X |



M. Kamberi

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

| Standardi III.1 | |
|--|--|
| Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira, me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve. | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| <p>Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p> | <p>Format e mësimdhënies të parashikuara në rregulloren e institucionit, në përputhje me specifikën e programit të studimit, përfshijnë leksionet, seminarët, ushtrimet, praktikat mësimore e profesionale, provimet e ndërmjetme dhe përfundimtare, detyrat e kursit, ese, etj.</p> <p>Krahas metodave të lartpërmendura në mënyrë periodike janë zhvilluar takime, trajnime, leksione të hapura dhe seminare me ekspertë të ndryshëm të fushës.</p> |
| <p>Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.</p> | <p>Kombinimi i formave të mësimdhënies dhe mësim nxënies, duke pasur parasysh diversitetin e nevojave të studentëve, reflektohet në përditësimin e syllabuseve të lëndëve për çdo vit akademik duke përditësuar dhe format e reja të mësimdhënies dhe kombinimin e tyre, varësisht nevojave të studentëve. Nga ana tjetër, përfaqësues të studentëve janë pjesë e mbledhjeve periodike të këshillit të departamentit, duke sjellë në këto takime zërin e studentëve, propozimet, ankesat apo kërkesat e studentëve në përgjithësi dhe në veçanti edhe për çështje specifike, të cilat merren në shqyrtim nga këshilli i departamentit, duke i reflektuar në përmirësimin e formave dhe përshtatjen e metodave të mësimdhënies me mundësi relative.</p> <p>Gjithashtu personeli akademik i Departamentit të Shkencave Islame angazhohet për përmirësimin e njohurive dhe aftësive për t'iu përgjigjur nevojave të studentëve. Përshtatja dhe përditësimi i syllabuseve kalon nëpërmjet procesit të vlerësimit të cilësisë në mësimdhënie. Mekanizmi i anketimit dhe analizimi i të dhënave të dalta janë gjithashtu një mënyrë efektive për të reflektuar nevojat e studentëve.</p> |
| <p>Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit.</p> | <p>Në planin strategjik të KU "Bedër" për periudhën 2018-2023, një nga objektivat strategjike është sigurimi i një cilësie arsimore që i pajis studentët me aftësi praktike për një përshtatje më të mirë me mjedisin e ardhshëm të punës. Për të arritur këtë, synohet që të bashkëpunohet midis departamenteve për ofrimin e lëndëve të cilat sigurojnë kombinimin e përshtatshëm të leksioneve, praktikës mësimore dhe punës praktike, si dhe të bashkëpunohet midis departamenteve për të siguruar leksione të përbashkëta për studentë të interesuar nga të gjitha departamentet dhe disiplinat.</p> |



(Handwritten signatures and initials)

| | |
|--|---|
| | <p>Për më tepër, institucioni i kushton rëndësi përmirësimit të infrastrukturës së nevojshme, si dhe realizon trajnime për personelin akademik në funksion të përmirësimit të metodave didaktike e për t’iu përshtatur objektivave formues, nevojave të studentëve dhe kërkesave të tregut të punës.²⁷</p> |
| <p>Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë.</p> <p>Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p> | <p>KU “Bedër” synon të tërheqë një staf të kualifikuar, me grada e tituj shkencorë dhe në përputhje me synimet dhe standardet e përcaktuara në Planin Strategjik të institucionit. Në përmbushje të nevojave për një staf akademik me tituj shkencorë e grada shkencore, KU “Bedër” ndjek politika të punësimit të profesionistëve vendas dhe të huaj me eksperiencë në fushën akademike.</p> <p>Nga CV-të e personelit vërtetohet se anëtarët e personelit akademik kanë përvojën dhe ekspertizën e nevojshme për t’i plotësuar objektivat e programit. Në përbërje të stafit akademik ka lektorë me formim në fushën e edukimit fetar, dialogut ndërfaqet, fesë dhe ligjit, filozofisë, etj. në universitete si brenda, ashtu dhe jashtë vendit. Personeli akademik përdor metoda të ndryshme mësimore, duke iu përshtatur tipologjive të lëndëve dhe mundësive për një mësim nxënie efikase. Për më tepër, personeli akademik angazhohet në mësimdhënie përmes një procesi dinamik të vlerësimit të njohurive të studentëve.</p> <p>Departamenti i Shkencave Islame përdor metoda pedagogjike shumë të larmishme, përveç metodave tradicionale të mësimdhënies, siç janë leksionet dhe seminarët. Studentët marrin pjesë në projekte, dorëzojnë detyra, kryejnë prezantime të punimeve të tyre studentore, etj. Kjo shumëllojshmëri e metodologjisë së mësimdhënies është shumë interaktive. Gjatë leksioneve dhe seminarëve studentët janë të lirë të bëjnë pyetje dhe komente. Nga ana tjetër, prezantimet e studentëve janë të organizuara në formën e diskutimeve duke i bërë klasat më tërheqëse dhe ndërvepruese.</p> <p>Nga vlerësimi i evidencave të paraqitura vihet re se Departamenti i Shkencave Islame është përpjekur të përfshijë interaktivitetin në mësimdhënie përmes projekteve të ndryshme të realizuara nga studentët, në kuadër të lëndëve të ndryshme, nëpërmjet individëve të ftuar si përfaqësues të agjencive, bizneseve dhe institucioneve publike dhe jopublike. Leksionet e hapura me figura të ndryshme publike, bëjnë të mundur pasurimin e metodave të mësimdhënies. Për të mundur realizimin sa më praktik dhe aplikativ të koncepteve dhe konkretizimit të lëndëve, vizitat studimore pranë institucioneve dhe bizneseve të ndryshme dhe organizimi i praktikave profesionale për studentët bëjnë të mundur përfshirjen, aktivizimin e studentëve dhe praktikimin e dijeve të marra gjatë leksioneve</p> |
| <p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e progamit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në</p> | <p>Siç është përmendur edhe më lart, institucioni ka përfshirë në procesin e vlerësimit të metodave të mësimdhënies edhe studentët nëpërmjet anketimit dhe vlerësimit periodik. Instrumenti që përdoret për të monitoruar cilësinë e mësimdhënies është pyetësori i vlerësimit të pedagogëve dhe të lëndës, i cili kryhet në fund të çdo semestri. Pyetësori aktivizohet në sistem para fillimit të provimeve përfundimtare dhe mbyllet para finalizimit të notave përfundimtare të lëndës në sistem. Studentët plotësojnë pyetësorët, ku pyeten për</p> |

²⁷ Evidenca nr. 72. Lista e trajnimeve të organizuara për stafin 2020-2022





| | |
|---|--|
| <p>këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p> | <p>performancën e lektorëve, si dhe metodat apo format që secili lektor aplikon gjatë lëndës së tij. Ky proces është gjithëpërfshirës dhe siguron ruajtjen e anonimatit të studentëve gjatë realizimit të anketimeve.²⁸</p> <p>Rezultatet e pyetësorit përdoren nga organet vendimmarrëse të KU “Bedër” si një kontribut për përmirësime të mëtejshme. Në kuadër të përmirësimit të veprimtarive mësimore dhe aktiviteteve kërkimore-shkencore, Komisioni i Përhershëm për Sigurimin e Cilësisë dhe Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë sugjerojnë workshope dhe aktivitete të ndryshme trajnimi të mbajtura nga pedagogë kombëtarë dhe ndërkombëtarë.²⁹</p> |
| <p>Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.</p> | <p>Aspekti i përmirësimit të vazhdueshëm të mësimdhënies në nivel institucional, organizohet dhe drejtohet nga Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. Kjo njësi ka krijuar një përvojë të mirë në menaxhimin e këtij procesi.</p> <p>Institucioni ka ngritur Komisionin e Përhershëm për Sigurimin e Cilësisë Institucionale dhe të Programeve të Studimit, i cili është organ kolegjal që kryen funksione në lidhje me garantimin e standardeve të cilësisë institucionale dhe programeve të studimit.^{30,31}</p> <p>Përveç organizimit në nivel institucioni, sigurimi i cilësisë është i organizuar edhe në nivel njësie kryesore dhe në nivel njësie bazë, të cilat harmonizojnë dhe koordinojnë punën për të përmirësuar cilësinë në mësimdhënie. Rregullorja e NJSBC-së përcakton mënyrën e organizimit dhe detyrat që kanë njësitë në nivel fakulteti dhe departamenti. Ndërkohë nëpërmjet anketimeve të kryera nga studentët dhe vlerësimit të bërë nga titullari i njësisë, personeli akademik ka mundur të rrisë shkallën e vetëdijësisë për sa i përket procesit të sigurimit të cilësisë.^{32 33 34 35 36 37} http://qac.beder.edu.al/</p> <p>Departamenti i Shkencave Islame si njësi bazë për cilësinë e mësimdhënies, si dhe Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC)- si struktura kryesore në nivel institucional për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies.</p> <p>Metodat kryesore përfshijnë përfitimin e njohurive përmes teksteve të lëndës, leksioneve PPT, platformave multimodale, prezantimeve individuale dhe në grup, projekteve kërkimore, leksioneve të hapura, aplikimeve studimore, ndërveprimet me të ftuar nga industria që vizitojnë institucionin, praktikave profesionale, vizitave në terren, aktiviteteve vullnetare, projekteve dhe anëtarësimeve në klubet studentore dhe aktiviteteve të tjera jashtë shkollore.</p> |

²⁸Evidenca nr. 33 Anketa vlerësuese për lëndën dhe pedagogun nga studentët

²⁹Evidenca nr. 71 Procedura e vlerësimit të performancës së stafit akademik

³⁰Evidenca nr. 18 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e KP për garantimin e standardeve të cilësisë

³¹ Evidenca nr. 40 Vendim i senatit për miratimin e ngritjes së komisioneve të përhershme

³²Evidenca nr. 28 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC

³³Evidenca nr. 29 Shkresa nga NJSBC te HR

³⁴Evidenca nr. 30 Rregullorja e anketave dhe vlerësimeve

³⁵Evidenca nr. 33 Anketa vlerësuese për lëndën dhe pedagogun nga studentët

³⁶Evidenca nr. 71 Procedura e vlerësimit të performancës së stafit akademik

³⁷Evidenca nr. 62 Anketa Vlerësuese nga Stafit Akademik ndaj institucionit

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asca.al

E-mail: info@asca.al



(Handwritten signatures in blue ink)

| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | Eksperimentimi dhe zhvillimi i metodave të reja të mësimit është çështje që lidhet si me anën infrastrukturore të institucionit, ashtu edhe me strategjinë e cilësisë së KU "Bedër". | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi III.2

Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore dhe garanton zbatimin e tyre.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| <p>Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p> | <p>Kolegji Universitar "Bedër" i pajis studentët me Guidën e studentit³⁸, e cila informon studentët për të gjitha rregulloret, proceset, politikat dhe mekanizmat që udhëheqin studimet e tyre. Ky dokument është i publikuar edhe në faqen zyrtare të KU "Bedër". Të tilla informacione bëhen të ditura edhe nëpërmjet marrëveshjes që studenti lidh me institucionin.³⁹</p> <p>Rregullorja Themelore e KU "Bedër", rregullorja e fakultetit, rregullorja e programit "Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqet; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar, rregullorja e studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë parashikojnë në mënyrë të qartë modalitetin e vlerësimit dhe përcaktojnë format e ndryshme të vlerësimit që mund të aplikohen nga pedagogët në lëndët e ndryshme. Procesi i vlerësimit përfshin elementë të vlerësimit të vazhdueshëm dhe atij përfundimtar. Përsa specifikë e komponentëve të vlerësimit është specifikë dhe ndryshon nga lënda në lëndë.</p> |
| <p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p> | <p>Në syllabusin përkatës të lëndës pedagogu përcakton në mënyrë të detajuar kërkesat dhe detyrimet që duhen përmbushur nga studentët gjatë semestrit së bashku me mënyrën e vlerësimit për këto detyrime.</p> <p>Këto u komunikohen studentëve në fillim të semestrit nga pedagogu dhe janë gjithashtu të publikuara në sistemin BIS në hapësirën e dedikuar lëndës përkatëse, në të cilën kanë akses studentët dhe pedagogu i lëndës.</p> <p>Syllabuset e lëndëve për të gjitha semestrat kur është dhënë kjo lëndë janë gjithashtu të publikuara në websiten e institucionit në seksionin e programit përkatës www.beder.edu.al⁴⁰</p> |

³⁸Evidenca nr. 43 Guida e Studentit

³⁹Evidenca nr. 41 Model Kontrate

⁴⁰Evidenca nr. 55 Syllabus-et e lëndëve të programit

| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|--|
| Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara. | Pedagogët përdorin forma të ndryshme vlerësimi për t'u dhënë mundësi studentëve që të shprehin dhe të paraqesin njohuritë dhe aftësitë e fituara gjatë lëndës përkatëse. Këto forma përfshijnë: testime gjysmëfinale, projekte, detyra kursi, kuice, punë në grup, raste studimore, analiza, prezantime, aplikime në raste konkrete reale në bashkëpunim me biznese ose agjenci që operojnë në treg, provime finale. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht X |

Standardi III.3
Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|---|
| Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit. | Testimi e vlerësimi i nivelit të suksesit të studentëve të programit realizohet përgjatë gjithë semestrit akademik. Gjatë një semestri janë përcaktuar dy periudha kohore të dedikuara për provimet; provimet e ndërmjetme- gjysmëfinale (java e 8 e semestrit) dhe provimet përfundimtare- finale (përfundimi i semestrit, java e 16 e semestrit) ⁴¹ . Ndërmjet tyre, studentët testohen me kuice, teste, projekte, detyra, pjesëmarrje në mësim etj. Sipas syllabusit përkatës, vlerësohet mbi bazën e provimeve semestrale; pjesëmarrjes aktive në mësim; detyrave të kursit; prezantimeve; aktivizimeve dhe projekteve. Vlerësimi i lëndës bëhet sipas modaliteteve të përcaktuara për lëndën në syllabusin e saj. Sipas rregullores së KU “Bedër”, duhet të ketë të paktën një provim gjysmëfinal dhe një përfundimtar për secilën lëndë në semestër. |
| Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën. | KU “Bedër” disponon sistemin e brendshëm BIS, ku bëhet komunikimi dhe ruajtja e të gjitha vlerësimeve të studentit sipas lëndëve përkatëse. Gjithashtu, mund të aplikohen teste me forma elektronike, të cilat rrisin transparencën dhe eliminonjë forma të ndryshme abuzimi. Kjo realizohet nëpërmjet formave të testimeve në platformën G-Suite. |

⁴¹ Evidenca nr. 5 Rregullorja Themelore e Kolegjit Universitar Bedër

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

 Web site: www.asc.al

 E-mail: info@asc.al




| | |
|--|--|
| <p>Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.</p> | <p>Një lëndë mund të ketë një titullar dhe një asistent, të cilët bëjnë vlerësimin e njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale.</p> <p>Provimet vlerësohen nga pedagogu/titullari i lëndës ose nga komisioni i pedagogëve në varësi të lëndës specifike në përputhje të plotë me syllabusin e lëndës si dhe me bazën ligjore në fuqi. Detyrat, prezantimet në klasë, projektet, rastet studimore etj., vlerësohen nga pedagogu i lëndës dhe asistenti mësimor, në disa raste edhe nga një pedagog i ftuar.</p> <p>Prezantimet e punimeve të tezave të studentëve realizohen në prezencë të një komisioni prej tre anëtarësh të stafit akademik, i cili përcaktohet nga këshilli i departamentit. Ky komision, në përbërje të të cilit është edhe pedagogu udhëheqës i studentit, vlerëson punimin dhe prezantimin e paraqitur nga studentit.</p> |
| <p>Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxëniet për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p> | <p>Shpallja e rezultateve shoqërohet me shpjegimet përkatëse të përgjigjeve të sakta dhe me çelësin e tezës së provimit. Në rastet e nevojshme, pedagogu është i gatshëm të bëjë sqarimet e nevojshme për studentët që e kërkojnë këtë. Po ashtu, pedagogu mund të shtojë kohën e nevojshme për përvetësimin e njohurive nga ana e studentëve, ose këtë mund ta bëjë me një grup të vogël studentësh.</p> |
| <p>Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.</p> | <p>KU “Bedër” nëpërmjet rregullores “Për disiplinën e studentëve”⁴², dënon kopjen dhe plagjiaturën. Rastet e dyshuara për kopje ose plagjiaturë trajtohen përmes një komisioni të pavarur disiplinor.</p> <p>Personeli akademik përgjegjës për punime të ndryshme detyrash dhe tezash, bën kontrollat e duhura të plagjiaturës me anë të platformave të disponueshme falas dhe me pagesë, përfshirë edhe G-Suite.</p> |
| <p>Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.</p> | <p>Kolegji Universitar “Bedër” bën të ditur kalendarin e tij akademik në fillim të çdo viti akademik. Afatet e përfundimit të vlerësimit të dijeve dhe aftësive profesionale janë të përcaktuara qartë dhe të shpallura në kalendarin akademik. Ky kalendar pasqyrohet edhe në sistemin e brendshëm BIS, i cili është mënyra zyrtare e afishimit të rezultateve. Stafit akademik është i detyruar të ndjekë kalendarin sipas rregullores së sistemit dhe finalizimi i notave realizohet me anë të sistemit të automatizimit BIS.</p> <p>Në fund të semestrit pedagogu i lëndës dorëzon dosjen e provimit, e cila është e plotë në përmbajtje, duke përfshirë fletët e provimit, fletë-përgjigje, një kopje të pikëve të provimit përfundimtar dhe dy kopje të notave përfundimtare, sipas rregullores përkatëse.</p> |
| <p>Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t’u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me me rregullat që përfshihen në statut,</p> | <p>Sipas rregullores së programit “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërjetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Lidership fetar, dhe Rregullores së studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë⁴³, në rast se studenti ka ankesa ndaj rezultatit përfundimtar të një provimi, ai ka të drejtë që brenda</p> |

⁴²Evidenca nr. 53 Rregullorja për disiplinën e studentëve

⁴³ Evidenca nr. 4 Rregullorja e studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë



(Handwritten signatures and initials)

| | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| rregulloret dhe procedurat e vlerësimit. | një javë nga dita e publikimit të rezultateve, të paraqesë një ankesë me shkrim te zyra e sekretarisë mësimore. | | | |
| Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet. | Ankimi shqyrtohet mbi gabimet materiale, nga një komision i cili ngrihet me vendim të këshillit të departamentit përkatës dhe përbëhet prej tre vetash. Pedagogu i lëndës nuk mund të jetë pjesë e këtij komisioni. Vendimi i bëhet i ditur studentit jo më shumë se 15 ditë nga dita e paraqitjes së kërkesës për rishikim. Kjo procedurë parashikohet në rregulloren e studimeve përkatëse, dokumentohet dhe arkivohet pranë departamentit. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi III.4

Programi i studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese tek studentët dhe synojnë zhvillimin e thelluar të kompetencave profesionale e shkencore tek studentët.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta shkencore të studentëve. | <p>Programit i studimit “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar u ofron studentëve njohuri dhe dije bazë dhe specifike në këtë fushë.</p> <p>Krahas njohurive shkencore teorike, programi synon aftësimin praktik të studentëve nëpërmjet laboratorëve dhe praktikave.⁴⁴</p> <p>Lëndët e programit të studimit “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar zhvillohen duke u dhënë rëndësinë e duhur teorisë, seminareve, projekteve, rasteve studimore dhe po ashtu praktikave profesionale. Nëpërmjet marrëveshjeve me kompani të ndryshme në vend, KU “Bedër” u siguron studentëve praktika profesionale cilësore.</p> <p>Përveç kurrikulës, studentët marrin pjesë rregullisht në aktivitete jashtëkurrikulare, siç janë forume të hapura, vizita në terren, konferenca studentore etj.⁴⁵</p> |
| Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, | Programi “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar është i fokusuar në risitë bashkëkohore të studimeve religjioze. Ai garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e studimeve bashkëkohore të feve, gjë e cila vërtetohet edhe nëpërmjet literaturës mbështetëse është literaturë e huaj të ofruar nga |

⁴⁴ Evidenca nr. 7 Rregullorja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar

⁴⁵Evidenca nr. 36 Raporti vjetor i Departamentit të Shkencave Islame. viti akademik 2021-2022





| | |
|--|--|
| <p>komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).</p> | <p>departament. Stafit është kujdesur që të përditësojë kurrikulat dhe syllabuset, sipas kërkesave të kohës duke përfshirë të rejtat e fushës. Ky program përfshin lëndë si të drejtat e njeriut, feja lidhi dhe shoqëria, studime rreth feve Abrahamike, pedagogjia e edukimit fetar, etj.</p> |
| <p>Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre, si dhe për detyrimet përmblyëse.</p> | <p>Në përfundim të një semestri, pedagogu i lëndës sigurohet me anë të mjeteve të tij vlerësuese që objektivat e shprehura në syllabuset e lëndëve, të jenë arritur dhe të jenë plotësuar. Kjo paraqitet edhe në anketën e vlerësimit që plotësohet nga studentët për lëndët dhe lektorët në mënyrë periodike, çdo vit.⁴⁶</p> <p>Këto trajtohen në diskutim të lirë me studentët ku secila prej palëve paraqet konkluzionet përkatëse për njohuritë dhe shprehjet e fituara, duke nxjerrë dhe konkluzionet e nevojshme për nevojat e përmirësimit të vazhdueshëm të procesit.</p> <p>Gjithashtu, studentët marrin udhëzime konkrete për format e zbatimit të njohurive dhe të aftësive të fituara, nëpërmjet praktikave profesionale në kompani apo institucione të ndryshme.</p> |
| <p>Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikant profesional. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të përparura kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.</p> | <p>Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash, të cilat janë të mirë përcaktuara në programet lëndore. Studentët e programit “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetare; 2. Edukim fetar dhe 3. Lideritet fetar kanë në dispozicion infrastrukturën e nevojshme dhe e përdorin atë për të zhvilluar njohuritë e përfituara gjatë përgjatë leksioneve.</p> <p>Departamenti ka ndërmjetësuar disa marrëveshje bashkëpunimi midis Kolegjit Universitar “Bedër” me institucione të tjera brenda dhe jashtë Shqipërisë. Krahas ndërmjetësimit, Departamenti i Shkencave Islame ka marrëveshje bashkëpunimi me institucione të fushës si Komuniteti Mysliman i Shqipërisë, KNFSH, Medresetë, institucione dhe organizma ndërkombëtarë që operojnë në fushën e studimeve të feve me qëllim realizimin e programit. Këto marrëveshje janë bërë bazë për organizimin e praktikave të studentëve, projekteve të përbashkëta dhe bashkëpunime të tjera në funksion të realizimit sa më mirë të aktivitetit të departamentit.⁴⁷</p> <p>Diskusimet dhe puna në grup mbi interpretimin dhe zgjidhjen e problematikave të ndryshme është listuar si një ndër kompetencat e programit “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetare; 2. Edukim fetar dhe 3. Lideritet fetar.</p> <p>Personeli akademik organizon diskutime si në lidhje me problematika brenda departamentit, ashtu edhe për çështje të ndryshme sociale apo në lidhje me komunitetin, ku herë pas here janë të ftuar edhe përfaqësues të studentëve, në bazë të tematikave. Zakonisht mbahen mbledhje të tjera periodike për të monitoruar ecurinë e vendimeve të mbledhjeve të mëparshme.</p> <p>Rregullorja mbi kërkimin shkencor⁴⁸ përcakton mënyrën e organizimit të veprimtarisë kërkimore-shkencore, të drejtat dhe përgjegjësitë e organeve</p> |

⁴⁶Evidenca nr. 33 Anketa vlerësuese për lëndën dhe pedagogun nga studentët

⁴⁷Evidenca nr. 66 Lista e institucioneve me të cilat KU Bedër ka marrëveshje partneriteti për bashkëpunime në fusha të ndryshme

⁴⁸Evidenca nr. 9 Rregullorja mbi kërkimin shkencor

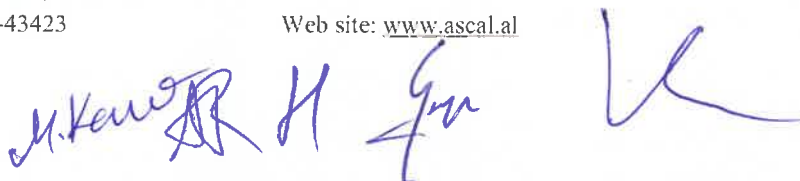


Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

| | |
|---|---|
| | <p>kompetente dhe kërkuesve shkencorë, duke përfshirë revistat shkencore, konferencat, projektet kërkimore, publikimet individuale dhe veprimtarinë kërkimore të studentëve, nëpërmjet procedurave që zbatohen në Kolegjin Universitar “Bedër”.</p> <p>Studentët gjithashtu inkurajohen të zhvillojnë ide inovative në detyra e projekte, të avancojnë dhe promovojnë punimet e tyre shkencore në seminare dhe aktivitete kombëtare dhe ndërkombëtare.</p> <p>Institucioni ka një numër të konsiderueshëm marrëveshesh bilaterale për shkëmbimin e studentëve, ku mund të përmendim marrëveshje mobiliteti për staf dhe studentë me Universitetin e Vjenës, Austri, Universitetin e Kajros, Egjipt, Universitetin e Ez’herit, Egjipt, etj.</p> <p>Studentët dhe stafi i departamentit të shkencave islame kanë marrë pjesë në mënyrë aktive në programe të ndryshme mobiliteti, të mundësuar nga organizata dhe institucione të ndryshme ndërkombëtare</p> <p>Personeli akademik vazhdimisht i nxit dhe i mbështet studentët e programit të marrin pjesë në projekte dhe programe të ndryshme për të përfituar sa më shumë jo vetëm në aspektin akademik dhe praktik, por edhe në atë social dhe njerëzor.⁴⁹</p> |
| <p>Kriteri 5. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.</p> | <p>Stafi akademik i departamentit angazhohet në aktivitete shkencore, prezanton punën e tyre në konferenca dhe simpoziume, merr pjesë dhe organizon workshope, si dhe zhvillon leksione në institucione ndërkombëtare në kuadër të Erasmus+ ose projekteve të tjera.</p> <p>Kolegji Universitar “Bedër” dhe programi “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetare; 2. Edukim fetar dhe 3. Lidhshmëri fetare u kushton shumë rëndësi leksioneve ose seminareve të hapura për studentët. Në fillim të çdo viti akademik, departamenti harton një plan aktiviteteve, ndër të cilat bëjnë pjesë edhe leksione, seminare ose workshope të hapura.⁵⁰ Të ftuarit në këto orë mund të jenë staf i brendshëm ose i jashtëm.</p> <p>Një praktikë shumë e suksesshme në këtë drejtim kanë qenë seritë e seminareve “Kur librat flasin”, ku për çdo seancë thërritet një ekspert i fushës dhe diskutohet mbi vepra të ndryshme me qëllimin realizimin sa më mirë të misionit dhe vizionit të departamentit.</p> |
| <p>Kriteri 6. Institucioni nxit zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuara kërkimore nga studentët dhe i mbështet financiarisht ato.</p> | <p>Studentët inkurajohen të zhvillojnë ide inovative të natyrës teknike, shkencore, por edhe sociale.</p> <p>KU “Bedër”, me anë të Dekanatit të Studentëve u ofron studentëve mundësinë për t’u bashkuar me klubet studentore dhe për të zhvilluar dhe promovuar idetë e tyre inovative dhe aftësi të tjera.</p> <p>Gjithashtu, organizimi i konferencave studentore është në funksion të promovimit dhe nxitjes së studentëve për të realizuar studime të avancuara</p> |

⁴⁹Evidenca nr. 66 Lista e institucioneve me të cilat KU Bedër ka marrëveshje partneriteti për bashkëpunime në fusha të ndryshme

⁵⁰Evidenca nr. 64 Plani i aktiviteteve të departamentit



| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | kërkimore e shkencore. Për këtë qëllim, në përfundim të vitit akademik, promovohen punimet e studentëve. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi III.5
Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmblyëse të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|--|
| Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për detyrimet përmblyëse, para realizimit të tyre dhe i bën ato publike dhe e bën atë publike. | Diplomimi është një proces që rregullohet përmes rregulloreve dhe procedurave të miratuara nga institucioni. Ai është pjesë e Rregullores Themelore të institucionit, rregullores së studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë, rregullores së programit, ku saktësohen dhe detyrimet që duhet të përmbushë studenti deri në finalizimin e diplomimit të tij ⁵¹ . Udhëzimi për shkrimin e tezës është publikuar në faqen e institucionit dhe është i aksesueshëm nga të gjithë studentët. |
| Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të të detyrimeve përmblyëse. | Udhëheqësit e temës së masterit punojnë me studentët e caktuar përkatësisht në mënyrë të pavarur dhe ndajnë me to të gjitha materialet që mund t'i ndihmojnë ata të kryejnë punën e tyre kërkimore-shkencore. Pedagogu udhëheqës i tezës duhet të realizojë së paku 5 seanca konsultimi me studentët, të cilat dokumentohen dhe dorëzohen në departament. Kolegji Universitar “Bedër” bën të mundur bërjen publike të informacioneve rreth provimeve finale ose mbrojtjes së tezave sipas rregullores. Udhëheqësit e tezave janë aktori kyç në përcjelljen dhe kontrollimin e këtij informacioni ⁵² . |
| Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike. | Bërja e një punimi të detyrueshëm të tezës nga ana e studentit, në përputhje me programin e arsimimit, i cili tregon arritjen e një niveli profesional të dëshiruar, vendoset nga ana e organeve kompetente të njëjësive përkatëse akademike. Kushtet e kryerjes së punimit, afati i dorëzimit, prezantimi dhe vlerësimi i punimit përcaktohet nga këto organe. Punimi i tezës përfshihet si lëndë e semestrit të dytë në programin mësimor. Mbrojta e tezës kryhet në praninë e një komisioni i cili bën vlerësimin përkatës. |
| Kriteri 4. Personeli akademik/Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e | Udhëheqësi akademik, po ashtu edhe udhëheqësi i diplomës, kanë rol të rëndësishëm në orientimin dhe përgatitjen e studentëve në prag diplomimi. Në fillim të semestrit të dytë, secili student që ka të drejtë të marrë temën e tezës |

⁵¹Evidenca nr. 4 Rregullorja e studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë

⁵²Evidenca nr. 55 Syllabus-et e lëndëve të programit

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al




| | | | | |
|---|---|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <p>temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi i asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e punimit përmbyllës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.</p> | <p>së masterit dhe propozon të punojë nën udhëheqjen e një anëtari të stafit akademik të departamentit, bazuar në disiplinën në të cilën ai dëshiron ta kryejë atë.</p> <p>Gjatë kësaj periudhe, studentët marrin prej udhëheqësit të gjitha udhëzimet, mbështetjen, orientimet dhe asistencën e nevojshme për zhvillimin sa më cilësor të punës së tyre kërkimore-shkencore. Udhëheqësi akademik siguron cilësinë e punimit të diplomës duke miratuar ose refuzuar dorëzimin e këtij punimi pranë zyrës përkatëse në institucion.</p> | | | |
| <p>Kriteri 5. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.</p> | <p>Përgjegjësia kryesore për mbikëqyrjen dhe udhëzimin e studentëve gjatë procesit të përgatitjes së tezës është e udhëheqësit. Është pikërisht udhëheqësi ai që ndihmon studentët edhe për nevoja të veçanta që duhen mundësuar nga institucioni, në kuadër të përgatitjes me sukses së tezës. Udhëheqësi shkencor ka një rol të rëndësishëm në procesin e përgatitjes së tezës. Në bazë të vlerësimit të kuadrit rregullator të brendshëm, roli i udhëheqësit është i mirë përcaktuar. Laboratorët dhe biblioteka janë në dispozicion. Gjatë periudhës së provimeve dhe punimit të tezës ato janë të hapura edhe në fundjavë.</p> | | | |
| <p>Kriteri 6. Në përfundim të provimit përfundimtar të përgjithshëm ose të mbrojtjes së punimit të diplomës, studenti vlerësohet me notë.</p> | <p>Studenti në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e temës, sipas udhëzuesve të miratuar, asistohet nga udhëheqësi i tezës. Në këtë mënyrë ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit. Udhëheqësi vendos nëse studenti është gati ta paraqesë punën e tij/saj para një komisioni. Në përfundim të punimit dhe mbrojtjes së tezës, studenti vlerësohet me notë.</p> | | | |
| <p>Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.</p> | <p>Në përfundim të studimeve, pasi studenti plotëson të gjitha kërkesat e procedurës së diplomimit, duke përfshirë 120 ECTS, nuk ka asnjë notë jokaluese dhe ka përfunduar të gjitha punimet e parashikuara sipas rregullores, atëherë pajiset me diplomë Masteri dhe suplementin e diplomës, sipas formateve të licencuara dhe të aprovuara nga MAS⁵³.</p> <p>Studentët mund ta aksesojnë programin e zhvilluar në çdo moment, nëpërmjet sistemit të automatizuar BIS. Në përfundim të studimeve, me kërkesë prej tij, studenti pajiset me një kopje zyrtare, të vulosur, të programit të plotë të studimit të zhvilluar.</p> | | | |
| <p>Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.</p> | <p>Institucioni arkivon dokumentacionin e studentit pas diplomimit në zyrat e arkivës. Rast pas rasti, bazuar në kërkesat specifike të studentëve, lëshohen vërtetime për qëllime të ndryshme, sipas rregullave dhe ligjeve në fuqi.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | X |

⁵³Evidenca nr. 4 Rregullorja e studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë

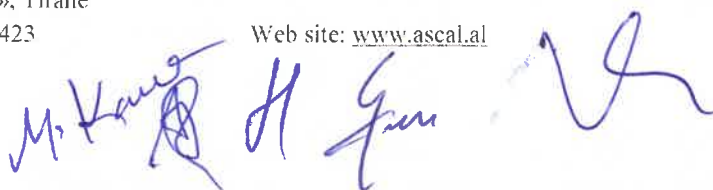
Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

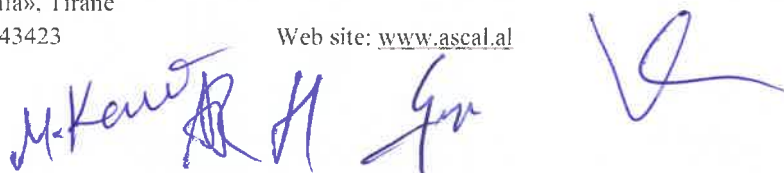



Standardi III.6

Në rastin e programit të studimit në “Master Profesional” institucioni ndjek një procedurë të qartë të zbatimit të njohurive nëpërmjet praktikës laboratorike, praktikës profesionale, praktikave klinike dhe stazheve.

| Kriteret | Vlerësimi | | | |
|---|--|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Kriteri 1. Njësitë përgjegjëse, në funksion të mësimdhënies dhe përfundimit të njohurive, garantojnë mjedise brenda ose jashtë institucionit, të përshtatshme për realizimin e praktikës laboratorike, praktikës profesionale. | Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze nuk është i profilit master profesional. | | | |
| Kriteri 2. Institucioni, në bashkëpunim dhe partneritet, garanton realizimin e praktikave klinike dhe stazheve me format dhe teknologjinë më të fundit bashkëkohore me qëllim përfitimin më mirë të njohurive dhe kompetencave profesionale. | Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze nuk është i profilit master profesional. | | | |
| Kriteri 3. Praktikave profesionale, klinike dhe stazhet e zhvilluara gjatë studimeve, ekuivalentohen në kredite dhe dokumentohen në dokumente të posaçme duke e shoqëruar me mendimin e trajnerëve dhe vlerësimin përkatës. | Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze nuk është i profilit master profesional. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

| | | | | |
|---|----------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |



IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1

Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| <p>Kriteri 1. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë, personeli ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbush kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e duhur të kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve mësimore të programit. Ka fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.</p> | <p>Personeli titullar i angazhuar në zhvillimin e programit të studimit është me grada dhe tituj, sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi, si edhe ka ekspertizën e nevojshme për zhvillimin e lëndëve ku është angazhuar.⁵⁴ Nga CV-të e stafit akademik të angazhuar në programin e studimit, vihet re se personeli akademik me kohë të plotë dhe me kohë të pjesshme, i angazhuar në programin e studimit zotëron kualifikimin e duhur akademik, në nivelin e kërkuar për mësimdhënie dhe kryerje të veprimtarive të tjera mësimore në lëndët e programit. Në procedurën e punësimit të stafit akademik i kushtohet shumë rëndësi përputhjes së profilit të personit që punësohet me kërkesat e programit të studimit në të cilin ai/ajo do të angazhohet.</p> <p>Si personeli akademik me kohë të plotë, po ashtu edhe ai me kohë të pjesshme kanë nivelin e duhur të kualifikimit akademik për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e moduleve mësimore të programit të studimit. Stafi akademik i angazhuar në zhvillimin e programit të studimit kanë grada shkencore dhe tituj akademikë. Fusha kërkimore akademike e stafit është në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe specifikën e moduleve.</p> |
| <p>Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.</p> | <p>Personeli akademik i angazhuar në zhvillimin e programit të studimit është me grada dhe tituj, sipas kërkesave të legjislacionit në fuqi, si edhe ka ekspertizën e nevojshme për zhvillimin e lëndëve ku është angazhuar.⁵⁵</p> <p>Personeli akademik efektiv mbulon ngarkesën mësimore për programin e studimit “Master i Shkencave” në Studime Religjioze në përputhje me kornizën ligjore në fuqi duke mbuluar 70% të orëve në auditor.</p> |
| <p>Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.</p> | <p>Institucioni garanton dhe dëshmon qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar për periudhën e studimit si dhe për gjithë periudhën e akreditimit. Gjatë kësaj periudhe institucioni siguron kontratën e punësimit, mbulimin me siguracionet shoqërore dhe shëndetësore. Institucioni në zyrën e Burimeve Njerëzore zotëron të gjithë dokumentacionin e plotë të personelit akademik të angazhuar në programin e studimit “Master i Shkencave” në “Studime Religjioze”, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurimet shoqërore dhe shëndetësore.</p> |
| <p>Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe</p> | <p>KU “Bedër” ndjek procedurat ligjore dhe transparente në rekrutimin e personelit, në përputhje me statutin dhe rregulloren. Personeli akademik, apo ndihmës mësimor-shkencor, por edhe ai administrativ i institucionit angazhohet në përputhje me strategjinë për zhvillim të KU “Bedër”. Stafi në institucion dhe konkretisht në Departamentin e Shkencave Islame është përzgjedhur, duke i</p> |

⁵⁴Evidenca nr. 16 CV-të e stafit akademik të angazhuar në programin e studimit

⁵⁵Evidenca nr. 16 CV-të e stafit akademik të angazhuar në programin e studimit



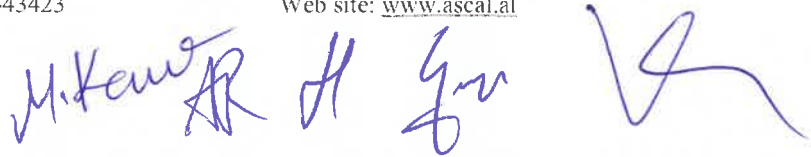
| | |
|---|---|
| në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit. | treguar një rëndësi të veçantë fushës së tyre të specializimit për ta përputhur më së miri me zhvillimin e departamentit dhe të institucionit gjithashtu ⁵⁶ . |
| Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit. | Departamenti angazhon personel me kualifikim akademik nën titullin “asistentë lektorë” të cilët ndihmojnë titullarët e lëndëve në proceset e tyre akademike. Gjatë orëve të mësimin, në varësi të nevojave specifike, pedagogët ndihmohen nga ky personel. Duhet të theksohet se mësimdhënia në programin “Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërfaqetare; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar në Departamentin e Shkencave Islame përgjithësisht mbështetet në leksione dhe seminare të integruara me njëra-tjetrën dhe nuk ka orë të mirëfillta laboratorike. |
| Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ. | Zyra e burimeve njerëzore disponon një dosje të posaçme për çdo anëtar të personelit akademik dhe administrativ, të përditësuar sipas kuadrit ligjor në fuqi ⁵⁷ . Institucioni disponon një bazë të dhënash të hollësishme për anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personelit përgjegjës për organizimin e programit të studimit. Çdo fillim semestri, me propozim të njësisë bazë, aprovim të dekanatit dhe miratim të rektoratit përcaktohet ngarkesa mësimore për secilin anëtar të personelit akademik të çdo departamenti ⁵⁸ . Shembulli i kësaj procedure mund të vërehet në udhëzimin për ngarkesën mësimore ⁵⁹ . |
| Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit. | Angazhimi i personelit aktual akademik synon të arrijë një punë optimale për përmbushjen e objektivave të programeve të ciklit të dytë. Kjo realizohet si në aspektin e mësimdhënies e mësim nxënies brenda institucionit, ashtu edhe në drejtim të bashkëpunimeve me institucione dhe kompani të ndryshme për të siguruar realizimin e praktikave profesionale nga studentët e departamentit. Kjo mundëson zbatimin në praktikë të aspekteve teorike të programit, të cilat sigurojnë përvetësim dhe aftësim më të plotë si nga ana e aspekteve teorike dhe praktike. Institucioni dhe departamenti kanë lidhur marrëveshje bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe jashtë vendit dhe/ose organizata fetare të ndryshme. Marrëveshjet realizohen nëpërmjet zyrës së marrëdhënieve me jashtë, por dhe asaj të planifikimit të karrierës, me qëllim kryerjen dhe mbështetjen e praktikës profesionale të studentëve të ciklit të dytë të studimeve. |
| Kriteri 8. Personeli mbikëqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të | Personeli mbikëqyrës në institucionin pritës në bazë të marrëveshjeve angazhohet të asistojë studentët në përmbushjen e detyrimeve përfundimtare si dhe plotësimin e raportit përfundimtar. Ai gjithashtu përfshihet në procesin e vlerësimit të praktikës profesionale. |

⁵⁶Evidenca nr. 14 Procedura e punësimit të personelit

⁵⁷Evidenca nr. 69 Lista e të dhënave të dosjes së stafit

⁵⁸Evidenca nr. 76 Të dhënat përmbledhëse të stafit akademik për programin e studimit, sipas kualifikimit dhe raportit midis tyre (Tabela 7)

⁵⁹Evidenca nr. 20 Udhëzim për ngarkesën mësimore



| | | | | |
|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale. | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi IV.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse. | Sipas nevojave të programeve akademike, KU “Bedër” ofron mjediset që ndihmojnë studentin në formimin e tij teorik, praktik dhe profesional. Të tilla janë: salla e gjyqit, klinika e ligjit, multimedia lab, laborator i kompjuterëve, salla e konferencave, biblioteka, salla e faljeve etj. Duke iu referuar paraqitjes dhe përshkrimit që na ofron tabela për infrastrukturën, KU “Bedër” dëshmon se ka në sasi të mjaftueshme hapësirash, si laboratorë, klasa, zyra apo mjediset e tjera të cilat janë të pajisura me pajisje elektronike të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit të studimeve të ciklit të dytë ⁶⁰ . |
| Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjediset e tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies. | Pajisjet e mjedisëve mësimore janë të përshtatshme për mësimdhënien, në përputhje me qëllimet e programit. Auditorët janë të pajisur me mjetet e nevojshme teknologjike, si tabelë interaktive, projektorë, kompjutera, pulte, internet. Të gjitha mjediset mësimore janë të pajisura me kondicionim dhe me ndriçim të mjaftueshëm. |
| Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi. | Programi Master i shkencave në Studime Religjioze nuk është i natyrës teknike, për të cilat nevojiten laboratorë eksperimentimi. Megjithatë, universiteti disponon auditorë dhe mjediset mësimore me mjetet e nevojshme, si kompjuterë, smartboard, dhe internet, të cilat janë të përshtatshme dhe lehtësojnë plotësimin e kërkesave të moduleve të lëndëve. |
| Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale | Institucioni ka ngritur dy laboratorë të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale. |

⁶⁰Evidenca nr. 15 Mjediset e Fakultetit / Njësive Bazë (Tabela 16)

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al




| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| sipas natyrës së programit të studimit që ofron. | | | | |
| Kriteri 5. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera (vërtetuar nëpërmjet marrëveshjeve të posaçme të bashkëpunimit), që mjediset janë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike. Në rastet e programeve të studimit në fushën mjekësore, institucioni duhet të sigurojë strukturat spitalore dhe ambulatorore me kapacitetet e nevojshme. | <p>KU “Bedër” u kushton rëndësi të veçantë praktikave profesionale. Institucioni ynë ndër vite ka nënshkruar një sërë marrëveshjesh bashkëpunimi (aktive) me institucione dhe organizata të ndryshme të fushës së teologjisë, si dhe aktorët e biznesit vendas dhe /ose të huaj për praktikën profesionale⁶¹ pranë institucioneve të ndryshme fetare apo edhe institucioneve administrative në nivel lokal dhe qendror. Ndërkohë, studentëve u ofrohet mundësia të kryejnë praktikatat profesionale⁶² edhe brenda institucionit tonë⁶³.</p> <p>Në kuadër të planifikimit të karrierës, krahas zyrës së planifikimit të karrierës, KU “Bedër”, pranë çdo departamenti ka caktuar një përfaqësues që ndërlidh këtë zyrë me studentët dhe u mundëson atyre kontaktin me tregun e punës.⁶⁴</p> | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi IV.3

Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjediset e posaçme).

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit. | Literatura e nevojshme për lëndët e ofruara bëhet e ditur me anë të programit të lëndës që në fillim të semestrit. Pedagogët e lëndëve kërkojnë nga departamenti që të sigurohen në bibliotekën e institucionit të paktën disa kopje nga literatura e nevojshme. Biblioteka zotëron titujt kryesorë të librave përfshirë në literaturën e domosdoshme të çdo programi ⁶⁵ . |
| Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësimet të literaturës me botime të viteve të fundit. | KU “Bedër” parashikon fonde për blerjen e literaturës së specializuar në fushën e kërkimit shkencor, duke i akorduar çdo departamenti një fond të caktuar për pasurimin e bibliotekës me botimet dhe publikimet më të reja të viteve të fundit në fushën përkatëse ⁶⁶ . |
| Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve | Biblioteka zotëron titujt kryesorë të librave përfshirë në literaturën e domosdoshme të çdo programi ⁶⁷ . Biblioteka është e hapur gjatë gjithë periudhës |

⁶¹ Evidenca nr. 88 Lista me marrëveshjet e bashkëpunimit me Raport e tjera për realizimin e praktikave profesionale

⁶² Evidenca nr. 36 Raporti vjetor i Departamentit të Shkencave Islame

⁶³ Evidenca nr. 37 Raporti vjetor i KU Bedër

⁶⁴ Evidenca nr. 47 Vendimi i këshillit të departamentit për përcaktimin e përfaqësuesit të karrierës

⁶⁵ Evidenca nr. 57 Udhëzim mbi funksionimin e bibliotekës

⁶⁶ Evidenca nr. 68 Buxheti i Departamentit të Shkencave Islame

⁶⁷ Evidenca nr. 57 Udhëzim mbi funksionimin e bibliotekës

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al



M. Kavari
AR H. Gjon

| | |
|---|--|
| bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit. | së aktivitetit universitar, si dhe është e pajisur me vende leximi dhe me kompjuterë duke i ofruar kushte të mira dhe të barabarta për të gjithë studentët. |
| Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit. | Biblioteka e KU “Bedër”, e cila është në dispozicion të studentëve çdo ditë të javës nga e hëna në të premte, ofron një gamë të gjerë titujsh, në total rreth 26 000. Këta tituj janë të përzgjedhur dhe klasifikuar në përputhshmëri me programet e studimit të ofruara nga KU “Bedër”, duke mbuluar nevojat e parashikuara sipas këtyre programeve të studimit. |
| Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit. | Për të lehtësuar kërkimin shkencor të stafit akademik dhe të studentëve KU “Bedër” ka bërë marrëveshje dhe ka akses të plotë si nga ana e studentëve ashtu edhe nga ana e stafit në JSTOR, një nga platformat më të mëdha akademike në botë. Studentët mund ta aksesojnë atë thjesht me anë të emailit institucional të KU “Bedër” ⁶⁸ . |
| Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët. | Biblioteka e KU “Bedër” është e pajisur me programe kompjuterike dhe kompjuterë për t’u mundësuar studentëve realizimin e detyrave, si dhe mundësi për të pasur akses online në varësi të nevojave të tyre. Po ashtu, databaza e bibliotekës së KU “Bedër” gjendet online, duke i ndihmuar studentët në gjetjen e literaturës. |
| Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj. | Oraret e bibliotekës shpallen në mjediset e institucionit. Ato janë bërë publike në hyrje të bibliotekës. Mjediset e së cilës janë të disponueshme nga ora 8.30 deri në ora 19.00 të mbrëmjes. Në periudhë provimesh, biblioteka qëndron e hapur edhe gjatë fundjavës. Në funksion të bibliotekës, KU “Bedër” ka vënë në dispozicion edhe sistemin e automatizimit. Sipas këtij sistemi kërkesa për sigurimin e literaturës dhe regjistrimet e studentëve bëhen në formë elektronike. Biblioteka ofron sigurimin e materialeve edhe në rrugë elektronike. Kjo mundësohet nga abonimi që është bërë në bibliotekën online JSTOR-një bibliotekë digjitale me punime akademike, libra dhe burime informacioni sipas fushave specifike të studimit. |
| Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin | KU “Bedër” parashikon fonde për blerjen e literaturës së specializuar në fushën e kërkimit shkencor, duke i akorduar çdo departamenti një fond të caktuar për pasurimin e bibliotekës me botimet dhe publikimet më të fundit të fushës. Biblioteka siguron raportimin mbi të dhënat e përdorimit të fondit fizik dhe online të bibliotekës si nga stafi ashtu edhe nga studentët e programeve të ndryshme të studimit, titujt kryesor, shfrytëzimi i faciliteteve si sallat e studimit si dhe duke bërë edhe një analizë objektive se sa efektive kanë qenë përpjekjet për pasurimin e bibliotekës me tituj qoftë për fondin fizik por edhe atë online. Gjithashtu, departamenti në fillim të vitit akademik pas konsultimit me lektorët, dërgon kërkesat për literaturën e nevojshme. |

⁶⁸Evidenca nr. 44 Marrëveshja për akses në JSTOR

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

 Web site: www.ascal.al

 E-mail: info@ascal.al


M. Kano
AR H G
LE

| | | | | |
|---|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik. | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi IV.4

Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit. | Sistemi Informativ Bedër BIS është sistemi i automatizimit që përdoret në KU "Bedër". Në faqen e menaxhimit të studentëve jepen informacionet kryesore, në lidhje me studentin: ID, emri, mbiemri, programi, emaili, data e regjistrimit, statusi i regjistrimit të lëndëve, transkripti, statusi i komunikimit me bibliotekën etj. Zyra e burimeve njerëzore bën gjithashtu shpërndarjen e orëve dhe emërimin e pedagogëve. Duhet theksuar se ky proces bëhet përpara hapjes së sistemit të regjistrimit të lëndëve për studentët. Në momentin që është kryer emërimi i pedagogëve dhe është bërë shpërndarja e orëve, atëherë mund të hapet sistemi i regjistrimit të lëndëve ⁶⁹ . Nëpërmjet këtij sistemi, administrohet i gjithë informacioni që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit. |
| Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmës akademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit. | Sistemi Informativ Bedër BIS bën të mundur që të gjitha veprimtaritë në institucion të bëhen në mënyrë të automatizuar. Sipas këtij sistemi të gjitha njësitë kanë një llogari, faqen e tyre ku bëjnë veprimet në lidhje me detyrat përkatëse. Në BIS ka një llogari për secilën nga njësitë e mëposhtme: Llogari për studentët, për stafin akademik, burimet njerëzore, sekretarinë e studentëve, bibliotekën, koordinatoret e departamenteve, financën, menaxhimin e dokumenteve, zyrën e pranimit, zyrën e programit të shkëmbimit, etj. Nga ana tjetër, i gjithë dokumentacioni që lidhet me procesin e mësimdhënies, dorëzohen pranë sekretarive të departamenteve. |
| Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit. | Sistemi Informativ Bedër BIS bën të mundur që të gjitha veprimtaritë në institucion të bëhen në mënyrë të automatizuar. Sipas këtij sistemi, të gjitha njësitë kanë një llogari, faqen e tyre ku bëjnë veprimet në lidhje me detyrat përkatëse. Ky sistem, ofrohet me llogari për studentët dhe me llogari për personelin akademik dhe administrativ. Nëpërmjet sistemit u sigurohet akses në të dhëna dhe informacione. Po ashtu, një pjesë e informacioneve dhe dokumenteve mund të merren pranë sekretarive ^{70 71} . |

⁶⁹Evidenca nr. 35 Udhëzues i sistemit informativ BIS

⁷⁰Evidenca nr. 43 Guida e studentit

⁷¹Evidenca nr. 42 Guida e stafit


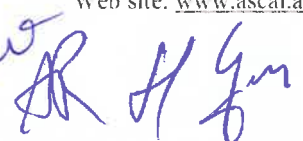

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43423

 Web site: www.asc.al

 E-mail: info@asc.al

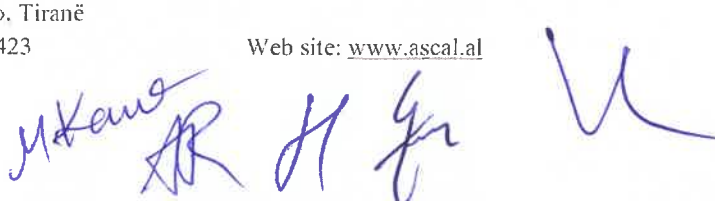
| | | | | |
|--|---|------------------------------|-----------------------------|--|
| Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve. | Sistemi i automatizuar BIS, gjithashtu mundëson qarkullimin në kohë reale dhe sinkronizimin e të dhënave, si dhe transferimin e tyre nga njëra njësi tek tjetra dhe nga njëra palë e interesuar tek tjetra, me qëllim mbajtjen dhe ofrimin e të dhënave të përditësuara njëjshive dhe studentëve në çdo kohë. ⁷² | | | |
| Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese. | Sistemi Informativ Bedër (BIS) është një sistem që e lehtëson punën në institucionin KU “Bedër”. I kryen veprimet në një rrugë të automatizuar duke shmangur kështu gabimet e mundshme duke ndjekur të gjitha rregullat dhe procedurat që dalin nga senati ose rektorati. Sistemi BIS u jep mundësinë si studentëve, ashtu edhe lektorëve të monitorojnë në kohë reale pjesëmarrjen në mësim, notën, të dhënat e studentit, etj. | | | |
| Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe. | Në faqen zyrtare në internet të institucionit beder.edu.al gjenden informacionet të cilat lidhen me programet e studimit, personelin akademik dhe aktivitetet e tjera të Kolegjit Universitar “Bedër” që publikohen në faqen e internetit në dy gjuhë: njëra është gjuha shqipe dhe tjetra në gjuhën angleze. Në këtë faqe publikohen edhe informacione të dedikuara njëjshive kryesore e atyre bazë. Informacionet që lidhen me Departamentin e Shkencave Islame gjenden në adresën ee.isc.beder.edu.al . | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht X |

Standardi IV.5
Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi. | Çdo vit fondacioni harton një raport ku parashikohen të ardhurat dhe shpenzimet e institucionit. Në raport paraqiten shpenzimet dhe të ardhurat që ka institucioni, të gjitha të detajuara sipas llojit. KU “Bedër” gëzon statusin e institucionit të lartë jofitimprurës. Një mbështetje e madhe për institucionin janë donacionet. Institucioni siguron që të ketë të ardhura të mjaftueshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit. ⁷³ |

⁷²Evidenca nr. 45 Të dhëna të plota për platformën on-line. Struktura e teknologjisë së informacionit biblioteka/ biblioteka online etj., (Tabela 17)

⁷³Evidenca nr. 54 Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në 3 vitet e fundit (Tabela 18).



| | | | | |
|---|--|------------------------------|-----------------------------|--|
| <p>Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.</p> | <p>Në raportin financiar të institucionit paraqiten të gjitha të dhënat mbi shpenzimet dhe të ardhurat që ka institucioni, të detajuara sipas llojit, burimit dhe destinacionit të tyre. Brenda raportit janë të specifikuara të gjitha zërat në lidhje me të ardhurat dhe të gjitha shpenzimet për shërbimet që ofron në mënyrë direkte apo indirekte. Në raport paraqiten të gjitha shpenzimet financiare, pagat e personelit, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesit në bibliotekat on-line, detyrimet financiare etj. Raporti përmban një pasqyrë të qartë të grandeve të huaja të përfituara dhe kontratave të shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimeve.</p> | | | |
| <p>Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.</p> | <p>Çdo vit fondacioni harton një raport të situatës financiare nga një kontabilist i miratuar dhe ky raport ruhet pranë fondacionit.</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.</p> | <p>Raportet financiare hartohen sipas legjislacionit në fuqi nga fondacioni, pjesë e të cilit është KU “Bedër”, brenda afateve të përcaktuara, ku përfshihen pasqyra të hollësishme financiare të të ardhurave dhe shpenzimeve. KU “Bedër” i paraqet çdo fund viti akademik Ministrisë së Arsimit dhe Sportit raportin vjetor institucional, ku përfshihet buxheti i vitit të kaluar, projektbuxheti i vitit të ardhshëm akademik, si edhe projektbuxheti afatmesëm.</p> | | | |
| <p>Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventuale të financimit të programeve të studimeve.</p> | <p>KU “Bedër” gëzon statusin e institucionit të lartë arsimor jofitimprurës. Duke vlerësuar veprimtarinë deri më sot, KU “Bedër” dëshmon qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit dhe bashkë me mbështetjen e donatorëve ka kapacitete të mjaftueshme financiare për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave të domosdoshme në të ardhmen. Shpërndarja e burimeve financiare dhe përdorimi i tyre në KU “Bedër” bëhet në bazë të një programi financiar, i hartuar në përputhje me Standardet Kombëtare të hartimit dhe raportimit financiar dhe rregullave të tjera të kërkuara në ligjin nr.80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në IAL”, në ligjin nr.8788, datë 7.05.2001 “Për organizatat jofitimprurëse”, në ligjin nr.9228, datë 29.04.2004 “Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare”, si dhe akteve të tjera nënligjore në zbatim të tyre.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p> |

| | | | | |
|---|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|--|
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p> |
|---|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|--|





V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1

Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|---|
| <p>Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.</p> | <p>Procesi i pranimit të studentëve të rinj në programet e ciklit të dytë që ofrohen nga KU “Bedër” bëhet në përputhje me ligjin nr. 80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”. Në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet rregullatorë të brendshme, institucioni mbulon ciklin e plotë akademik nga hyrja në dalje duke zbatuar politika dhe procedurat përkatëse.</p> |
| <p>Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.</p> | <p>Kriteret e pranimit për studentët e rinj bëhen publike në faqen zyrtare të institucionit dhe gjithashtu në përputhje me rregullimet ligjore në fuqi edhe në portalin U-Albania. Nga ana tjetër, kriteret e nevojshme për t’u plotësuar nga ana e studentëve me qëllim kalimin e tyre nga njëri vit akademik në tjetrin dhe për diplomim parashikohen dhe janë publike për studentët në Rregulloren Themelore dhe në rregulloren e ciklit të dytë. Institucioni ofron mundësinë për studentët të shfaqin edhe interesin e tyre për të aplikuar pranë KU “Bedër” me anë të një formulari interesimi dhe kjo mundëson marrjen nga ana e tyre të informacionit paraprak krahas ndjekjes së procedurave të aplikimit dhe të regjistrimit në portalin U-Albania.</p> |
| <p>Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t’u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse.</p> | <p>Procedurat e pranimit të studentëve për çdo vit të ri akademik, kuotat për çdo program studimi të ofruar, së bashku me kriteret e pranimit, i dërgohen ministrisë përkatëse (MAS), si edhe bëhen publike përmes faqes së internetit. Varësisht afateve të përcaktuara nga agjencitë shtetërore, KU “Bedër” mban lidhje të ngushta me drejtoritë arsimore rajonale dhe përmes panairove të karrierës në qytete dhe qendra të ndryshme të vendit të gjithë kandidatëve u ofrohet mundësia për t’u njohur me ofertën akademike të KU “Bedër”. Kriteret për pranimin e studentëve në programet e studimit të ciklit të dytë, për vitin akademik 2022-2023, janë të përcaktuara si më poshtë:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mesatarja e programit të studimit në nivelin bachelor, për të gjitha vitet, në masën 70%. 2. Intervista nga komisioni i posaçëm i vlerësimit, i formuar nga departamenti përkatës, në masën 30%. 3. Plotësimi i kushtit të mbrojtjes së një prej pesë gjuhëve të huaja në nivelin B1, sipas përcaktimit në udhëzimin nr. 52, datë 3.12.2015. |

| | |
|--|--|
| <p>Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.</p> | <p>KU “Bedër”, në kuadër të transparencës kundrejt studentëve dhe palëve të treta të interesuara, publikon në faqen e internetit gjithë informacionin e nevojshëm lidhur me përmbajtjen e programeve që ofron. Sa më sipër, njësitë bazë kanë faqet e tyre përkatëse, të cilat mund të aksesohen si në mënyrë të drejtpërdrejtë, po ashtu edhe përmes faqeve të njësive kryesore, siç janë faqet e fakulteteve. Në këto faqe ofrohet gjithë informacioni i duhur, në lidhje me programet e studimit që ofrohen, përfshirë këtu personelin akademik, kurrikulat, syllabuset e lëndëve, këshillat e departamenteve, etj.</p> <p>Po ashtu, procedurat, përzgjedhjet e studentëve dhe njoftime që lidhen me procesin e regjistrimit apo të transferimit të studimeve, bëhen në faqen zyrtare dhe në platforma që administrohen nga KU “Bedër”.⁷⁴</p> <p>Të gjithë këto informacione mund të ofrohen për studentët e interesuar edhe përmes sekretarive të departamentit dhe sekretarisë mësimore ose pranë zyrës së pranimit.</p> |
| <p>Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.</p> | <p>KU “Bedër” është një institucion që ka të vendosura kritere të caktuara lidhur me procesin e pranimit të studentëve. Varësisht politikave institucionale si një institucion jofitimprurës, KU “Bedër” ka pranuar një numër të kufizuar studentësh, në përputhje me infrastrukturën fizike dhe të burimeve njerëzore që zotëron. Përmes kësaj politike, KU “Bedër” ka synuar angazhimin maksimal të personelit akademik ndaj studentit, duke respektuar dhe zbatuar të gjitha kriteret e kërkuara në këtë aspekt. Përmes faqes së internetit, broshurave, takimeve të drejtpërdrejta, panairëve të arsimit dhe karrierës, etj., KU “Bedër” bën publike ofertën vjetore të programeve që ofron, tarifën e studimit si dhe kriteret e pranimit.</p> |
| <p>Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.</p> | <p>KU “Bedër” garanton barazinë në përzgjedhjen e kandidatëve për student në programet që ofron. KU “Bedër” ndjek politikë mbështetëse për të gjithë studentët të cilët janë pjesë e pakicave apo shtresave të marginalizuara. Gjithashtu institucioni mundëson ambiente dhe mjete të nevojshme për studentët me aftësi të kufizuara. Njëkohësisht, ndjek dhe politika mbështetëse për studentët me aftësi të veçanta, duke ofruar zbritje nga tarifa e studimit deri në 100% të saj.</p> |
| <p>Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.</p> | <p>Për realizimin e objektivave të programeve të studimeve, institucioni dëshmon se ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe me aktorët e biznesit vendas ose të huaj.⁷⁵</p> <p>Me institucionet arsimore të huaja që ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi ndjek një politikë favorizuese për personelin akademik dhe të studentëve të huaj, për organizimin e përbashkët të konferencave ndërkombëtare dhe projekteve të përbashkëta kërkimore dhe për trajnime profesionale e praktika studentore.</p> |

⁷⁴Evidenca nr. 25 Rregullorja e transferimit të studimeve

⁷⁵ Evidenca nr. 13 Praktika e ndjekur për miratim të kriterëve të pranimit të studentëve të huaj

| | | | | |
|--|---|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <p>Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.</p> | <p>KU "Bedër" harton politika të posaçme në ofrimin e bursave për kategoritë e ndryshme të studentëve të ciklit të dytë. Veç bursave të ekselencës dhe bursave të talentit, KU "Bedër" mundëson dhe programin e Bursave Sociale. Deri në 100% bursë për studentët:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Me status jetimi; ● Pa kujdestari prindërore; ● Me pamundësi ekonomike; ● Fëmijë i punonjësve të rënë në detyrë; ● Me status invalidi, paraplegjiku, tetraplegjiku, etj. | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | <p>X</p> |

Standardi V.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| <p>Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.</p> | <p>Të gjitha këto informacione ofrohen edhe për publikun me anë të faqes përkatëse të internetit, gjithashtu në mënyrë të detajuar këto informacione ofrohen në guidën e studentit.⁷⁶ Këto informacione mund të merren nga studentët edhe pranë sekretarisë së departamenteve, pranë sekretarisë mësimore si edhe nëpërmjet këshilltarit akademik.</p> |
| <p>Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjeshme.</p> | <p>Njohja e plotë ose e pjeshme e krediteve të grumbulluara nga një student, bëhet nga komisioni i përzgjedhjes dhe pranimit të studentëve me tre anëtarë që ngrihet nga këshilli i departamentit dhe vendos për transferimet që kryhen në programet e KU "Bedër". Studentët informohen nëpërmjet guidës së studentit duke marrë informacion paraprak te zyra e sekretarisë mësimore si dhe në departament. Në përputhje me këtë, studentët të cilët kanë kryer procedurat e ekuivalentimit, pajisen me diplomë vetëm në rast se kanë ndjekur jo më pak se dy semestra studime pranë KU "Bedër".^{77 78}</p> |

⁷⁶Evidenca nr. 43 Guida e studentit

⁷⁷Evidenca nr. 7 Rregullorja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndërjetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Liderhip fetar

⁷⁸Evidenca nr. 25 Rregullorja e transferimit të studimeve



M. Kaur
AR *H* *Gur* *V*

| | | | | |
|---|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| <p>Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.</p> | <p>Mënyra e vlerësimit u bëhet e ditur studentëve që në javën e parë të prezantimit të lëndës. Po ashtu, edhe në sistemin BIS, këto zëra vlerësimi ofrohen në kohë reale.⁷⁹ Syllabusi i çdo lënde është publik në faqen e departamentit, në të cilin gjenden zërat e vlerësimit.</p> <p>Po në sistemin BIS, për çdo student paraqitet ecuria dhe vazhdimësia, e të gjitha lëndëve për gjithë periudhën e studimeve, duke përfshirë notat dhe pikët e secilës lëndë, notat dhe pikët e grumbulluara, pjesëmarrja në leksione dhe seminare, si edhe mesatarja e gjeneruar nga sistemi.^{80 81}</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.</p> | <p>Në programin e studimit, studentët kanë të përfshirë një lëndë të posaçme dedikuar kërkimit shkencor dhe shkrimit akademik, e cila është lëndë e detyrueshme. Po ashtu, studentët kanë një udhëheqës përgjatë punimit të diplomës, me të cilin kryejnë në mënyrë të detyrueshme seanca konsultimi rreth punimit të diplomës.</p> <p>Kriteret dhe procedurat e punimit dhe vlerësimit të diplomës janë të sqaruara në rregulloren përkatëse të programit. KU “Bedër” organizon seanca trajnimesh vetëm për kërkimin shkencor, duke u ardhur në ndihmë studentëve në një mënyrë ekstrakurrikulare me qëllim për t’i aftësuar sa më shumë.</p> | | | |
| <p>Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.</p> | <p>Siç është cituar edhe më sipër, KU “Bedër” mban lidhje të ngushta me drejtoritë arsimore rajonale dhe, përmes organizimit të panairove të karrierës në qytete të ndryshme. Përmes kësaj praktike, studentët kandidatë kanë mundësinë të njihen nga afër me ofertën akademike të KU “Bedër”.</p> <p>Gjithashtu KU “Bedër” publikon katalogë përmes faqes zyrtare së internetit, shpërndan broshura, organizon takimeve të drejtpërdrejta, dhe është pjesë e panairove, etj.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | <p>X</p> |

⁷⁹Evidenca nr. 55 Syllabus-et e lëndëve të programit

⁸⁰Evidenca nr. 56 Format e kontrollit të njohurive (Tabela 15)

⁸¹Evidenca nr. 43 Guida e studentit

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Standardi V.3

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|---|
| Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit. | KU “Bedër” u kushton një rënësi të veçantë “Ditëve të Orientimit” që përkohjnë me javën e parë të fillimit të vitit të ri akademik. Përgjatë këtyre ditëve studentët njihen me stafin akademik dhe me atë administrative, me këshilltarët akademik, orarin mësimor, sistemin BIS, strukturën e KU “Bedër”, kohëzgjatjen dhe organizimin e programit, etj. Gjithashtu, institucioni nëpërmjet veprimtarive të orientimit dhe të këshillimit ndjek politika mbështetëse për studentët. Çdo grup i caktuar studentësh është nën përkujdesjen e një këshilltari akademik, i cili ndihmon në mbarëvajtjen e çështjeve mësimore ⁸² . Kjo parashikohet në nenin 6 të rregullores për studimet e ciklit të dytë dhe provimeve. ⁸³ Këto informacione dhe shumë të tjera publikohen si nga sistemi BIS, ashtu edhe nga faqja zyrtare e KU “Bedër”. ⁸⁴ |
| Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese. | Siç u përmend edhe më sipër, gjithë informacioni i duhur, ofrohet si nga sistemi BIS, ashtu edhe nga faqja zyrtare e KU “Bedër”. Në faqe gjendet guida e studentit, e cila prezantohet edhe në “Ditët e orientimit”, struktura dhe ngarkesa e programit të studimit, modulet dhe lëndët. Nga ana tjetër, nëpërmjet sistemit BIS studentët informohen për gjëra më specifike, lëndët përkatëse, informacione që mund të merren edhe pranë sekretarisë së departamentit apo sekretarisë mësimore. ⁸⁵⁸⁶ |
| Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës. | Për të ndihmuar studentët në procesin e orientimit dhe këshillimit të karrierës, KU “Bedër” ka ngritur zyrën përkatëse të planifikimit të karrierës, e cila funksionon pranë Dekanatit të Studentëve. Në këtë zyrë, çdo departament emëron një këshilltar për planifikimin e karrierës, i cili ofron konsulencë për studentët e regjistruar. Këshilltari i karrierës informon studentët me email mbi organizimin e seminareve, rreth teknikave të kërkimit të punës, të shkrimit të CV-së dhe kalimit me sukses të intervistës paraprake, kërkon mundësitë e punësimit për të gjithë studentët e diplomuar, organizon aktivitete të cilat synojnë ruajtjen e marrëdhënieve mes studentëve edhe pas diplomimit të tyre, etj. ⁸⁷⁸⁸ |

⁸² Evidenca nr. 49: Udhëzuesi i Këshilltarit Akademik

⁸³ Evidenca nr. 4 Rregullorja e studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë

⁸⁴ Linku i ndërfaqes së Programit “Bachelor” dhe “Master” në “Shkencat Islame”: <https://isc.beder.edu.al/>

⁸⁵ Evidenca nr. 43 Guida e studentit

⁸⁶ Evidenca nr. 7 Rregullorja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndër fetar 2. Edukim fetar dhe 3. Lider ship fetar

⁸⁷ Evidenca nr. 36 Raporti vjetor i Departamentit të Shkencave Islame, viti akademik 2021-2022.

⁸⁸ Evidenca nr. 47 Vendimi i këshillit të departamentit për përcaktimin e përfaqësuesit të karrierës

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@isc.al

Handwritten signatures and initials in blue ink.



| | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|--|
| Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij. | Gjatë ditëve të orientimit, secila zyrë realizon prezantimin e saj dhe informon studentët mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij. Literatura e nevojshme për lëndët e ofruara, bëhet e ditur me anë të programit të lëndës që në fillim të semestrit nga lektori përkatës. | | | |
| Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë. | Në momentin e nënshkrimit të kontratës, zyra e IT-së pajis me një adresë institucionale të gjithë studentët e regjistruar. Në lidhje me njoftimet për studentët e regjistruar, apo edhe për ata të rinj që shprehin interes, KU “Bedër” përdor faqen zyrtare të internetit, si edhe profilet në rrjetet sociale, si mjete të rëndësishme të komunikimit të jashtëm. Studentët e regjistruar në KU “Bedër” informohen në kohë reale kudo që ndodhen përmes sistemit BIS (Beder Information System), ku në ekranin e gjithsecilit shfaqet njoftimi përkatës. Ky komunikim mund të bëhet edhe nga distanca. Vetë sistemi BIS është i lidhur me Gmail në domanin @beder.edu.al, duke krijuar kështu një komunikim më efektiv. Komunikimi i brendshëm në KU “Bedër” kryhet nëpërmjet sekretarive të ngritura pranë njësive bazë dhe njësive kryesore. Personeli i institucionit ka një adresë elektronike të brendshme. Departamenti i IT-së pajis çdo anëtar të personelit me adresë poste elektronike të formës: Shkronja e parë e emrit, mbiemri@beder.edu.al. ⁸⁹ | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht X |

Standardi V.4

Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|---|
| Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit. | Zyra e sekretarisë mësimore pranë KU “Bedër” ndjek nga afër dhe me përpikëri gjithë procesin e regjistrimeve të gjithë studentëve të rinj, duke krijuar dosjen individuale për secilin prej tyre. Në mënyrë periodike raporton në fund të çdo semestri statistikat e studentëve të çdo program të ofruar. Nga ana tjetër, zyra e sekretarisë mësimore, ndër funksionet e saj ka edhe përpunimin e të dhënave në formë statistikore të të diplomuarve. Kjo parashikohet në rregulloren përkatëse të zyrës së sekretarisë mësimore, neni 3. ⁹⁰ |

⁸⁹ Evidenca nr. 43 Guida e studentit

⁹⁰ Evidenca nr. 26 Rregullorja e Zyrës së Sekretarisë Mësimore



| | | | | |
|--|--|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <p>Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.</p> | <p>Zyra e sekretarisë mësimore pranë KU “Bedër” disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të parë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve dhe i raporton këto statistika te instancat përkatëse. Institucioni siguron informacion në kohë reale përmes sistemit BIS, si dhe nëpërmjet sekretarive të ngritura pranë njësive bazë si dhe njësive kryesore^{91 92}</p> | | | |
| <p>Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.</p> | <p>Siç u përmend më sipër, zyra e sekretarisë mësimore pranë KU “Bedër” ndjek nga afër gjithë procesin e regjistrimeve të gjithë studentëve, duke krijuar dosjen individuale për secilin prej tyre. Kjo zyrë kryen analiza dhe nxjerr të gjitha të dhënat statistikore të cilat gjenerohen nga sistemi BIS, i cili aksesohet nga këshilltari akademik dhe sekretaria mësimore⁹³</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.</p> | <p>KU “Bedër” është një institucion që ka hartuar politika dhe procedura të caktuara lidhur me monitorimin dhe mirëfunksionimin e të gjithë njësive përbërëse administrative. Përmes mekanizmave të caktuar ajo mundëson mbledhjen e saktë dhe ruajtjen e gjithë informacioneve të studentëve sipas kuadrit ligjor. Gjithë informacioni që institucioni disponon ruhet në kushtet e konfidencialitetit. KU “Bedër” organizon edhe audite të brendshme duke mundësuar sigurimin e cilësisë në njësitë përbërëse të tij.⁹⁴</p> | | | |
| <p>Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike, mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.</p> | <p>Departamenti harton raporte vjetore periodike, ku reflektohet e gjithë ecuria e studentëve që nga regjistrimi deri në punësim. Të dhënat e përfshira në raportet vjetore të njësive bazë shërbejnë si bazë për hartimin e raportit vjetor institucional, i cili dorëzohet në MAS. Në fund të çdo raporti bëhet edhe analiza SËOT, me qëllim përmirësimin e aspekteve që nevojiten.⁹⁵</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | <p>X</p> |

⁹¹ Evidenca nr. 36 Raporti vjetor i Departamentit të Shkencave Islame

⁹² Evidenca nr. 39 Cilësia në hyrje dhe në dalje e studentëve (Tabela 21)

⁹³ Evidenca nr. 7 Rregullorja e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profilet: 1. Dialog ndër fetar; 2. Edukim fetar dhe 3. Lider ship fetar

⁹⁴ Evidenca nr. 51 Njoftim për fillimin e auditimit të brendshëm

⁹⁵ Evidenca nr. 36 Raporti vjetor i Departamentit të Shkencave Islame

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.aspa.al

E-mail: info@aspa.al



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Standardi V.5

Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| <p>Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.</p> | <p>Sipas ligjit të arsimit të lartë, studentët janë të përfshirë në Senatin Akademik të KU “Bedër”, NJSBC, komisionin e përhershëm të garantimit të cilësisë.</p> <p>KU “Bedër” me vendim të Senatit Akademik gjithashtu ka vendosur që studentët të jenë të përfshirë në këshillin e departamentit dhe këshillin e fakultetit.</p> <p>Për të garantuar përfshirjen dhe përfaqësimin e studentëve në organet vendimmarrëse në KU “Bedër” është ngritur Dekanati i Studentëve, i cili është është përgjegjës për mbarëvajtjen e marrëdhënieve të studentëve me institucionin. Dekanati i Studentëve është përgjegjës për përdorimin sa më me efikasitet të burimeve të institucionit dhe për menaxhimin e marrëdhënieve të sipërpërmendura, në përputhje me parimin “Studenti në qendër të universitetit”. Dekanati i Studentëve i kryen detyrat e tij në bashkëpunim me rektorin ose zëvendës rektorin. Kjo instancë i kushton rëndësi të veçantë kujdesit ndaj studentëve, duke pasur si mision kryesor orientimin, këshillimin dhe mbrojtjen e të drejtave të studentëve nga zyrat përkatëse. Një rol të veçantë në këtë aspekt, luan edhe Presidenti i këshillit studentor.</p> <p>Mbështetja nga Dekanati i Studentëve fillon që nga momenti i aplikimit të studentit dhe vazhdon edhe pas diplomimit, duke ruajtur një në marrëdhënie produktive dhe mbështetëse si për studentin, ashtu edhe për institucionin. Gjithashtu, Dekanati i Studentëve organizon dhe mbështet studentët në praktikat profesionale, aktivitete sociale, projekte të ndryshme, si dhe në gjetjen e mundësive të ndryshme të punësimit.</p> |
| <p>Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.</p> | <p>Studentët janë pjesë e mbledhjeve të këshillave të njësisive bazë dhe kryesore, pjesë e grupeve të punës në proceset e akreditimit si dhe marrin pjesë aktive në vlerësimin e procesit akademik. KU “Bedër” ka një rregullore të posaçme për vlerësimin e personelit akademik në çdo fund semestri dhe viti akademik. Procedura dhe mënyra e vlerësimit organizohet sipas rregullores mbi anketat dhe vlerësimet, e cila përfshin vlerësimet e studentëve për personelin, vetëvlerësimin e personelit, vlerësimin e eprorëve për vartësit, etj.</p> <p>Vlerësimi i metodave të mësimdhënies është pjesë e rezultateve të mbledhura nga anketat me studentët për çdo lëndë dhe pedagog. Varësisht këtyre rezultateve, departamentet marrin masa për përmirësimin e mëtejshëm të këtyre metodave të mësimdhënies. Anketimet me studentët zhvillohen dy herë në vit, para provimeve finale të çdo semestri.⁹⁶</p> |

⁹⁶Evidenca nr. 33 Anketa vlerësuese për lëndën dhe pedagogun nga studentët



M. Kano
[Signature]
[Signature]

| | | | | |
|---|---|-------------------------------------|------------------------------------|---|
| <p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.</p> | <p>Në faqen e çdo departamenti, janë të publikuara të gjitha syllabuset e viteve të kaluara, gjë e cila është e aksesueshme nga publiku, si dhe nga studentët. Në këtë kuptim, ata mund ta krahasojnë syllabusin aktual me atë të viteve të kaluara dhe të konsultojnë atë me studentët përgjatë diskutimit dhe prezantimi të lëndës. Studentët janë të përfshirë në grupet e punës për riorganizimin dhe/ose hapjen e programeve të studimit.⁹⁷</p> <p>KU “Bedër” i ka kushtuar një rëndësi të veçantë proceseve të ndryshme vetë-vlerësuese, qofshin këto në lidhje me aspektin administrativ të institucionit, apo me aspektin akademik. Çdo fund viti, njësitet bazë dhe kryesore përgatisin raportin vjetor të cilin e dërgojnë në rektorat. Në këto raporte, përveç pasqyrimin të aktiviteteve, rëndësi i kushtohet edhe analizës SWOT.</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/njësies/pedagogut përgjegjës.</p> | <p>Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit e kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e njësive përgjegjëse.</p> <p>E drejta e ankimimit është parashikuar në rregulloren e studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë dhe u ofron të gjithë studentëve në mënyrë të barabartë mundësinë e ankimimit. Sa më sipër, shërbejnë edhe anketimet e studentëve për personelin akademik, të cilat plotësohen përmes sistemit online të informimit (Beder Information System - BIS), para zhvillimit të provimeve finale në çdo fund semestri. Plotësimi i pyetësorëve është anonim dhe përgjigjet përpunohen në mënyrë automatike dhe të pavarur.⁹⁸</p> <p>Pas sigurimit të të dhënave vlerësuese për personelin akademik, në fund të çdo semestri akademik bëhet edhe vlerësimi për secilin anëtar të personelit akademik, rezultati i të cilit dorëzohet nëpërmjet një zarfi të mbyllur.⁹⁹</p> <p>Gjithashtu, vlen të theksohet që krahas pikave të sipërpërmendura, studentët mund të parashitjnë kërkesa dhe të bëjnë ankime edhe pranë sekretarisë së departamentit.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p> |

⁹⁷ Evidenca nr. 23 Urdhër për hapjen e programit të studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profile: 1. Dialog ndërfaqet 2. Edukim fetar dhe 3. LiderShip fetar

⁹⁸Evidenca nr. 33 Anketa vlerësuese për lëndën dhe pedagogun nga studentët

⁹⁹Evidenca nr. 33 Anketa vlerësuese për lëndën dhe pedagogun nga studentët



Standardi V.6

Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| <p>Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.</p> | <p>KU “Bedër” dhe Fakulteti i Shkencave Humane dhe të Drejtësisë si njësi e saj kryesore, në kuadër të transparencës kundrejt studentëve dhe palëve të treta të interesuara, publikon në faqen e internetit gjithë informacionin e nevojshëm për përmbajtjen e programeve “Master” që ofron. Gjithashtu, studentët pajisen me syllabusin përkatës nga çdo lektor në fillim të semestrit. Informacione të ndryshme mund të vijnë në ndihmë për studentët edhe nga zyra e sekretarisë mësimore, sekretaria e departamentit dhe Dekani i Studentit.</p> |
| <p>Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.</p> | <p>KU “Bedër” synon informimin në çdo kohë të stafit dhe të studentëve mbi cilësinë e programeve të studimit. Për këtë arsye, vazhdimisht organizohen takime informuese, trajnime, si dhe u vihet në dispozicion Guida e Stafit¹⁰⁰ dhe Guida e Studentit¹⁰¹ ku shprehet qartë rëndësia e cilësisë dhe sigurimi i saj në fushën e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor.</p> <p>Gjithashtu, me qëllim informimin sa më të plotë të studentëve me programin që ndjekin, kurrikulën, personelin dhe infrastrukturën në dispozicion të tyre, caktohet një këshilltar akademik për studentët e ciklit të parë dhe koordinatori programi për studentët e ciklit të dytë për çdo vit akademik.^{102 103}</p> <p>Institucioni informon studentët për procesin e akreditimit institucional dhe të programeve të studimit. Gjithashtu, institucioni siguron përfshirjen në proceset e akreditimeve.</p> |

¹⁰⁰Evidenca nr. 42 Guida e stafit

¹⁰¹Evidenca nr. 43 Guida e studentit

¹⁰²Evidenca nr. 46 Vendimi i këshillit të departamentit për caktimin e këshilltarëve akademikë

¹⁰³Evidenca nr. 48 Vendimi për caktimin e Koordinatorit të Programeve Master

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



(Handwritten signatures and initials)

| | | | | |
|---|---|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <p>Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.</p> | <p>Për të ndihmuar studentët në orientimin dhe këshillimin e karrierës, KU "Bedër" ka ngritur zyrën e planifikimit të karrierës, e cila funksionon pranë dekanatit të studentëve. Pranë kësaj zyre, çdo departament emëron një këshilltar për planifikimin e karrierës, i cili ofron konsulencë për studentët e regjistruar.¹⁰⁴</p> <p>Këshilltari i karrierës informon studentët mbi organizimin e seminareve, rreth teknikave të kërkimit të punës, të shkrimit të CV-së dhe kalimit me sukses të intervistës paraprake; kërkon mundësi punësimi për të gjithë studentët e diplomuar, organizon aktivitete që synojnë ruajtjen e marrëdhënieve mes studentëve edhe pas diplomimit të tyre, etj.</p> <p>Një rol i rëndësishëm i kësaj zyre është mundësimi i praktikave profesionale për studentët e të gjithë departamenteve që ofron KU "Bedër".¹⁰⁵¹⁰⁶</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p> | <p>Zyra e karrierës dhe zyra e të diplomuarve përgatisin raporte periodike, në lidhje me punësimin e studentëve, trajnimin e tyre, dhe mundësive që ofron tregu, dhe ua paraqesin ato studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p> <p>KU "Bedër", në strukturën organizative ka ngritur zyrën e të diplomuarve, e cila funksionon në varësi të Dekanatit të Studentëve. Kjo zyrë mban të dhëna në lidhje mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve dhe i vë këto të dhëna në dispozicion të studentëve, organeve dhe autoriteteve drejtuese përkatëse.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | <p>X</p> |
| | | | | <p>X</p> |

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT

| | |
|---|--|
| <p>Standardi VI.1 Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.</p> | |
| <p>Kriteret</p> | <p>Vlerësimi</p> |
| <p>Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe</p> | <p>KU "Bedër" i ka kushtuar një rëndësi të veçantë proceseve vetë vlerësuese, me qëllim sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së programeve të studimit. Në funksion të kësaj, qëndrojnë disa hallka që bashkëpunojnë në mënyrë të vazhdueshme me njëra-tjetrën. Së pari, Njësia e Sigurimit të Brendshëm të</p> |

¹⁰⁴ Evidenca nr. 47 Vendimi i këshillit të departamentit për përcaktimin e përfaqësuesit të karrierës

¹⁰⁵ Evidenca nr. 36 Raporti vjetor i Departamentit të Shkencave Islame

¹⁰⁶ Evidenca nr. 36 Raporti vjetor i Departamentit të Shkencave Islame



(Handwritten signatures and initials)

| | |
|--|--|
| inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve. | Cilësisë, e cila ka si kompetencë hartimin e politikave dhe procedurave për sigurimin e brendshëm të cilësisë, si dhe hartimin e standardeve për sigurimin e cilësisë, në përputhje me Kodin e Cilësisë. Këto akte ia dërgon Senatit Akademik, i cili po ashtu është një aktor i rëndësishëm në vlerësimin e sigurimit të brendshëm të cilësisë. Krahas këtyre, funksionojnë dy komisionet e përhershme. Kolegji Universitar “Bedër” ka hartuar udhëzues për zhvillimin dhe përdorimin e metodave inovative të mësimdhënies, të cilat përfshijnë elementë të vlerësimit, angazhimit të studentëve, trajtimit gjithëpërfshirës e të barabartë, etj. ¹⁰⁷ |
| Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik. | Strukturat përgjegjëse në KU Beder zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmës akademik. KU Beder në çdo semestër organizon anketa me studentët për vlerësimin e stafit dhe lëndës. Gjithashtu stafi plotëson një formular vetëvlerësimi në fund të së cilit bëhet dhe vlerësimi nga përgjegjësi i departamentit për çdo lektor ¹⁰⁸ . Stafi akademik vlerësohet edhe me anë të formularit për vlerësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies ¹⁰⁹ . Gjithashtu bëhet edhe një vlerësim në rang departamenti dhe fakulteti ¹¹⁰ . Për stafin e ri në momentin e rekrutimit pas leksionit të hapur bëhet dhe një vlerësim nga komisioni përkatës ^{111 112} . |
| Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve. | KU “Bedër” ka një rregullore të posaçme për vlerësimin e personelit në çdo fund semestri dhe viti akademik. ¹¹³ Procedura dhe mënyra e vlerësimit organizohet sipas rregullores mbi anketat dhe vlerësimet, e cila përfshin vlerësimet e studentëve për personelin, vetëvlerësimin e personelit, vlerësimin e eprorëve për vartësit etj. ¹¹⁴ Vlerësimi i metodave të mësimdhënies është pjesë e rezultateve të mbledhura nga anketat me studentët për çdo lëndë dhe pedagog. Varësisht këtyre rezultateve, departamentet marrin masa për përmirësimin e mëtejshëm të këtyre metodave të mësimdhënies. Anketimet me studentët zhvillohen dy herë në vit, para provimeve finale të çdo semestri. ¹¹⁵ E drejta e ankimit është parashikuar në rregulloren e studimeve dhe provimeve të ciklit të dytë, neni 36, dhe u ofron të gjithë studentëve në mënyrë të barabartë mundësinë e ankimit. Sa më sipër, shërbejnë edhe anketimet e studentëve për personelin akademik, të cilat plotësohen përmes sistemit online të informimit (Beder Information System - BIS), para zhvillimit të provimeve finale në çdo fund semestri. Plotësimi i pyetësorëve është anonim dhe përgjigjet përpunohen në mënyrë automatike dhe të pavarur. ¹¹⁶ |

¹⁰⁷ Evidenca nr. 27 Udhëzimi për metodat e mësimdhënies

¹⁰⁸ Evidenca nr. 61 Formulari i vetëvlerësimit për stafin akademik

¹⁰⁹ Evidenca nr. 34 Formulari i vlerësimit të vazhdueshëm të mësimdhënies

¹¹⁰ Evidenca nr. 17 Raporti përmbledhës i vetëvlerësimit të departamentit

¹¹¹ Evidenca nr. 12 Rregullorja për punësimin, promovimin dhe vlerësimin e performancës së stafit

¹¹² Evidenca nr. 50 Praktika e ndjekur për punësimin e personelit akademik

¹¹³ Evidenca nr. 71 Procedura e vlerësimit të performancës së stafit akademik

¹¹⁴ Evidenca nr. 31 Formulari i vlerësimit për stafin akademik

¹¹⁵ Evidenca nr. 33 Anketa vlerësuese për lëndën dhe pedagogun nga studentët

¹¹⁶ Evidenca nr. 33 Anketa vlerësuese për lëndën dhe pedagogun nga studentët

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



M. Kano
AR H. Gju
V

| | | | | |
|--|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| | Gjithashtu, vlen të theksohet që krahas pikave të sipërpërmendura, studentët mund të parashtrijnë kërkesa dhe të bëjnë ankimime edhe pranë sekretarisë së departamentit. | | | |
| Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit. | Rezultatet e vlerësimeve arkivohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përkatëse që janë përgjegjëse për vendimmarrje, sipas rregullave të përcaktuara në nenin 13 të rregullores për organizimin dhe funksionimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë. ¹¹⁷ | | | |
| Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies. | Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi. Bazuar në rezultatet e dala nga vlerësimet e stafit akademik KU “BEDËR” ka shpallur listën e stafit me performancën më të lartë për të dy fakultetet e tij. Gjithashtu, prej vitesh njësia bazë konsultohet edhe me bashkëpunëtorët e jashtëm, duke përfshirë edhe lektorët me kohë të pjesshme të cilët po ashtu kontribuojnë me sugjerime mbi zbatimin e programit të studimit. ¹¹⁸ | | | |
| Shkalla e përbushjes së standardit | Nuk përbushet | Përbushet pjesërisht | Përbushet kryesisht | Përbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi VI.2

Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale. | Kolegji Universitar “Bedër” synon të ofrojë mësimdhënie cilësore për studentët, në përputhje me të gjitha parashikimet ligjore në fuqi. Kështu, për të garantuar cilësi institucioni ka ngritur Njësinë e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, të përbërë nga 5 (pesë) anëtarë, nga të cilët 1 (një) kryetar, 2 (dy) janë përfaqësues të personelit akademik të njësisë kryesore një për çdo fakultet, 1 (një) përfaqësues i këshillit studentor dhe 1 (një) ekspert i jashtëm. ¹¹⁹ Kjo njësi është përgjegjëse për hartimin e politikave dhe procedurave për sigurimin e brendshëm të cilësisë. Po ashtu, institucioni ka ngritur dy komisione të përhershme të cilat janë të parashikuara në Statut. Mënyra e organizimit dhe e funksionimit të tyre është përcaktuar me rregullore të veçanta. ¹²⁰ Komisionet janë Komisioni i Përhershëm për Garantimin e Standardeve të Cilësisë Institucionale dhe të Programeve të Studimit dhe Komisioni i Përhershëm për Kërkimin Shkencor, Projektet, Aplikimet dhe Inovacionin. Këto komisione vlerësojnë periodikisht efikasitetin e veprimtarive mësimore dhe kërkimore. Gjithashtu janë hartuar Politika e Sigurimit të Cilësisë dhe Politika e Përmirësimit të Programeve të studimit ^{121 122} . |

¹¹⁷ Evidenca nr. 28 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC

¹¹⁸ Evidenca nr. 66 Lista e institucioneve me të cilat KU Bedër ka marrëveshje partneriteti për bashkëpunime në fusha të ndryshme

¹¹⁹ Evidenca nr. 28 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC

¹²⁰ Evidenca nr. 18 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e KP për garantimin e standardeve të cilësisë

¹²¹ Evidenca nr. 11 Politika e Cilësisë

¹²² Evidenca nr. 10 Politika e Përmirësimit të programeve të Studimit



M. Kavajë
AR H G
[Signature]

| | | | | |
|--|---|-------------------------------------|------------------------------------|---|
| <p>Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.</p> | <p>Sistemi i Brendshëm i Sigurimit të Cilësisë përbëhet nga Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë dhe Komisioni i Përhershëm për Garantimin e Standardeve të Cilësisë Institucionale dhe të Programeve të Studimit.</p> <p>Në të dyja këto struktura krahas anëtarëve të tjerë janë të përfshirë edhe përfaqësues të këshillit studentor, i cili zgjidhet nga studentët dhe një ekspert i jashtëm.¹²³</p> | | | |
| <p>Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.</p> | <p>KU “Bedër” ka kaluar me sukses tre procese akreditimi institucional, në vitin 2013 nga APAAL, në vitin 2017 nga agjencia britanike e akreditimit “Quality Assurance Agency”, në bashkëpunim me ASCAL, si dhe së fundmi nga ASCAL.¹²⁴ Gjithashtu, programet e studimit janë akredituar ose janë në proces akreditimi.</p> <p>Krahas këtyre, në vlerësimet periodike institucionale përfshihen edhe ekspertët e jashtëm të cilët japin mendimin e tyre rreth ecuresë që ka ndjekur institucioni për garantimin e cilësisë.</p> <p>Në kuadër të vlerësimeve të jashtme, institucioni ka lidhur marrëveshje me organizata ndërkombëtare si “Educators Without Borders” me qendër në Gjenevë.¹²⁵</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.</p> | <p>KU “Bedër”, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies,¹²⁶ vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës,¹²⁷ testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstitucionale apo kombëtare, si provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.</p> <p>Gjithashtu, prej vitesh njësia bazë konsultohet edhe me bashkëpunëtorët e jashtëm, duke përfshirë edhe lektorët me kohë të pjesshme të cilët po ashtu kontribuojnë me sugjerime mbi zbatimin e programit të studimit.¹²⁸</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p> |

¹²³Evidenca nr. 70: Të dhëna për anëtarët e NJBSC (Tabela 24)

¹²⁴<https://www.beder.edu.al/sh/news/top/beder-riakreditohet-me-5-vite-te-tjera-20/1711>

¹²⁵Evidenca nr. 73 Marrëveshja e bashkëpunimit me “Educators without Borders”

¹²⁶Evidenca nr. 61 Formulari i vetëvlerësimit për stafin akademik

¹²⁷Evidenca nr. 21 Procedura mbi praktikën profesionale

¹²⁸Evidenca nr. 66 Lista e institucioneve me të cilat KU Bedër ka marrëveshje partneriteti për bashkëpunime në fushat e ndryshme

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



M. Kauri *R. H.* *G. M.* *V.*

Standardi VI.3

Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.

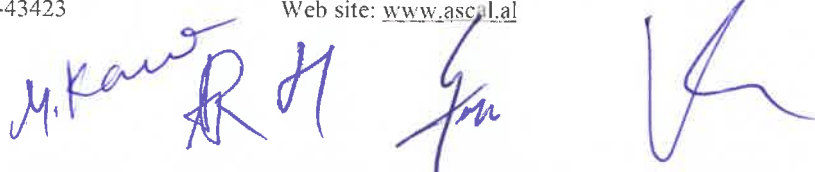
| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| <p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të dytë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim.</p> <p>Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.</p> | <p>Njësia më e përfshirë në vlerësimin e programit të studimit është njësia bazë, pra departamenti. Në çdo mbledhje trajtohet mbarëvajtja e procesit mësimor. Gjithashtu, në përfundim të vitit akademik, i gjithë stafi mblidhet dhe diskuton mbi veprimtarinë e departamentit, duke kontribuar edhe në përgatitjen e raportit vjetor. Sa i përket programeve të ciklit të dytë, departamenti që në fillim të vitit cakton Komitetin Shkencor i cili përbëhet nga tre anëtarë dhe është përgjegjës për vlerësimin e programit të studimit.</p> <p>Në çdo rast, kur pas diskutimeve në departament apo në Komitetin Shkencor, lind nevoja për përmirësim të kurrikulës, departamenti inicion procedurën duke u bazuar në udhëzimin mbi procesin e zhvillimit të kurrikulave.¹²⁹ Në procedurën e ndryshimit të kurrikulave, përfshihen edhe ekspertë të jashtëm, studentët, madje edhe të diplomuarit me qëllim që të adresohen në mënyrë të saktë të gjitha problematikat me të cilat mund të jetë përballur një program studimi.</p> <p>Rezultatet e vlerësimeve arkivohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përkatëse që janë përgjegjëse për vendimmarrje, sipas rregullave të përcaktuara në nenin 13 të rregullores për organizimin dhe funksionimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.¹³⁰</p> |
| <p>Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.</p> | <p>Raportet e vlerësimit të brendshëm dhe të jashtëm shoqërohen me plane veprimi ku parashikohen rezultatet e vlerësimit, masat që do të ndërmerren për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë dhe rezultatet e pritshme. Në këto plane veprimi gjithashtu caktohen njësitë përgjegjëse për ndjekjen e çështjes dhe periudha kohore e zbatimit.</p> <p>KU “Bedër” publikon rezultatet e vlerësimit të aktorëve të ndryshëm brenda institucionit (studentë, personel akademik dhe administrativ) në faqen e internetit të tij. Për sa u përket rezultateve të pritshme, KU “Bedër” ka bërë publik planin strategjik për periudhën 2018-2023. KU “Bedër” synon ndërgjegjësimin e personelit të tij dhe të studentëve që ndjekin programet e studimeve që ofrohen për rëndësinë e cilësisë dhe sigurimin e cilësisë në to. Për këtë arsye, vazhdimisht realizohen takime orientuese dhe informuese, si dhe janë vënë në dispozicion të studentëve dhe të personelit si: Guida e Studentit dhe Guida e Stafit, ku shprehet qartë rëndësia e cilësisë dhe siguri i saj në fushën e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor.</p> |
| <p>Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të</p> | <p>KU “Bedër”, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies,¹³¹ vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës,¹³² testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstitucionale apo kombëtare, si provimi i</p> |

¹²⁹Evidenca nr. 65 Udhëzimi mbi Procesin e Zhvillimit të Kurrikulës.

¹³⁰Evidenca nr. 28 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC

¹³¹Evidenca nr. 61 Formulari i vetëvlerësimit për stafin akademik

¹³²Evidenca nr. 21 Procedura mbi praktikën profesionale



| | | | | |
|---|--|-------------------------------------|------------------------------------|---|
| <p>didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.</p> | <p>shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera. Gjithashtu, rishtazi është miratuar formulari i vlerësimit të vazhdueshëm, i cili përfshin elementë si silabusi, metodat e mësimdhënies, vlerësim të detyrave dhe projekteve, etj.</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.</p> | <p>KU "Bedër" përdor metoda të tërthorta për vlerësimin e programit të studimit si: 1) Anketa e vlerësimit të pedagogut dhe lëndës e cila plotësohet në fund të çdo semestri dhe studentët japin mendimin e tyre në lidhje me pedagogun dhe lëndën. Në të përfshihen aspekte si përmbajtja e lëndës, mësimdhënia dhe të nxënit, mënyra e vlerësimit, njohja me silabusin, etj. 2) Anketa vjetore e kënaqësisë së studentit ndaj institucionit ku vlerësohen të gjitha shërbimet e ofruara dhe merren edhe rekomandime nga studentët për këto shërbime. 3) Anketa vjetore e kënaqësisë së stafit akademik ndaj institucionit, ku merret vlerësimi dhe rekomandimet e stafit për shërbimet e ofruara. 4) Anketa vjetore e kënaqësisë së stafit administrativ ndaj institucionit ku merren vlerësimi dhe rekomandimet e stafit për shërbimet e ofruara në institucion. 5) Anketa me studentët e programit të studimit¹³³¹³⁴ 6) Anketa me të diplomuarit e programit të studimit¹³⁵. Në bazë të vlerësimeve dhe rekomandimeve merren masa për përmirësimin e shërbimeve dhe programit të studimit. Gjithashtu, prej vitesh njësia bazë konsultohet edhe me bashkëpunëtorët e jashtëm, duke përfshirë edhe lektorët me kohë të pjeshme të cilët po ashtu kontribuojnë me sugjerime mbi zbatimin e programit të studimit.¹³⁶</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Standardi VI.4 Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.</p> | |
| <p>Kriteret</p> | <p>Vlerësimi</p> |
| <p>Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të</p> | <p>KU "Bedër" garanton përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm në strukturat përgjegjëse për sigurimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së programit të studimit. Në përbërje të NJSBC-së ka përfaqësues të studentëve dhe ekspertë të jashtëm.</p> |

¹³³ Evidenca nr. 32 Anketë vlerësimi e mendimit të studentëve ndaj institucionit

¹³⁴ Evidenca nr. 19 Anketa me studentët e programit të studimit

¹³⁵ Evidenca nr. 24 Anketa me të diplomuarit e programit të studimit

¹³⁶ Evidenca nr. 66 Lista e institucioneve me të cilat KU Bedër ka marrëveshje partneriteti për bashkëpunime në fushën e ndryshme



(Handwritten signatures and initials)

| | |
|--|---|
| <p>jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.</p> | <p>Stafi i Kolegjit Universitar “Bedër” është kolektivisht përgjegjës për ruajtjen e standardeve akademike. NJSBC ka autonomi operative dhe akses në të gjitha të dhënat e institucionit.¹³⁷</p> |
| <p>Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p> | <p>Përgjegjësitë dhe detyrat konkrete për njësitë, stafin akademik dhe administrativ, studentët dhe palë të tjera, të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit janë të përcaktuara nga institucioni në rregulloret përkatëse. Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë ka autonomi operative dhe akses në të gjitha të dhënat e institucionit.</p> |
| <p>Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohej përfshirja e njësive bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve të programit të studimit.</p> | <p>Në analizat vjetore mbi mbarëvajtjen e institucionit, marrin pjesë të gjithë anëtarët e personelit, duke përfshirë stafin akademik dhe administrativ. Ata shkëmbejnë përvojat e tyre dhe japin rekomandime në drejtim të përmirësimit të cilësisë së programit të studimit.</p> <p>KU “Bedër” synon informimin në çdo kohë të stafit dhe të studentëve mbi cilësinë e programeve të studimit. Për këtë arsye, vazhdimisht organizohen takime informuese dhe trajnime. Atyre u është vënë në dispozicion Guida e Stafit¹³⁸ dhe Guida e Studentit¹³⁹ ku shprehet qartë rëndësia e cilësisë dhe siguri i saj në fushën e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit garantohej përfshirja e njësive bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarët e personelit akademik, ndihmës akademik e administrativ, studentët e programit të studimit dhe të diplomuarit.</p> |
| <p>Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p> | <p>Përfshirja e aktorëve të brendshëm bëhet gjithmonë duke respektuar integritetin akademik dhe shmang çdo lloj diskriminimi apo pabarazi.</p> <p>KU “Bedër” është i përkushtuar të krijojë një mjedis edukimi dhe pune, duke përjashtuar çdo lloj diskriminimi. Kjo zbatohet për të gjithë personelin dhe studentët.¹⁴⁰ Strukturat përgjegjëse për sigurimin e cilësisë dhe kryesisht Senati akademik e ka për detyrë të garantojë respektimin e integritetit të të gjithë aktorëve të përfshirë në vlerësimin e cilësisë dhe të evitojë çdo lloj pabarazie apo diskriminimi ndaj të gjithë studentëve apo stafit akademik. Aktivizimi i personelit dhe studentëve respekton integritetin. Proceset ciklike të vlerësimit respektojnë integritetin akademik dhe shmangin çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve. Në funksion të sigurimit të barazisë, KU “Bedër” ka miratuar edhe “Politikën për Barazinë Gjinore, Mundësi të Barabarta dhe Diversitetit”.¹⁴¹</p> |
| <p>Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo</p> | <p>Institucioni përfshin në sigurimin e cilësisë aktorë të jashtëm nëpërmjet strukturave përgjegjëse për përmirësimin e cilësisë. Komisioni i Përhershëm dhe NJSBC-ja kanë në përbërjen e tyre një anëtar/ekspert të jashtëm. KU “Bedër” organizon takime të vazhdueshme me profesionistë të fushave të programeve që ofron të cilët krahas ekspertizës informojnë edhe me dinamikat e tregut të punës me qëllim përcjelljen e tyre për ndryshime në programin përkatës. Edhe vlerësimi</p> |

¹³⁷Evidenca nr. 28 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC

¹³⁸Evidenca nr. 42 Guida e stafit

¹³⁹Evidenca nr. 43 Guida e studentit

¹⁴⁰Evidenca nr. 42 Guida e stafit

¹⁴¹ Evidenca nr. 38 Politika e KU “Bedër” për barazi gjinore, mundësi të barabarta dhe diversitet

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asca.al

E-mail: info@asca.al



(Handwritten signatures and initials in blue ink)

| | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj. | i brendshëm i programit përfshin përfaqësues të industrisë dhe të diplomuarve, të cilët japin vlerësime dhe mendime në lidhje me nevojat apo efikasitetin e njohurive të marra në program. Kjo përfshirje shprehet në politikën për përmirësimin e programeve të studimit, e cila e bën atë të detyrueshme. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi VI.5

Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|---|
| Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit. | Një nga metodat e rëndësishme për të përmirësuar punët në njësitë kryesore është organizimi i prezantimeve të raportit vjetor në prani të të gjithë stafit akademik, ku shkëmbehen përvojat dhe jepen sugjerime dhe rekomandime për përmirësimin e çështjeve të caktuara. Politikat, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë e organizuara në kuadër të përmirësimit të cilësisë të programit të studimit janë transparente dhe të aksesueshme për të gjithë të interesuarit dhe studentët në faqen e sigurimit të cilësisë https://qac.beder.edu.al/ . Studentët njihen me aktivitetet që kryhen në kuadër të vlerësimit të brendshëm dhe të jashtëm, njoftohen me anë të emailit për të gjitha aktivitetet dhe përfshihen në to. Plani strategjik është i aksesueshëm për këdo në faqen zyrtare të institucionit. ¹⁴² |
| Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale. | Kolegji Universitar “Bedër” bën publike në faqen e internetit të gjitha rezultatet e vlerësimit të brendshëm dhe të jashtëm të programit të studimit duke respektuar lirinë dhe etikën akademike dhe duke zbatuar legjislacionin në fuqi për të dhënat personale. Raportet e brendshme: https://qac.beder.edu.al/page/raporte-te-vleresimit-te-brendshem Raportet e jashtme: https://qac.beder.edu.al/page/external-evaluation-reports Vendimet e BA https://qac.beder.edu.al/page/accreditation-board-decisions |
| Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara. | Nga konstatimet e vlerësimeve dhe pas diskutimit të tyre edhe në njësitë bazë përkatëse në NJSBC, në komisionet e përhershme dhe në Senatit Akademik, ngrihen grupe pune për hartimin e plan veprimeve. Një shembull është plan veprimi për vlerësimin institucional të kërkimit shkencor i cili u finalizua me miratimin e disa akteve të rëndësishme nga Senati Akademik. |
| Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit. | Informacionet e marra nga pyetësorët e ndryshëm janë pjesë e raportimeve të ndryshme periodike që bëjnë njësitë kryesore respektive. Raportet për monitorimin e cilësisë shpërndahen te stafi akademik dhe diskutohen për përmirësimin e mëtejshëm të programeve të studimit. Varësisht rezultateve të vlerësimeve periodike të formave të ndryshme të vetëvlerësimit, bëhet një shpërndarje e çështjeve që kërkojnë përmirësim ose zhvillim të mëtejshëm, varësisht zyrave përkatëse dhe më pas riuaditohet nga komisioni ad-hoc. |

¹⁴²Njësia e sigurimit të brendshëm të cilësisë, faqja web: <https://qac.beder.edu.al/>



| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | Vlejshëm për t'u përmendur këtu monitorimi i zbatimit të plan veprimeve të hartuara në kuadër të rekomandimeve të dala nga vlerësimet e jashtme apo nga akreditimi i programeve të studimit, si dhe rishikimi i dokumentacionit me qëllim përmirësimin e cilësisë në vijim të auditimit të brendshëm që zhvillohet në institucion. | | | |
| Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit. | KU "Bedër" synon informimin në çdo kohë të stafit dhe të studentëve mbi cilësinë e programeve të studimit. Për këtë arsye, vazhdimisht organizohen takime informuese, trajnime, si dhe u vihet në dispozicion Guida e Stafit ¹⁴³ dhe Guida e Studentit ¹⁴⁴ ku shprehet qartë rëndësia e cilësisë dhe sigurimi i saj në fushën e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor. ^{145 146} Në kuadër të vlerësimit të brendshëm të programeve të studimit, NJSBC-ja organizon seanca informuese me studentët dhe personelin e programeve të studimit me qëllimin ndërgjegjësimin e tyre për përfshirje aktive në procesin e vlerësimit të brendshëm të programit me anë të plotësimit të anketave e formularëve përkatëse por edhe me anë të sugjerimeve. Staf akademik dhe studentët informohen për rëndësinë që i kushtohet sigurimit të cilësisë edhe në guidat përkatëse. Gjithashtu, si personeli edhe studentët, janë pjesë e GVB-ve për vlerësimin e brendshëm të programeve të studimit ¹⁴⁷ . Këto janë të pasqyruara edhe në faqen e NJSBC https://qac.beder.edu.al/activities | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

| | | | | |
|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

¹⁴³Evidenca nr. 42 Guida e stafit

¹⁴⁴Evidenca nr. 43 Guida e studentit

¹⁴⁵Evidenca nr. 46 Vendimi i këshillit të departamentit për caktimin e këshilltarëve akademikë

¹⁴⁶Evidenca nr. 48 Vendimi për caktimin e Koordinatorit të Programeve Master

¹⁴⁷ Evidenca nr. 52 Vendim për ngritjen e grupit të vlerësimit të brendshëm (GVB)

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asca.al

E-mail: info@asca.al



(Handwritten signatures and initials)

PËRFUNDIME TË VLERËSIMIT TË PROGRAMIT TË STUDIMIT PROGRAMI I STUDIMIT TË CIKLIT TË DYTË MASTER I SHKENCAVE NË STUDIME RELIGJIOZE ME PROFILE: 1. DIALOG NDËRFETAR; 2. EDUKIM FETAR DHE 3. LIDERSHIP FETAR

Pikat e forta dhe afirmime

1. Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze është hartuar mbi bazën e një vizioni, misioni dhe plani të zhvillimit strategjik të qartë, të plotë dhe modern, në përputhje me dokumentin e Planit Strategjik të Zhvillimit të institucionit, i cili orienton drejt sipas realitetit dhe zhvillimeve kombëtare dhe ndërkombëtare.
2. Programi i studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me tre profile: 1. Dialog Ndërfetar, 2. Edukimi fetar dhe 3. Lideritet fetar ofrohet në gjuhën angleze, gjë e cila bën të mundur rekrutimin edhe të studentëve të huaj.
3. Programi i studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me anë të literaturës së pasur në gjuhën angleze mundëson aftësimin e studentëve për të qenë konkurrues në tregun e gjerë ndërkombëtar në një fushë sensitive siç janë studimet religjioze.
4. Programi Master i Shkencave në Studime Religjioze është i vetmi program që ofron studime në fushën e dialogut ndërfaqetar, edukimit fetar dhe lideritetit fetar në Shqipëri dhe në rajon.
5. Roli aktiv i stafit akademik dhe studentëve të programit në organizimet periodike të paneleve, seminareve, simpoziumeve dhe konferencave kombëtare dhe ndërkombëtare mbi dialogun ndërfaqetar në bashkëpunim me universitete dhe institucione të ndryshme akademike dhe jo vetëm që kontribuojnë në ruajtjen dhe konsolidimin e harmonisë dhe bashkëjetesës ndërfaqetare në Shqipëri dhe më gjerë.
6. Integrim i mësimit me kërkimin shkencor, duke nxitur studentët për organizimin dhe pjesëmarrjen aktive në simpoziume dhe konferenca shkencore.
7. Bashkëpunime me universitete kombëtare dhe ndërkombëtare, si dhe me institucione të tjera, me anë të së cilave, Departamenti i Shkencave Islame realizon objektivat për praktikën, kërkimin, ndarjen e përvojave dhe punësimin e të diplomuarve.
8. Një ndër bibliotekat më të pasura me literaturë në studimet religjioze në Shqipëri, e cila është një mundësi e mirë për hulumtime shkencore në këtë fushë.



9. Trajnimet e vazhdueshme të stafit akademik brenda dhe jashtë vendit, në universitete të ndryshme ndërkombëtare.
10. Raporti i favorshëm pedagog-student, i cili ofron mundësi më të gjera si në aspektin kohor, ashtu edhe në atë numerik, mundëson rritjen e cilësisë së studentëve në dalje.
11. Mundësitë e larta të mobilitetit të studentëve, të ofruara nga departamenti për praktika profesionale dhe trajnime brenda dhe jashtë vendit pranë institucioneve të ndryshme arsimore, edukative dhe akademike, i ofrojnë atyre eksperiencë të vlefshme për karrierën profesionale.
12. Mundësitë e punësimit në institucione dhe organizata të ndryshme qeveritare dhe joqeveritare në fushën e specialistëve të studimeve religjioze.
13. Aftësimi i studenteve në të kuptuarit e rolit pozitiv që ka religjioni në kohezionin social

Pika të dobëta

1. Sfidat e konsolidimit të programit për shkak të mungesës së eksperiencave të ngjashme në vend dhe rajon.
2. Pamundësia e rekrutimit të stafit akademik shqiptar si dhe atij ndërkombëtar për shkak të mosnjehsimit të diplomave me karakter teologjik të fituara jashtë Shqipërisë.
3. Pengesa e njehsimit të diplomave Bachelor me profil në studime teologjike jashtë Shqipërisë.
4. Sfida e studimit në shkencat religjioze në një vend postkomunist siç është Shqipëria.

Rekomandime

1. Përfshirja e KU "Bedër" në projekte për shkëmbimin e mëtejshëm të eksperiencave, duke kontribuar në përditësimin e aftësive të stafit dhe studentëve, çfarë do të përkthehet në afirmimin e institucionit dhe programeve të studimit si dhe në cilësi të shtuar për çdo individ apo njësi pjesë të këtyre projekteve.
2. Mundësia e një diplome të dyfishtë ose e përbashkët me një nga universitetet prestigjioze në fushën e studimeve religjioze.
3. Përfshirja e programit të studimit në projekte dhe nisma të iniciuara nga BE



SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË CILËSISË SË PROGRAMIT

| FUSHAT E VLERËSIMIT | SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS | | | |
|--|--|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| | Nuk përmbushen | Përmbushen pjesërisht | Përmbushen kryesisht | Përmbushen plotësisht |
| I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT | | | | X |
| II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË | | | | X |
| III. MËSIMDHËNIA, MËSIMXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT | | | | X |
| IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT | | | | X |
| V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE | | | | X |
| VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT | | | | X |
| VLERËSIMI TËRËSOR | | | | X |

M. Kano *ARH* *Gr* *VH*

ANEKS

TABELAT PËRMBLEDHËSE

Numri i personelit akademik për çdo njësi bazë: Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), titujt/gradat; Personeli ndihmës Akademik dhe Administrativ (PNA dhe PA) (Tabela 1 dhe 2)

Tabela 1

| IAL | Fakulteti i Shkencave Humane dhe Drejtësisë (Viti akademik 2021 - 2022) | | | | | Total |
|---------------------------------|---|---|-------------|---|----------------------------|-------|
| | Numri i PAE | | Numri i PAK | | Numri i P ndihmës Akademik | |
| | Gj | Tituj/ Grada | Gj | Tituj/ Grada | Gj | |
| Departamenti i Shkencave Islame | 10 | (0) Prof. Dr. (1) Prof. Asoc. Dr. (2) Dr. (3) Dr.proc. (4) MSc. | 4 | (0) Prof. Dr. (0) Prof. Asoc. Dr. (2) Dr. (0) Dr.proc. (2) MSc. | 0 | 14 |
| Në total | 10 | | 4 | | 0 | 14 |

| IAL | Fakulteti i Shkencave Humane dhe Drejtësisë (Viti akademik 2022 - 2023) | | | | | Total |
|---------------------------------|---|---|-------------|---|----------------------------|-------|
| | Numri i PAE | | Numri i PAK | | Numri i P ndihmës Akademik | |
| | Gj | Tituj/ Grada | Gj | Tituj/ Grada | Gj | |
| Departamenti i Shkencave Islame | 10 | (0) Prof. Dr. (1) Prof. Asoc. Dr. (2) Dr. (3) Dr.proc. (4) MSc. | 5 | (1) Prof. Dr. (0) Prof. Asoc. Dr. (2) Dr. (0) Dr.proc. (2) MSc. | 0 | 15 |
| Në total | 10 | | 5 | | 0 | 15 |

Tabela 2¹

| Departamenti i Shkencave Islame përgjegjës për programin Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidërsip Fetar, Dialof Ndërfetar (Viti akademik 2021 - 2022) | | | | | | | |
|---|-----------------|----------------|---|----------------|-------------------------------------|--|--|
| Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër) | Detyra në Dep. | Titulli /Grada | Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër) | Titulli /Grada | Institucioni ku punon full time | | |
| 1 Rahim Ombashi | Lektor | Prof.Asoc.Dr. | 1 Sadullah Yilmaz | Dr. | Universiteti Epoka | | |
| 2 Genti Kruja | Përgj. Depart | Dr. | 2 Hasan Bello | Dr. | Instituti i Studimeve Albanologjike | | |
| 3 Skënder Brucaj | Lektor | Dr. | 3 Ledian Cikalleshi | Msc. | KMSH | | |
| 4 Elton Karaj | Asistent Lektor | Dr. | 4 Aorel Senja | Msc. | KMSH | | |
| 5 Hysni Skura | Asistent Lektor | Msc. | 5 | | | | |
| 6 Xhorxhina Seferi | Asistent Lektor | Msc. | 6 | | | | |
| 7 Majto Kamo | Asistent Lektor | Msc. | | | | | |
| 8 Rudina Çinari | Asistent Lektor | Msc. | | | | | |
| 9 Valdrin Mera | Asistent Lektor | Msc. | 7 | | | | |
| 10 Ali Zaimi | Asistent Lektor | Msc. | | | | | |

¹ Institucioni do të plotësojë tabelat për tre vitet e fundit, për secilin Departament (nëse janë të ndryshëm)



Handwritten signatures in blue ink, including one that appears to be 'M. Kamo'.

Departamenti i Shkencave Islame përgjegjës për programin Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidership Fetar, Dialog Ndërfetar (Viti akademik 2022 - 2023)

| Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër) | | Detyra në Dep. | Titulli /Grada | Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër) | | Titulli /Grada | Institucioni ku punon full time |
|--|------------------|-----------------|-------------------|--|-------------------|-------------------|-------------------------------------|
| 1 | Rahim Ombashi | Lektor | Prof.Asoc.Dr. | 1 | Sadullah Yilmaz | Dr. | Universiteti Epoka |
| 2 | Genti Kruja | Lektor | Dr. | 2 | Hasan Bello | Dr. | Instituti i Studimeve Albanologjike |
| 3 | Skënder Brucaj | Përgj. Depart | Dr. | 3 | Ledian Cikalleshi | Msc. | KMSH |
| 4 | Elton Karaj | Asistent Lektor | Dr. | 4 | Aorel Senja | Msc. | KMSH |
| 5 | Hysni Skura | Asistent Lektor | Msc. | 5 | Ferdinand Gjana | Prof.Dr. | Western Balkans University |
| 6 | Xhorxhina Seferi | Asistent Lektor | Msc. | | | | |
| 7 | Majto Kamo | Asistent Lektor | Msc. | | | | |
| 8 | Rudina Çinari | Asistent Lektor | Msc. | | | | |
| 9 | Valdrin Mera | Asistent Lektor | Msc. | | | | |
| 10 | Ali Zaimi | Asistent Lektor | Msc. | | | | |

M. Kamo *AR H* *Gj* *VR*



Të dhëna Tabelore për numrin e programeve në ciklin e I-rë, të II-të dhe të III-të të studimeve, që ofrohen në Njësinë përgjegjëse (Tabela 3)
Tabela 3

| Fakulteti I Shkencave Humane dhe Drejtësisë | (Viti akademik 2022-2023) | | | | | | Total |
|---|--|------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------------|-------|
| | Numri i programeve profesionalë jouniversitarë | Numri i programeve BSc | Numri i programeve MSc | Numri i programeve MP | Numri i programeve MSc (Integruar) | Numri i programeve e Dr | |
| Departamenti i Shkencave Islame | | 2 | 2 | | | | 4 |
| Në total | | 2 | 2 | | | | 4 |

Ngarkesa totale e personelit akademik të programit në një vit akademik (Tabela 4)

Tabela 4

| Viti akademik aktual ² | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|---|---|---|---|---|--------|---------------------|
| Nr | Titulli/gradë Emr Mbiemër | Lënda/ët | Ngarkesa mësimore (orë) në Bsc Shkenca Islame | Ngarkesa mësimore (orë) në Msc Shkenca Islame | Ngarkesa mësimore (orë) në Master I Shkencave në Studime Religjioze | Ngarkesa mësimore në programe të tjera (orë) në Total | Totali | Statusi PAE apo PAK |
| | | | Orë mësimore | Orë mësimore | Orë mësimore | Orë mësimore | | |
| 1 | Prof. Asoc. Dr. Rahim Ombashi | Gjuhë Shqipe për të huaj | 4 | | | | | PAE |
| | | Gjuhë Shqipe I | 4 | | | | | |
| 2 | Prof. Asoc. Dr Genti Kruja | Hyrje në filozofinë e fesë | 1 | | | | 16 | PAE |
| | | Hyrje në Sociologji | 3 | | | | | |
| | | Filozofia Islame | | 1 | | | | |
| | | Pedagogjia e Edukimit Fetar | | 1 | | | | |
| | | Sociologjia e Fesë | | 4 | | | | |
| | | Sociologjia e fesë | | | 4 | | | |
| | | Marrëdhënia e Fesë me Shkencën | | | 1 | | | |
| Feja dhe shërbimet shpirtërore | | | 1 | | | | | |
| 3 | Dr.Nertil Bërdufi | Studime Rreth Shkencës së Jurisprudencës Islame | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 4 | Dr. Skender Bruçaj | Adhurimet në Islam | 2 | | | | | |
| | | Studime në Shkencën e Kelamit | | 1 | | | | |
| | | Filozofia dhe feja | | | 1 | | | |
| | | Historia e krahasuar e religjioneve | | | 1 | | | |

M. Kano *DR H* *gu* *U*



| | | | | | | | |
|----|---------------------------|--|---|---|---|----|-----|
| | | Teoria dhe praktika bashkëkohore në edukimin fetar | | | 4 | | |
| | | Historia dhe metodologjia e hadithit | 1 | | | | |
| 5 | Dr. Ilirjana Kaceli | Historia e fesë islame në Ballkan | 1 | | | 1 | PAE |
| 6 | Dr. Enriketa Sogutlu | Gjuhë angleze I | 1 | | | 1 | PAE |
| 7 | Dr. Arti Omeri | Historia e fesë islame në Ballkan | 1 | | | 1 | PAE |
| 8 | Dr. Hasan Bello | Historia e Komuniteteve Fetare në Shqipëri | | 4 | | 4 | PAK |
| 9 | Dr. William Martin | Metodat kërkimore | | | 4 | 4 | PAE |
| 10 | Dr. Isa Erbas | Te drejtat e njeriut, liria e besimit dhe demokracia | | | 4 | 4 | PAE |
| 11 | Prof. Dr. Ferdinand Gjana | Feja, ligji dhe shoqëria | | | 4 | 4 | PAK |
| 12 | Prof. Dr. Gjergj Sinani | Pedagogjia e edukimit fetar | | | 4 | 4 | PAE |
| 13 | MSc. Elton Karaj | Lexim Kurani dhe Texhvid I | 1 | | | 13 | PAE |
| | | Lexim Kur'ani dhe Texhvid III | 1 | | | | |
| | | Maksimat Juridike Islame | 4 | | | | |
| | | Metodologjia e Jurisprudencës Islame | 4 | | | | |
| | | Studime Rreth Shkencës së Jurisprudencës Islame | | 3 | | | |
| 14 | Msc. Ali Zaimi | Studime në Shkencën e Kelamit | | 3 | | 6 | PAE |
| | | Feja dhe shërbimet shpirtërore | | | 3 | | |
| 15 | MSc. Majto Kamo | Lexim Kurani dhe Texhvid I | 3 | | | 17 | PAE |
| | | Lexim Kurani dhe Texhvid I | 3 | | | | |
| | | Gjuhë arabe I | 4 | | | | |
| | | Historia dhe metodologjia e hadithit | 3 | | | | |
| | | Tekste Tefsiri | 4 | | | | |
| 16 | MSc. Aorel Senja | Lexim Kurani dhe Texhvid I | 3 | | | 6 | PAK |
| | | Morfologji dhe sintaksë e gjuhës arabe I | 3 | | | | |
| 17 | Msc. Rudina Çinari | Gjuhë angleze I | 3 | | | 8 | PAE |
| | | Anglisht e Avancuar I. Grupi I | 5 | | | | |
| 18 | MSc. Valdrin Mera | Gjuhë arabe I | 4 | | | 17 | PAE |
| | | Historia e fesë islame në Ballkan | 3 | | | | |

M. Kame
AR H fm
U



| | | | | | | | |
|----|------------------------|--|---|---|---|----|-----|
| | | Edukatë Fetare | 4 | | | | |
| | | Pedagogjia e Edukimit Fetar | | 3 | | | |
| | | Marrëdhënia e Fesë me Shkencën | | | 3 | | |
| 19 | MSc.Hysni Skura | Lexim Kur'ani dhe Tevxhid III | 3 | | | | |
| | | Morfologji dhe sintaksë e gjuhës arabe I | 1 | | | | |
| | | Tekste të Letersisë Arabe | 4 | | | | |
| | | Historia e Medh'hebeve | 2 | | | | |
| | | Historia e krahasuar e religjioneve | | | 3 | | |
| 17 | Msc. Ledian Cikalleshi | Hyrje në filozofinë e fesë | 3 | | | | |
| | | Filozofia Islame | | 3 | | | |
| | | Filozofia dhe feja | | | 3 | | |
| | | | | | | 13 | PAE |
| | | | | | | | |
| | | | | | | 9 | PAK |

Institucionet dhe Organizatat bashkëpunuese në rang Programi/esh studimi për Praktikat profesionale me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm për arsimin e lartë (Tabela 5)

Tabela 5

| Institucionet dhe Organizatat bashkëpunuese | | |
|---|--|------------------------------|
| Organizata/Ndërmarrje/Institucione: | Per programin | Per te gjithe Fakultetin/IAL |
| 1 | Komuniteti Musliman i Shqiperise | |
| 2 | Keshilli global i Tolerances dhe Paqes(GCTP) | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| Të tjera: | | |
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

Cilësia e stafit mësimdhënës për programin e studimit (Tabelat 6)

Tabela 6.1³

| Stafi akademik për programin e studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidership Fetar, Dialog Ndërfetar (Vitin akademik 2021-2022) | | | | | |
|---|---------------------|----------------|--------------------|--|---------------------------------|
| PAE (Emër Mbiemër) | Detyra në Dep. | Titulli /Grada | PAK (Emër Mbiemër) | Titulli /Grada | Institucioni ku punon full time |
| 1 | Genti Kruja | Përgj.Dep | Dr. | 1 | |
| 2 | Skënder Brucaj | Lektor | Dr. | 2 | |
| 3 | Ferdinand Gjana | Lektor | Prof.Dr | 3 | |
| 4 | Nertil Bërdufi | Lektor | Dr. | 4 | |
| 5 | William Karl Martin | Lektor | Dr. | 5 | |
| 6 | Brikena Smajli | Lektor | Dr. | Lista e Udheheqesve te diplomave (Nese nuk jane PAK) | |



M. Kano *AR* *H* *G* *V*

| | | | | | | | |
|----|--------------|-----------------|------|---|--|--|--|
| 7 | Arti Omeri | Lektor | Dr. | 1 | | | |
| 8 | Hysni Skura | Asistent Lektor | MSc. | 2 | | | |
| 9 | Valdrin Mera | Asistent Lektor | MSc. | 3 | | | |
| 10 | Ali Zaimi | Asistent Lektor | MSc. | | | | |

² Në rastin kur stafi akademik zhvillon të njëjtën lëndë në disa programe në të njëjtin orar (pra bashkohen klasat) orët do deklarohen vetëm një herë

³ Institucioni do të plotësojë tabelat e stafit akademik për secilin program për tre vitet e fundit, duke përfshirë edhe vitin aktual

Tabela 6.2

| Stafi akademik për programin e studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidership Fetar, Dialog Ndërfetar (Vitin akademik 2022 - 2023) | | | | | | | |
|---|---------------------|-----------------|----------------|--|-------------------|----------------|---------------------------------|
| PAE (Emër Mbiemër) | | Detyra në Dep. | Titulli /Grada | PAK (Emër Mbiemër) | | Titulli /Grada | Institucioni ku punon full time |
| 1 | Skënder Brucaj | Përgj. Dep | Dr. | 1 | Ferdinand Gjana | Prof. Dr. | Western Balkan University |
| 2 | Genti Kruja | Lektor | Prof. Asoc. Dr | 2 | Ledian Cikalleshi | MSc | KMSH |
| 3 | William Karl Martin | Lektor | Dr. | 3 | | | |
| 4 | Isa Erbas | Lektor | Dr. | 4 | | | |
| 5 | Gjergj Sinani | Lektor | Prof. Dr | | | | |
| 6 | Hysni Skura | Asistent Lektor | MSc | | | | |
| 7 | Valdrin Mera | Asistent Lektor | MSc | | | | |
| 8 | Ali Zaimi | Asistent Lektor | MSc | | | | |
| 9 | | | | Lista e Udheheqesve te diplomave (Nese nuk jane PAK) | | | |

Tabela 6.3

Të dhënat përmblidhëse të stafit akademik për programin e studimit, sipas kualifikimit dhe Raportet midis tyre (Tabela 7)

Tabela 7

| Titulli | Stafi akademik për programin e studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidership Fetar, Dialog Ndërfetar | | | | | |
|-------------------------------------|---|----------|-----------------|---------------------------|----------|-----------------|
| | (Viti akademik 2021-2022) | | | (Viti akademik 2022-2023) | | |
| | PAE | PAK | Raporti PAE/PAK | PAE | PAK | Raporti PAE/PAK |
| Lektorë me titullin Prof. Dr | 1 | 0 | 1/0 | 1 | 1 | 1/1 |
| Lektorë me titullin Prof. të Assoc. | 0 | 0 | 0/0 | 0 | 0 | 0/0 |
| Lektorë me gradën Dr/Phd | 5 | 0 | 5/0 | 4 | 0 | 4/0 |
| Asistentë me Msc (ne proces Dr) | 2 | 0 | 2/0 | 2 | 0 | 2/0 |
| Asistentë me Msc | 1 | 0 | 1/0 | 1 | 0 | 1/0 |
| Totali | 9 | 0 | 9/0 | 8 | 1 | 8/1 |



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'AR H' and 'G'.

Të dhëna sipas moshës për stafin akademik në vitin e fundit (Tabela 8)

Tabela 8

| Personeli sipas titujve /gradave për programin: Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidërsip Fetar, Dialog Ndërfetar | Numri i PAE, PAK, PAN dhe PA me moshë: | | | | | | | | | |
|--|--|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|-----------|-----|
| | (25-35) | | (36-45) | | (46-55) | | (56-65) | | (66-....) | |
| | PAE | PAK | PAE | PAK | PAE | PAK | PAE | PAK | PAE | PAK |
| Lektorë me titullin Prof. Dr | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Lektorë me titullin Prof. të Assoc. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lektorë me gradën Dr/Phd | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Asistentë me Msc (ne proces Dr) | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Asistentë me Msc | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personeli ndihmes akademik /Administ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Plani mësimor i ndarë sipas Veprimtarive Formuese (A-E) (Tabela 9)
Tabela 9



M. Kaur

AR H Gm

[Handwritten signature]

| PLANI MËSIMOR PËR PËR PROGRAMIN MASTER NË STUDIME RELIGJIOZE | | | |
|--|---|--------|----------|
| Tipi i Veprimtarisë (A-E) | Lënda/Moduli | ECTS | Shuma |
| Veprimtari në disiplina të formimit të përgjithshëm (A) | ISC 401- Metodat Kërkimore | 6 | 12 ECTS |
| | ISC 421- Studime Rreth Feve Abrahamike | 6 | |
| Veprimtari në disiplina karakterizuese të programit të studimit (Simboli: B) | ISC 423 - Marrëdhënia midis Fesë dhe Shkencës | 6 | 60 ECTS |
| | ISC 425- Filozofia dhe Feja | 6 | |
| | ISC 421-Sociologjia e Fesë | 6 | |
| | ISC 433- Historia e Krahasuar e Religjioneve | 6 | |
| | ISC 436- Prespektivat psikologjike në fe | 6 | |
| | ISC 438- Filozofia Islame | 6 | |
| | ISC 440- Fetë Botërore | 6 | |
| | ISC 444- Seminare | 6 | |
| | ISC 515- Antropologjia teologjike në perspektivën ndërkulturore | 6 | |
| | ISC 517- Feja dhe shërbimet shpirtërore | 6 | |
| Veprimtari në disiplina të ngjashme ose/dhe integruese, që lidhen me disiplinat karakterizuese, disiplina me zgjedhje të studentit, ndërdisiplinat e ofruara nga institucioni (Simboli: C) | ISC 519- Feja, ligji dhe shoqëria | 6 | 18 ECTS |
| | Profili Dialog Ndërfetar: | | |
| | ISC 523- Perspektiva Islame mbi Dialogun Ndërfetar | 6 | |
| | ISC 525- Historia e Dialogut Ndërfetar | 6 | |
| | Profili Feja dhe Edukimi: | | |
| | ISC 527- Teoria dhe praktika bashkëkohore në edukimin fetar | 6 | |
| | ISC 529- Edukimi fetar në Shqipëri dhe hapësirën europiane | 6 | |
| | Profili Liria e Besimit dhe të Drejtat e Njeriut : | | |
| | ISC 537- Të drejtat e njeriut, liria e besimit dhe demokracia | 6 | |
| | ISC 539- Fetë dhe Etika në një Botë Pluraliste | 6 | |
| | Diplomacia: | 6 | |
| | ISC 541- Feja, zgjidhja e konfliktit dhe vendosja e paqes | 6 | |
| | ISC 543 - Feja, diplomacia dhe politika globale | | |
| | Lidershipi Fetar: | | |
| | ISC 545- Organizimi i komuniteteve fetare në Shqipëri | 6 | |
| ISC 547- Lidershipi fetar dhe paqja sociale | 6 | | |
| Njohuri të tjera formuese, si plotësime në gjuhë të huaja, informatike, prezantuese (Simboli: D) | ISC 560- Praktikë profesionale | 12 | 12 ECTS |
| Teza e diplomës (Simboli: E) | ISC 598- Punimi i diplomës | 18 | 18 ECTS |
| | | Totali | 120 ECTS |

Shënim: Përqindja totale e lëndëve të kategorive A dhe B nuk duhet të jetë më pak se 70% në rastin e programeve "Bachelor" e "Master i shkencave i integruar", dhe jo më pak se 60% në rastin e programeve "Master i shkencave". Në rastin e "Master i arteve" ky raport vendoset sipas specifikave të vetë programit të studimit.



M. Kama

AR H

[Signature]

[Signature]

| Viti - 1, Semestri - 1 | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------|----------|----------|------------------|----------|------------|-----------|-----------|
| Kodi | Lënda | Gjuha e Mësimdhënies | Tipi i Lëndës | E detyrueshme / Me zgjedhje | Leksione semestrale dhe orë studimore | | | | | | Totali | Kr | ECTS |
| | | | | | Leksion | Seminar | Praktika | Lab | Punë Individuale | Tjetër | | | |
| ISC 401 | Metodat Kërkimore | Anglisht | A | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| ISC 421 | Sociologjia e Fesë | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| ISC 423 | Marrëdhënia midis Fesë dhe Shkencës | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| ISC 425 | Filozofia dhe Feja | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| ISC 433 | Historia e Krahësuar e Religjioneve | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| Totali Semestral | | | | | 320 | 0 | 0 | 0 | 430 | 0 | 750 | 20 | 30 |

| Viti - 1, Semestri - 2 | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------|----------|----------|------------------|----------|------------|-----------|-----------|
| Kodi | Lënda | Gjuha e Mësimdhënies | Tipi i Lëndës | E detyrueshme / Me zgjedhje | Leksione semestrale dhe orë studimore | | | | | | Totali | Kr | ECTS |
| | | | | | Leksion | Seminar | Praktika | Lab | Punë Individuale | Tjetër | | | |
| ISC 434 | Studime Rreth Feve Abrahamike | Anglisht | A | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| ISC 436 | Prespektivat psikologjike në fe | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| ISC 438 | Filozofia Islame | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| ISC 440 | Fetë Botërore | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| ISC 444 | Seminare | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| Totali Semestral | | | | | 320 | 0 | 0 | 0 | 430 | 0 | 750 | 20 | 30 |

| Viti - 2, Semestri - 3 | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|-------|----------------------|---------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------|----------|----------|------------------|----------|------------|-----------|-----------|
| Kodi | Lënda | Gjuha e Mësimdhënies | Tipi i Lëndës | E detyrueshme / Me zgjedhje | Leksione semestrale dhe orë studimore | | | | | | Totali | Kr | ECTS |
| | | | | | Leksion | Seminar | Praktika | Lab | Punë Individuale | Tjetër | | | |
| Totali Semestral | | | | | 320 | 0 | 0 | 0 | 430 | 0 | 750 | 20 | 30 |



(Handwritten signatures and initials)

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------|---|---------------|----|---|---|---|----|---|-----|---|---|
| 515 | Antropologjia teologjike në perspektivën ndërkulturore | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| 517 | Feja dhe shërbimet shpirtërore | Anglisht | B | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| 519 | Feja, ligji dhe shoqëria | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| PROFILIET: | | | | | | | | | | | | | |
| Profili Dialog Ndërfetar | | | | | | | | | | | | | |
| 523 | Perspektiva Islame mbi Dialogun Ndërfetar | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| 525 | Historia e Dialogut Ndërfetar | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| Profili Feja dhe Edukimi | | | | | | | | | | | | | |
| 527 | Teoria dhe praktika bashkëkohore në edukimin fetar | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| 529 | Shqipëri dhe hapësirën europiane | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| Profili Liria e Besimit dhe të Drejtat e Njeriut | | | | | | | | | | | | | |
| 537 | Të drejtat e njeriut, liria e besimit dhe demokracia | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| 539 | Fetë dhe Etika në një Botë Pluraliste | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| Profili Feja dhe Diplomacia | | | | | | | | | | | | | |
| 541 | Feja, zgjidhja e konfliktit dhe vendosja e paqes | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| 543 | Feja, diplomacia dhe politika globale | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| Lidershipi Fetar | | | | | | | | | | | | | |

H. Kano
AR H
Em

[Signature]



| | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|----------|---|---------------|------------|----------|----------|------------|----------|------------|-----------|-----------|
| 545 | Organizimi i komuniteteve fetare në Shqipëri | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| 547 | Lidershipi fetar dhe paqja sociale | Anglisht | C | E detyrueshme | 64 | 0 | 0 | 86 | 0 | 150 | 4 | 6 |
| Totali Semestral | | | | | 320 | 0 | 0 | 430 | 0 | 750 | 20 | 30 |

Viti - 2, Semestri - 4

| Kodi | Lënda | Gjuha e Mësimdhënies | Tipi i Lëndës | E detyrueshme / Me zgjedhje | Leksione semestrale dhe orë studimore | | | | | | ECTS | | |
|-------------------------|-----------------------|----------------------|---------------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------|------------|----------|------------------|----------|------------|----------|-----------|
| | | | | | Leksion | Seminar | Praktika | Lab | Punë Individuale | Tjetër | | Totali | Kr |
| ISC 560 | Praktikë profesionale | Anglisht | D | Me zgjedhje | 0 | 30 | 260 | 0 | 10 | 0 | 300 | 2 | 12 |
| ISC 598 | Tezë | Anglisht | E | E detyrueshme | 0 | 30 | 0 | 0 | 420 | 0 | 450 | 2 | 18 |
| Totali Semestral | | | | | | 60 | 260 | 0 | 430 | 0 | 750 | 4 | 30 |

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|------------|-----------|------------|----------|-------------|----------|-------------|-----------|------------|
| Totali i Programit | 960 | 60 | 260 | 0 | 1720 | 0 | 3000 | 64 | 120 |
|---------------------------|------------|-----------|------------|----------|-------------|----------|-------------|-----------|------------|

- a) Veprimtaritë formuese, që karakterizojnë një program studimi, përbëhen nga komponentët mësimorë, të cilët ndahen në:
- i) mësim në auditor, si leksione, seminare, lëndë individuale artistike, ushtrime, laboratorë, forma të kontrollit të vazhdueshëm dhe seanca të praktikave profesionale, të zhvilluara në auditor;
 - ii) studim individual, si studim e punim relacionesh, detyrash apo projektesh; iii) përgatitje për provime; iv) përgatitje e tezës së diplomës;
 - v) veprimtari të tjera, si praktika profesionale, praktika në terren apo stazh pranë subjekteve publike ose private.

M. Kano *AR* *H* *Gj*



Ndrryshimet në planin mësimor, krahasuar me programet e licencuara (Tabela 11)

Tabela 11

| Programi i studimit | Lëndë/Module | Semestri | ECTS | Orë në javë | Mësim në auditor dhe terren | | | | | | | | | | | | Jiftisej | | | |
|---------------------------|-------------------|----------|------|-------------|-----------------------------|------------|-------------------|----------|------------|-------------------|---------------------|------------|--|------|------------|---|------------|-------------------|--------|-------------------|
| | | | | | Leksione | | | Seminare | | | Ushtrime/Laboratorë | | Forma të kontrollit të vazhdueshëm dhe seanca të praktikave profesionale, të zhvilluara në auditor | | | Praktika profesionale, praktika në terren apo stazh | Në auditor | studim individual | Totali | |
| | | | | | ECTS | Në auditor | studim individual | ECTS | Në auditor | studim individual | ECTS | Në auditor | studim individual | ECTS | Në auditor | | | | | studim individual |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lenda ishte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Lenda u be | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lenda ishte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Lenda u be | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lenda ishte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Lenda u be | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lenda ishte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Lenda u be | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lenda ishte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Lenda u be | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lenda ishte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lenda u be | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Total | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

M. Kauri
AR H
Juni



| Programi i Studimit: Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidership Fetar, Dialog Ndërfetar | | | | | | |
|--|---------------------------------------|------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------|---------|
| Viti akademik 2021 - 2022 | | | | | | |
| Lënda /Moduli | Pedagogu/Pedagogët përgjegjës | Titulli/grada kualifikimi | Departamenti | Ngarkesa mësimore (orë) | Statusi PAE apo PAK | |
| 1. | Metodat kërkimore | William Karl Martin | Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 2. | Sociologjia e fesë | Nertil Bërdufi/Hysni Skura | Dr./MSc | Shkencave Islame | 1/3 | PAE/PAE |
| 3. | Marrëdhënia e Fesë me Shkencën | Ferdinand Gjana/Valdrin Mera | Prof.Dr./MSc | Shkencave Islame | 1/3 | PAE/PAE |
| 4. | Filozofia dhe feja | Skender Bruçaj | Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 5. | Historia e krahasuar e religjioneve | Skender Bruçaj/Hysni Skura | Dr./MSc | Shkencave Islame | 1/3 | PAE/PAE |
| 6. | Studime rreth feve abrahamike | Arti Omeri/Ali Zaimi | Dr./MSc | Shkencave Islame | 1/3 | PAE/PAE |
| 7. | Perspektivat psikologjike në fe | Skender Bruçaj | Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 8. | Filozofia Islame | Brikena Smajli | Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 9. | Feja, zgjidhja e konfliktit dhe paqja | Ferdinand Gjana | Prof.Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 10. | Seminare | Skender Bruçaj | Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | |
| 13. | | | | | | |
| 14. | | | | | | |

Tabela 12.2

| Programi i Studimit: Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidership Fetar, Dialog Ndërfetar | | | | | | |
|--|--|----------------------------------|------------------|-------------------------|---------------------|---------|
| Viti akademik 2022 - 2023 | | | | | | |
| Lënda /Moduli | Pedagogu/Pedagogët përgjegjës | Titulli/grada kualifikimi | Departamenti | Ngarkesa mësimore (orë) | Statusi PAE apo PAK | |
| 1. | Metodat kërkimore | William Karl Martin | Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 2. | Sociologjia e fesë | Genti Kruja | Prof.Asoc.Dr | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 3. | Marrëdhënia e Fesë me Shkencën | Genti Kruja/Valdrin Mera | Prof.Asoc.Dr/MSc | Shkencave Islame | 4 | PAE/PAE |
| 4. | Filozofia dhe feja | Skender Bruçaj/Ledian Cikalleshi | Dr./MSc. | Shkencave Islame | 4 | PAE/PAK |
| 5. | Historia e krahasuar e religjioneve | Skender Bruçaj/Hysni Skura | Dr.MSc | Shkencave Islame | 4 | PAE/PAE |
| 6. | Te drejtat e njeriut, liria e besimit dhe demokracia | Isa Erbas | Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE/PAE |

² Institucioni do të plotësojë tabelat e stafit akademik lidhur me lëndën për secilin program për tre vitet e fundit, duke përfshirë edhe vitin aktual

M. Kruja
AR H
Ym



| | | | | | | |
|-----|--|-----------------------|------------------|------------------|-----|---------|
| 7. | Feja dhe shërbimet shpirtërore | Genti Kruja/Ali Zaimi | Prof.Asoc.Dr/MSc | Shkencave Islame | 1/3 | PAE/PAE |
| 8. | Feja, ligji dhe shoqëria | Ferdinand Gjana | Prof.Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAK |
| 9. | Teoria dhe praktika bashkëkohore në edukimin fetar | Skender Bruçaj | Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |
| 10. | Pedagogjia e edukimit fetar | Gjergj Sinani | Prof.Dr. | Shkencave Islame | 4 | PAE |

Ngarkesa totale në auditor e studentëve për Format e mësimdhënies në programin e studimit, për secilin program (Tabela 13)

Tabela 12.3

Tabela 13

| Format e mësimdhënies | Programi i Studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidership Fetar, Dialog Ndërfetar | |
|--|---|--|
| | Orët totale në auditor | |
| Leksione | 675 | |
| Seminare | 225 | |
| Ushtrime/Laboratorë | 75 | |
| Forma të kontrollit të vazhdueshëm dhe seanca të praktikave profesionale, të zhvilluara në auditor | 0 | |
| Praktikë profesionale | 30 | |
| Diploma/Provim Formimi | 45 | |
| Në total | 1050 | |

Modeli i syllabuseve, elementet sipas VKM 41/2018³, (Tabela 14)

| Koleji Universitar Bedër | | | | | | | |
|---|---------------|--|---------------------|---------------------|------|---------|------|
| Programi i studimit: Master i Shkencave në Studime Religjioze | | | | | | | |
| TË DHËNA MBI LËNDËN | | | | | | | |
| Emri i Lëndës: Filozofia dhe Feja | | | | | | | |
| Kodi | Tipi i lëndës | Viti/Semestri | Leksione (orë/javë) | Seminare (orë/javë) | Lab. | Kredite | ECTS |
| ISC 425 | B | 1/1 | 4 | 0 | 0 | 4 | 6 |
| Emri i lektorit: | | Dr. Brikena Smajli | | | | | |
| Adresa elektronike e lektorit: | | bsmajli@beder.edu.al | | | | | |
| Asistent - Lektor: | | Msc. Ledian Cikalleshi | | | | | |
| Gjuha e lëndës: | | Anglisht | | | | | |
| Lloji i lëndës: | | Me detyrueshme | | | | | |
| Përshkrimi | | Kjo lëndë duke analizuar premiset e relates mes filozofisë dhe fesë, të Filozofisë së Fesë, historikut të saj dhe të mendimit të Hegelit si nismëtar i kësaj filozofie, analizën e mendimeve të tij për këtë temë, do të shikohen edhe çështje e debatuar të kësaj relate si “feja dhe dija”, “feja dhe dogma”, “revelata hyjnore” dhënë fund çështja me e debatuar e shek. XX si parimi verifikues dhe kundërpërgjigja nga filozofia e gjuhës, arrin t’i përftojë studentit aftësinë e të menduarit në mënyrë më racionale, më kritikuese dhe më të përgjithshme. | | | | | |
| Objektivat | | Të pajisim studentët me aftësinë për të bërë interpretime rreth çështjeve themelore dhe temave të ndërmjetme të diskutuara mes filozofisë dhe fesë. | | | | | |
| KONCEPTET THEMELORE | | | | | | | |

³ Ky model është vënë për të orientuar IAL të vendosë modelin e tij



Handwritten signatures in blue ink, including names like 'M. K...' and 'AR H...'

| | |
|----------------------------|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Filozofia e fesë dhe historiku i saj 2. Filozofia e fesë e Hegelit 3. Qëndrimi fetar, tiparet e saj dhe qëndrimi profan 4. Qëndrimi fetar dhe qëndrimi filozofik 5. Llojet kryesore të feve 6. "Ngjitja natyrale" e njeriut drejt Zotit 7. Vlera e argumenteve të ekzistencës së Zotit sipas Hegelit - 1 8. Vlera e argumenteve të ekzistencës së Zotit sipas Hegelit - 2 9. Revelata hyjnore dhe dy anët e së vërtetës 10. Feja dhe dija 11. Feja dhe dogma 12. Qasja analitike ndaj propozicioneve teologjike 13. Analizat verifikuese 14. Analizat funksionale të lojarave gjuhësore. |
| PËRMBAJTJA E LËNDËS | |
| Java | Tema |
| 1 | <p>Filozofia e fesë dhe historiku i saj</p> <p>Feja është më e vjetër se filozofia. Të gjithë bien dakord për këtë. Pak janë të mendimit se filozofia e fesë është po aq e vjetër sa filozofia. Megjithatë kjo është e vërteta absolute. Qindra mijëra vjet histori njerëzore, nga Thales në Jean-Paul Sartre, është më pak se tre mijë vjet e vjetër. Kjo do të thotë që ndërsa historia e filozofisë sonë del nga periudha helenistike, ne hyjmë në një botë të kristianizuar. Tani e tutje, ai do të paraqesë problemin e marrëdhënieve të kulturës, filozofisë dhe fesë shumë ndryshe. Problemi i marrëdhënieve midis filozofisë dhe fesë do të jetë gjithashtu problemi i marrëdhënieve të arsyes dhe besimit, si dhe marrëdhëniet e filozofisë dhe teologjisë. Ky stil i ri i këndvështrimit është përgjithësisht këndvështrimi i gjithë Mesjetës, si dhe i kohëve moderne. Pavarësisht nga larmia e qëndrimeve të miratuara nga mendimtarë të ndryshëm, pavarësisht nëse e besojnë apo jo, kjo situatë nuk ka ndryshuar sot. Për këtë arsye, ne do të mjaftohemi me paraqitjen e një panorame të përgjithshme historikut të filozofisë së fesë.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:1-24</p> |
| 2 | <p>Filozofia e fesë e Hegelit</p> <p>Ne e kemi të pamundur të shpëtojmë nga Hegeli. Mënyra e tij e paraqitjes së problemeve filozofike, zgjidhjet që ai propozon, ka qenë efektive për një kohë të gjatë dhe është e kotë t'i trajtojë këto probleme sikur Hegel të mos ketë jetuar kurrë. Ky gjykim vlen kryesisht për problemin fetar. Nuk mund të harrojmë se Hegeli ishte një nga krijuesit e filozofisë së fesë. Filozofia e fesë është një disiplinë relativisht e re e miratuar në epokën e iluminizmit. Por lindja e kësaj discipline është rezultat i tre punimeve të mëdha. Vepra e Kantit <i>La religion dans les limites de la simple raison</i> (1793), vepra Schleiermacher-it <i>Discours sur la religion</i> (1799) dhe vepra e Hegelit <i>Leçons sur la philosophie de la religion</i> (1832). Me librin e Hegelit, filozofia e fesë zuri vendin e saj të caktuar përkrah filozofisë së artit, filozofisë së ligjit, etj. Sipas tij, filozofia e fesë ka të bëjë me qëndrimin tonë ndaj fesë, Absolutes. Ashtu si natyrore teologji, ajo nuk studion vetëm Zotin, por gjithashtu merret me qëndrimin tonë ndaj Zotit. Filozofi duhet të ketë një njohuri të mjaftueshme të feve para se të fillojë të studiojë temën e tij.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:25-30</p> |
| 3 | <p>Qëndrimi fetar, tiparet e saj dhe qëndrimi profan</p> <p>Në qëndrimin fetar, njeriu bie në kontakt me Absolutin. Njeriu kërkon Absolutin në mënyrë implicite në të gjitha aktivitetet e tij. Në të vërtetë, asgjë nuk mund ta kënaqë njeriun përveç përjetësisë. Në çdo rast, njeriu synon qartë për të përjetshmen në fe. Hegeli fillimisht duhet të përcaktojë atë që ai e kupton Absolutin. Ai duhet të sigurojë të paktën një përfaqësim të përkohshëm të Absolutit; sepse pa këtë përshkrim të përkohshëm, hulumtimi lëviz në një vakum. Hegeli shpjegon: Objekti i fesë përmban përgjigje për pyetjet tona përfundimtare; Zgjidh misteret e botës, plotëson nevojat tona më të thella dhe qetëson të gjitha vuajtjet tona. Qëndrimi fetar është në themel të besimit. Ai e kundërshton ndjenjën e besimit ndaj kompleksitetit të përmbajtjes së besimit të zbulësës, i cili është gjithashtu një besim historik. Ne besojmë në ngjarjet e kaluara plot kuptim shpirtëror dhe besimi dogmatik të paktën ka përshkruar të gjitha të vërtetat që besimtari duhet të pranojë. Sepse, një besimtar i thjeshtë nuk mund të dijë me hollësi të vërtetat e besimit. Hegeli preferon ta kuptojë besimin në këtë kuptim dhe pranon se ekzistojnë forma të ndërmjetme midis besimit në përmbajtje të paqartë dhe pasurisë shpirtërore të një doktrine teologjike. Njekohësisht do të shpjegojmë tiparet dalluese të qëndrimit fetare dhe dallimin mes qëndrimit fetar dhe qëndrimit profane.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:30-37</p> |
| 4 | <p>Qëndrimi fetar dhe qëndrimi filozofik</p> <p>Qëllimi i filozofisë dhe fesë është një dhe i njëjtë: Absoluti, Zoti, është e Vërteta në kuptimin më të lartë të termit. Mbi të gjitha, e njëjta e vërtetë gjendet në të dy palët. Hegeli nuk e ndalon aspak të flitet për ndjenjat fetare. Në të vërtetë, feja nuk mund të reduktohet në një pohim të thatë të të vërtetave abstrakte; Objekti i fesë duhet të zërrë rrënjë në thellësitë e shpirtit tanë dhe të bëhet thelbi i jetës sonë. Sepse mendimi fetar merr formën e imagjinatës, edhe nëse tema e tij është e njëjtë me lëndën e filozofisë; ajo shpreh përmbajtjen e saj me "gjuhën e qenieve të vdekshme", "gjuhën e emocioneve, imagjinatës, gjuhën e mendjes që vepron me kategori dhe abstraksione të pafund". Filozofia e mendjes dhe filozofia spekulative: Filozofia e mendjes përdor vetëm momentin e parë të zhvillimit logjik të mendimit, momentin e analizës dhe abstragimit. Mendimi fillon me dallimin e aspekteve të ndryshme të realitetit. Mendimi ndan dhe ngrin këto pamje të ndryshme në izolim dhe i shpreh ato si koncepte që shfaqen të pavarura dhe me fjalë të ndryshme, eksternalizimi i tyre forcon ndarjen. Edhe pse e vështirë dhe e rrezikshme, studimi i filozofisë së fesë është shumë i nevojshëm; Nëse studimi i filozofisë së fesë do të kishte mbetur në fazën e abstraksionit ku qëndronte mendja, nuk do të kishte arritur ndonjë rezultat pozitiv. Vetëm filozofia spekulative ka një shans për të "kuptuar" marrëdhëniet që ekzistojnë midis qëndrimeve fetare dhe qëndrimeve profane.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:38-43</p> |
| 5 | <p>Llojet kryesore të feve</p> <p>Në realitet ekzistojnë vetëm fe specifike, secila me karakteristikat e veta. Historiani duhet të bëjë dallimin midis dy llojeve të qëndrimit fetar dhe t'i klasifikojë ato, duke treguar se si njerëzimi gradualisht arriti forma më të përparura në format primitive.</p> |

M. Kauri
 AR H. Gur
 V. H.



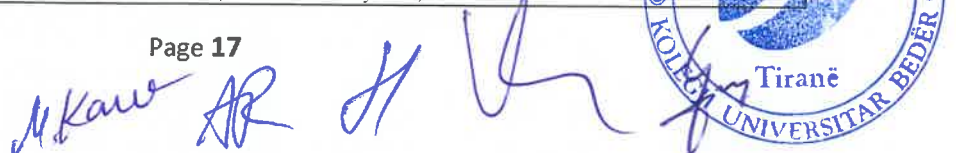
| | |
|----|--|
| | <p>duke krijuar origjinë e tyre nëse është e mundur. Ndoshta historiani i feve mund t'i përmbushë këto detyra bazuar vetëm në teoritë filozofike ose teologjike. Sa i përket Hegelit, ai i shqyrton këto probleme si filozof dhe, me ndihmën e idealizmit të tij dialektik, shpjegon pse feja u zhvillua nga fetë natyrore në krishterim. Ne nuk e njohim mjaftueshëm metafizikën Hegelianë për të shpalosur këtë këndvështrim. Për këtë arsye, ne jemi duke u kufizuar për momentin vetëm në mendimet e tij mbi shumicën e feve, mendimet e tij relativisht të pavarura nga sistemi i tij. Këto mendime me të cilat merremi do të jenë të mjaftueshme që të bëhemi të vetëdijshëm për problemet themelore me të cilat Hegel përballet. 1. Njeriu kundër një absoluti të papërcaktuar: Hinduizmi; 2. Zotat e tribuve dhe feja e një populli; 3. Judaizmi; 4. Zoti i të krishterëve; 5. Islami</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017: 44-56</p> |
| 6 | <p>"Ngjitja natyrale" e njeriut drejt Zotit</p> <p>Hegeli e pranon krishterimin në formën luterane. Kjo përfshin, para së gjithash, tek ai dëshirën për të mbrojtur dogmat që Reformatorët e Parë besuan dhe iu nënshtruan sulmeve të Illuminizmit. Kjo detyrë është e vështirë të realizohet, pa hetuar bazën mbi të cilën bazohen fetë, të paktën duke hetuar nëse ekziston një bazë e përbashkët mbi të cilën ne duhet të shprehim kuptimin dhe vlerën e feve, të zbuluara apo jo. Fjala bazë nuk është mjaft e qartë. Hegeli së pari e paraqet këtë aktivitet si një aktivitet që në disa mënyra mund ta quajmë paramendim. Siç kemi thënë, qëndrimi fetar që është i pavarur nga filozofia është një veprim spontan, një mendim që u përjetua para se të analizohet dhe ishte "aktiv". Por a është ky mendim spontan më intuitiv apo më afër arsytimit? Për arsye që do t'i shohim së shpejti, Hegeli pranon, në një farë mase, të menduarit intuitiv, "instiktiv", "arsyen e shëndoshë", të kundërtën e arsytimit. Me fjalë të tjera, ai bën dallimin midis besimit dhe njohurive të drejtpërdrejta dhe indirekte. Pas kësaj, ai heton: A është baza e feve në një "të dhënë të drejtpërdrejtë"? Nëse po, në çfarë kuptimi do të thotë kjo? Sigurisht, "të dhënat e drejtpërdrejta" nuk janë kurrë të pastra; Ka legjenda, dogma dhe adhurime në të; por "të dhënat e drejtpërdrejta" gjenden domosdoshmërisht në fe; Ajo formon bazën e të gjitha feve dhe është gjithashtu burimi i drejtësisë së feve. Pse Hegeli e paraqiti problemin në këtë mënyrë? Ne do të shqyrtojmë: 1. Perspektivat e Jacobi dhe Schleiermacher; 2. Kritika e Hegelit; 3. Ngjitja Spontane e Njeriut te Zoti</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:57-71</p> |
| 7 | <p>Vlera e argumenteve të ekzistencës së Zotit sipas Hegelit – 1</p> <p>Sipas Hegelit, ngjitja natyrore e njeriut te Zoti është si një e dhënë e drejtpërdrejtë; Këto të dhëna gjithashtu duhet të analizohen me ndihmën e soditjes. A është pengesë ngjitja spontane e shpirtit drejt "Absolutit" për krijimin e një njohurie të privilegjuar, me të cilën mund të lidhim dhe të mbajmë strukturën fetare? Pietistët dëshirojnë që ne të jemi të kënaqur me këto të dhëna të drejtpërdrejta dhe ta shohim atë si jo fetare të përipiemi të provojmë ekzistencën e Zotit. Spener këshillon studentët e tij të mos humbasin në "shkretëtirat e etura" të arsytimit, të mbështeten te "besimi i zjarrtë" dhe të lartësia e emocioneve; kujton që filozofia nuk ka besime të mjaftueshme për të provuar Zotin. Hegeli nuk është dakord. Ai mendon se është e pamundur të qëndrosh në fazën e besimit dhe emocionit. Sipas tij, ne mund të konsiderojmë përjashtimin nga verifikimet e tjera; por gjithsesi duhet të sigurohemi se kemi të drejtë të mbështetemi te të dhënat e drejtpërdrejta që kemi ri-gjetur, për të parë në to "supremen e instancës" (instance supreme) për të cilën duhet të aplikojmë. Hegeli e sheh përvojën fetare si një provë a priori, spontane, implicite; Prandaj është në gjendje të gjejë përsëri fushën dhe kuptimin e provave të ekzistencës së Zotit. 1. <i>Ndërmjetësimi i drejtpërdrejtë dhe argumentimi</i>; 2. <i>Argumenti kozmologjik</i>.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:72-79</p> |
| 8 | <p>Provimi gjysmë final</p> |
| 9 | <p>Vlera e argumenteve të ekzistencës së Zotit sipas Hegelit – 2</p> <p>Të pranosh Zotin jashtë botës do të thotë të kesh një ide jo të plotë për Të. Pa botën, natyra hyjnore do të ishte e panjohur jo vetëm për ne, por edhe për veten e saj. Zoti vendos në botë të gjitha realitetet me të cilat ai ekziston. Po të mos ishin ato realitete, Zoti nuk do të gjendej ashtu siç nuk ka poezi pa poezi. Kështu, natyra është një shfaqje e domosdoshme dhe e lirë e Zotit, që shpalolet në kohë dhe hapësirë. Hegeli nuk ka frikë të flasë për natyrën si një mënyrë të të qenit i lidhur me një "Absolut" që mund të ekzistojë vetëm duke qenë diçka tjetër përveç vetvetes dhe kështu të zbrisë. Por "të jesh Zoti" nuk mbetet në natyrë, si të thuash. Zoti ekziston në dhe me shpirtin e fundëm të njeriut. 3. <i>Argumenti Fiziko-Teologjik</i>: Bota nuk është thjesht e panevojshme; por ajo shfaqet nën petkun e finalizimit, domethënë, bashkimit e një shumësie të pafund qëllimesh dhe marrëdhëniet e tyre përkatëse. Këtu ngjitja natyrore tek Zoti ndodh nga realitetet eksperimentale dhe një nga tiparet e tyre më të dukshme. Duke parë një tregull në univers, mendja kërkon burimin e këtij rendi. 4. <i>Argumenti Ontologjik</i>: Deri më tani, ne jemi mbështetur në aspekte të realitetit për të provuar ekzistencën e Zotit. Këto pikëpamje janë të Detyrueshme dhe ato ishin marrëdhënie të paparashikuara dhe pastërtisë për t'u ngjitur në një Qenie të gjallë. Nga ana tjetër, provat ontologjike përcaktohen në një mënyrë tjetër. Në këtë provë, ne nuk lëvizim aspak nga qeniet për të arritur tek "Qenia"; por ekzistencën e nevojshme e nxjerrim nga koncepti i pafund.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:80-86</p> |
| 10 | <p>Revelata hyjnore dhe dy anët e së vërtetës</p> <p>Hegeli vendoset në nivelin e mendimit spekulativ dhe dialektik dhe tregon unitetin e qenieve. Në vend që të ndahet e Fundmja nga e Pafundmja, ajo fillon duke pranuar, përkundrazi, lidhjen që ekziston midis botës dhe Zotit. Sipas tij, kjo lidhje është e para. Nuk duhet të shkojë përtej kësaj lidhjeje. Në këtë aspekt, problemet shfaqen të ndryshme nga problemet e "metafizikës klasike", dhe nëse i vendosim problemet në gjuhën e metafizikës klasike, rrezikojmë të tradhetojmë mendimin Hegelian. Megjithatë "mendja" ruan të drejtën e saj për të bërë pyetje të "mendjes dialektike". Sepse interpretimi i një koncepti shumë të rëndësishëm fetar siç është shpallja varet nga përgjigjia e pyetjeve të mëposhtme: A ka Zoti një ekzistencë të veçantë nga ekzistenca e universit? Nëse po, në çfarë kuptimi do të thotë kjo? A është e mundur që Zoti të mos ekzistojë? Megjithëse Universi është një qenie e degraduar, a përbën ai një moment të domosdoshëm të Absolutit? A janë realitetet e kësaj bote "mashtuese"? Këto realitete janë reale; por a i përket një qenieje të zvogëluar? Apo është një shfaqje e Zotit? Nëse është, në çfarë forme është manifestuar? A ka nevojë Zoti për shpirtin njerëzor që të bëhet i vetëdijshëm? A është panteizëm filozofia hegeliane? Këto pyetje do t'i shqyrtojmë në temat e mëposhtme: 1. Fenomenologjia e Revelatës/Zbulesës; 2. Kundërshtimet e Hegelit; 3. Një "Teologji Spekulative"; 4. Konkluzion: Kuptimi i qasjes Hegelianë.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:87-106</p> |
| 11 | <p>Feja dhe dija</p> <p>Feja, në shprehjen e antitezës së famshme Paskaliane, nuk është Zoti i filozofëve dhe studiuesve; është detyrimi i Zotit te Ibrahimit (Abrahamit), Ishakut (Isakut) dhe Jakubit (Jakobit). Njeriu shtyhet ta pranojë menjëherë këtë mendim.</p> |

M. Hani
AR
H
Gur

U



| | |
|---------------------------------------|---|
| | <p>filozofike nuk e trazojnë shpirtin e njeriut. Përkundrazi, njohuritë filozofike të orientuara si duhet mund të rriten në ekzistencën e "shkakut të parë"; Ajo artikulon qartë cilësitë e Zotit dhe veprimet "e jashtëme" (ad extra) që i përshatën qenies hyjnore. Dija e jashtëzakonshme që ne e quajmë teologji buron nga kjo. Por nuk mund të ketë dyshim se teologjia në formën e saj më precize është një arritje e dijes. Sidoqoftë, ai ende e ruan përkushtimin ndaj sekretit dhe e mbron edhe këtë. Teologjia nuk është as studimi i emancipimit dhe as një përpjekje për racionalizim. Racionalizon; por ajo e bën këtë me besim, një teolog i shkëlqyeshëm nuk është më pak i përkushtuar ndaj fjalës hyjnore sesa thjesht një besimtar; Ai nuk i zëvendëson realitetet njerëzore si çështje besimi për idenë e Zotit që ekziston në të. Ai e identifikoi veten me idenë e Zotit përmes përpjekjes së mendjes së tij. Ky është një gjendje superiore e dijes fetare. Teologjia është triumfi i fesë në inteligjencë. Filozofët dhe studiuesit nuk janë xhelozë, pasi ata kanë njohuri të sakta. Por ajo që ai dinte nuk është askush tjetër përveç Zotit misterioz që adhurohet nga Ibrahim, Ishakut dhe Jakubit.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:129-136</p> |
| 12 | <p>Feja dhe dogma</p> <p>Dogmat fetare janë përpjekje për të formuluar përvojat e ndryshme fetare të njerëzimit në terma të saktë. Pikërisht në këtë kuptim, dogmat e "fizikës" janë formula që përpiqen të shpjegojnë të vërtetat e njerëzimit në lidhje me perceptimin ndijor në terma të saktë. Duke përshkruar linjat e përgjithshme të jetës fetare dhe duke dhënë përkufizimet vijuese të këtij përshkrimi, se feja "tregon se si njeriu është i izoluar", kjo karakteristikë tregon se burimi i fesë është vetmia. Sidoqoftë, për sa i përket soditjes, ekziston bashkëpunimi i tre koncepteve të ngjashme në bazë të jetës fetare. Këto koncepte takohen me njëri-tjetrin në të njëjtin moment të vetëdijes; është thjesht se ato afrohen me njëri-tjetrin nga një intuitë e drejtpërdrejtë e pronës më themelore të universit që i bën secila prej tyre të ketë lidhje me faktet dhe me njëra-tjetrën. 1. Zoti: Ekziston vetëm një dogmë fetare që po diskutohet me të vërtetë sot. Kjo është dogma në lidhje me kuptimin e termit "Zot". Dhe nuk ka asnjë ndryshim midis së sotmes dhe së djeshmes për sa i përket të qenit objekt debatimi. Dogma e Zotit është dogma themelore; të gjitha dogmat e tjera lindin prej saj. 2. Kërkimi i Zotit: Bota moderne e ka humbur Zotin dhe po e kërkon atë.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:156-175</p> |
| 13 | <p>Qasja analitike ndaj propozicioneve teologjike</p> <p>Qasja analitike është më e zakonshme në vendet anglo-saksone. Kjo qasje e bën analizën e gjuhës në kontekst (en kontekst) një problem përparësor për të paraqitur ndonjë problem filozofik. Në thelb, diapazoni i lëvizjes së tij janë fjalitë. Prandaj, qasja analitike që merret me propozime fetare dhe veçanërisht teologjike ka të bëjë edhe me filozofinë e fesë. Ka shumë forma të ndryshme dhe të larmishme të konteksteve fetare. Këto propozicione të analizuara nga filozofët përbëhen nga diskutet e besimtarëve mbi Zotin, dhe si rrjedhojë gjuha e fesë së gjallë dhe objektvizimi i saj. Brenda kufijve të kësaj pune për objektvizimin e gjuhës së fesë, nuk do të bëhet asnjë dallim midis gjuhës së teologjisë që interpreton tekstet në të cilat përshkruhet përvoja fetare dhe gjuhës sistematike të një teologjie spekulative. Sipas rrymës së mendimit të themeluar nga B. Russell dhe G. E. Moore, këtu ekziston një problem i rëndësishëm. Kjo është, ajo që është karakteristike e besimit, një predikim, një liturgji, një thirrje ndaj Zotit është të mos i kërkosh diçka Zotit dhe ta pranosh këtë kërkesë, madje as besimin; përkundrazi, është fenomen i adresimit të Zotit dhe pritjes së një përgjigjeje prej Tij. Nuk është mjaft e qartë se si të komunikosh me një person të papërfillshëm, shpirtëror, të mbinatyrshëm. Vështirësitë në të kuptuarit e formave të tjera të gjuhës së fesë burojnë nga shpjegimi joadekuat për Zotin. 1. Rëndësia dhe vlefshmëria: Një problem themelor. 2. Lëvizja analitike në filozofi: Nga objekti në metodë; 3. Zhvillimi i Programit të Qasjes Analitike.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:234-247</p> |
| 14 | <p>Analizat verifikuese</p> <p>Teologjia dogmatike dhe filozofia klasike e konsideronin Zotin si një çështje të njohjes (dijes). Zoti i feve ishte një Zot që mund të njihet dhe kjo njohje kishte vlerë shkencore. Pozitivistët logjike të dalë në shek e 20, patën një ndikim të madh për këtë çështje mbi teologjinë dhe metafizikën. Parimi i verifikimit shpreh pikëpamjen epistemologjike të pozitivistëve logjikë, thelbin e së cilës e paraqet bindja se pikësynimi i shkencës është verifikimi i pohimeve, duke nënkuptuar me këtë se i tërë suksesi i shkencës varej dhe ndërlihdje me arritjen e objektivit – konstatimin e së vërtetës së pohimit. Në frymën e mendimeve filozofike ndër shekuj lidhur me shpjegimet e shkencës dhe duke i sintetizuar ato, (neo)pozitivistët synuan të gjenin parimin bazë të shkencës sipas të cilit ajo funksiononte në tërësi, si dhe të shpjegohej se si ishte bërë historikisht dhe si bëhej aktualisht rritja e dijes shkencore, duke treguar qartësisht parimin drejtues dhe aspektin procedural të hulumtimit shkencor. Kështu feja në fillim të shek. 20 u perball me një rrezik me të cilin nuk ishte perballur ndonjëherë. Sepse propozicionet fetare, nuk hynin fare në kategorinë e propozicioneve. Nëse propozicioni ka të bëjë vetëm me natyrën atëherë pranohej si propozicion, deri në këtë pikë arriti. Këtu do të shqyrtojmë parimin e verifikimit dhe kritikën ndaj saj.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:248-252</p> |
| 15 | <p>Analizat funksionale të lojërave gjuhësore.</p> <p>Një tjetër metodë filozofike e cila mer për bazë përdorimin dhe funksionimin e gjuhës, për të treguar gabimin e parimit të verifikimit janë zbrëthimet gjuhësore dhe filozofia e gjuhës. Këta filozofë, ndryshe nga filozofët idealiste, nuk përpiqen të ndërtojnë një botëkuptim që përputhet dhe bie në kundërshtim me fenë, madje një botëkuptim të tillë e quajmë "jo filozofike". Sipas tyre, detyra kryesore e filozofit, nuk është të përtojë një të dhënë apo dije të re, por duke aplikuar disa analiza dhe zbrëthime, të sjellë një kuptim dhe arsyetim të ri, të qartësojë temën që është në diskutim. Një pjese e mirë e analistëve gjuhësore, nxiten nga mendimi se të qenurit e kuptimit e dickaje dhe të qenurit e verifikueshme, nuk janë sinonime. Sipas tyre, ne nuk duhet të shohim se si ta vertetojmë një propozicion, por të shohim se si dhe pse është përdorur, si dhe çfarë funksioni ka në vendim e përdorur. Një vërtetim i bërë sipas parimit të verifikimit, nuk është forma e vetme e vërtetimit. Po të mendosh të kundërtën atëherë njeriu, jo vetëm jetën fetare, por edhe përvojat e tij morale dhe estetike do të ishim të detyruar ti gjykonim në një kornizë të ngushtë. Filozofia e gjuhës është një nga rrymat më interesante të lindura në filozofinë moderne dhe një nga përfaqësuesit e saj të mëdhenj është Ludwig Wittgenstein. Ndër filozofët e mëdhenj të gjuhës janë John Searle, Noam Chomsky dhe John Langshaw Austin.</p> <p>Literatura: Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i>, Alfa Yayınları, İstanbul, 2017:252-255</p> |
| 16 | <p>Provimi final</p> |
| Parakushtet (nëse ka): | |
| Literatura bazë e detyrueshme: | Özcan, Zeki, <i>Din Felsefisi Yazıları I</i> , Alfa Yayınları, İstanbul, 2017 |
| Literatura e rekomanduar: | Unal, Ali, <i>İslâm, bilim, insan ve tarih</i> , Yitik Hazine Yayınları, İstanbul 2008 |



| | | |
|--|--|------------------|
| Punë laboratori/ Përdorimi i komp. | - | |
| Frekuentimi: | Referuar Rregullores së Studimeve dhe Provimeve të Ciklit të Parë, Studenti ka detyrimin të ndjekë të paktën 80% të lëndës. | |
| Vlerësime përfundimtare nga pedagogu i lëndës dhe disa elementë të Kodit të Etikës: | Studenti është i detyruar të respektojë rregullat e etikës të përfshira në rregulloret e brendshme si Rregullorja e Disiplinës së Studentëve, Rregullat mbi Organizimin e Provimeve etj. Studenti mban përgjegjësi të plotë në çdo rast shkeljeje të rregullave lidhur me organizimin e provimeve, plagjiaturën, falsifikimin. Gjithashtu, mban përgjegjësi në rast të shkeljeve të të gjitha normave të tjera që rregullojnë marrëdhëniet mes studentëve me njëri-tjetrin dhe me personelin akademik dhe atë mbështetës . | |
| REZULTATET E LËNDËS DHE KOMPETENCAT | | |
| 1. | Studentët do të mësojnë temat themelore të filozofisë së fesë. | |
| 2. | Studentët do të përfitojnë njohuri rreth problemeve kryesore të filozofisë së fesë. | |
| 3. | Studentët do të përftojë aftësinë për të interpretuar çështjet dhe problemet kryesore të filozofisë së fesë. | |
| MËNYRA E VLERËSIMIT TË LËNDËS | | |
| Notat e ndërmjetme | Sasia | Përqindja |
| Gjysëm-finale | 1 | 40 |
| Kuize | - | - |
| Projekte | - | - |
| Projekte semestrare | - | - |
| Punë laborator | - | - |
| Pjesëmarrja në mësim | - | - |
| Total | | |
| Kontributi i notave të ndërmjetme mbi vlerësimin final | | 40 |
| Kontributi i provimit final mbi vlerësimin final | 1 | 60 |
| Total | | 100 |

Format e kontrollit të njohurive⁴ (Tabela 15)

Tabela 14

| | | |
|---|---|--|
| Format e kontrollit të njohurive | Programi i Studimit Master i Shkencave në Studime Religjioze me profil: Edukim Fetar, Lidërsip Fetar, Dialog Ndërfetar | |
| | Pjesa (në %) ndaj totalit | |
| Ndjekja e lëndës dhe pjesëmarrja aktive | 10% | |
| Plotësimi i detyrimeve (laboratorike, detyrave të kursit) | 20% | |
| Testimet gjatë vitit | 30 % | |
| Provimi përfundimtar | 40% | |
| Në total | 100% | |

Tabela 15

Mjediset e Fakultetit/Njësive Bazë (Tabela 16)

Tabela 16

| Mjediset për Fakultetin/përgjegjës për programin e studimit | Sasia | Sipërfaqja |
|---|--|------------|
| Salla për leksione | 5 | 322 |
| Klasa për seminare | 9 | 256 |
| Salla për aktivitete promovuese | 1 | 12 |
| Salla për praktikë lëndore/ profesionale | 1 | 48 |
| Laboratorë për lëndët | 1 | 37 |
| Laboratorë informatike | 2 | 94 |
| Salla interneti | 1 | 20 |
| Salla për bibliotekë | 1 | 119 |
| Mjedis për fotokopjime, librari etj. | 1 | 10 |
| Zyrë informacioni për studentët | 1 | 15.5 |
| Korridore/holle | 8 | 695 |
| Mjedise sportive | 1 | 630 |
| Mjedise shërbimi për të tretë | 1 | 20 |
| Mjedise për aktivitete të qeverisë studentore | 1 | 17 |
| Mjedise shlodhëse si kafeteri/ fast-food/etj. | 1 | 72 |
| Nyje hidrosanitare për studentët | 19 | 125 |
| Norma m²/për student | 2732.5 m²/ 643 studentë = 4.25 m²/student | |

⁴ Format e kontrollit të njohurive do paraqiten në tabelë **njësuese** kur të gjitha syllabuset e kanë njësoj ndarjen. Nëse këto forma ndryshojnë nga lënda në lëndë duhet të jepen kufij të psh: *Testimet gjatë vitit është nga 10-20% (pra disa lëndë të kanë 10 % dhe disa të tjera 20 %)*

M. Kemo AR *VR*



| Mjediset për stafin: | Sasia | Sipërfaqja |
|--|---|------------|
| Zyra për Dekanin/zyrë mbledhjesh | 2 | 57.5 |
| Zyra për sekretarinë mësimore | 1 | 23.2 |
| Zyra për departamentet | 6 | 145 |
| Zyra për personelin akademik të departamenteve | 4 | 67 |
| Zyrë për financën | 1 | 13.5 |
| Zyrë për Njësinë e SBC | 1 | 15.5 |
| Zyrë për Koordinimin dhe Mbështetjen ndaj Studentëve | 12 | 22.6 |
| Zyrë për IT | 1 | 19 |
| Nyje hidrosanitare për personelin akademik | 8 | 65 |
| Norma m²/për person | 861.5m²/ 100 persona = 8.61m²/person | |

Të dhëna të plota për platformat on-line/Struktura e teknologjisë së informacionit/ Biblioteka/ Biblioteka online, etj (Tabela 17);

Tabela 17

| Të dhëna të plota për platformat on-line/Struktura e teknologjisë së informacionit/ Biblioteka/ Biblioteka online, etj | Emertimi | Kohëzgjatja e kontratës aktuale |
|--|------------------|-------------------------------------|
| Platformat on-line: @beder.edu.al Për përdorim me qëllim edukimi e cila i ofron të gjithë përdoruesve me llogari email @beder.edu.al mundësi të pakufizuara | Google Workspace | Pa-Afat |
| Biblioteka online: jstor.beder.edu.al JSTOR mundëson përdorimin e më shumë se 12 milionë artikujve të revistave shkencore, librave dhe burimeve parësore në 75 disiplina të ndryshme. | JSTOR.org | Ripërtëritje Vjetore (Shtator 2022) |
| Biblioteka Fizike: | Biblioteka | Pa-Afat |

| | | |
|---|-----------------------------------|---------|
| Në bibliotekë gjenden 22600 tituj shkencor, 26000 libra shkencorë, 166 monografi shkencore dhe 48 revista shkencore, me kapacitet 24 poste leximi dhe 8 kompjutera në funksion të saj. | Institucionale | |
| Struktura e teknologjisë së informacionit qe menaxhon IAL: bis.beder.edu.al Menaxhohet: Kurrikula nga Zyra e Kurrikulës; Sistemi i të dhënave të të studentëve nga regjistrimi deri në diplomim nga zra e Sekretarisë Mësimore; Personeli nga aplikimi deri në përfundim të kontratës nga Zyra e Burimeve Njerëzore; Anketime në funksion të kontrollit të cilësisë për stafin dhe studentët nga Zyra e SBC etj. | BIS -Bedër Information System- | Pa-Afat |

Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në 3 vitet e fundit (Tabela 18)

| Të ardhurat nga: | Viti 2019-2020 | Viti 2020-2021 | Viti 2021-2022 |
|--------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Pushteti qendror/ vendor | | | |
| Fonde jopublike: | | | |



| | | | |
|--|------------|------------|-------------|
| Grantet për kërkim dhe kontratat | | | 774,608 |
| Konsulentat, shërbimet | 11,080,866 | 10,660,523 | 1,134,303 |
| Tarifat për dhe gjatë shkollimit | 53,208,935 | 62,559,393 | 59,703,137 |
| Sponsorizimet | | | |
| Shërbimet trainuese (kualifikimi i vazhdueshëm) | | | |
| Donacionet, aktivitetet siguruese, fondacione etj. | 23,465,407 | 9,338,380 | 73,543,500 |
| Aktivitetet tregtare (mensa, kafe, bare, rezidencat, etj.) | | | |
| SHUMA | 87,755,208 | 82,558,296 | 135,155,548 |

Të dhëna për kërkimin shkencor të stafit akademik, përgjegjës për programin e studimit (Tabela 19)

Tabela 19

| Aktivitete individuale të stafit akademik në funksion edhe të programit të studimit, në vitet e fundit | |
|--|--|
| 1. | Numri i botimeve nga personeli akademik efektiv i Departamentit |
| 2. | Numri i projekteve kërkimore të fituara në shkallë Departamenti/Fakulteti |
| 3. | Numri i projekteve të zbatuara në shkallë Departamenti/Fakulteti |
| 4. | Numri i aktiviteteve shkencore të organizuara nga Departamenti/Fakulteti dhe IAL, për programin e studimit |
| 5. | Numri i pjesëmarrësve në aktivitetet shkencore |
| 6. | Numri i Çmimeve Kombëtare të fituara në rang IAL |

Të dhëna për bashkëpunimin kombëtar dhe ndërkombëtar të Fakultetit (Tabela 20)

Tabela 20

| Të dhëna për Bashkëpunime shkencore në rang Fakulteti/programi studimi në kuadër të Bashkëpunimit ndërkombëtar në vitet e fundit | | |
|--|--|---|
| 1 | Numri i pjesëmarrësve si partnerë në projekte Kombëtare apo ndërkombëtare | |
| 2 | Numri i Leksioneve dhe seminareve me lektorë të huaj (ose orë mësimore) | |
| 3 | Mobiliteti i studentëve nga dhe drejt programit të studimit | 0 |
| 4 | Numri i pjesëmarrësve në aktivitete shkencore jashtë IAL/ jashtë vendit dhe prezantime | |
| 5 | Numri i Çmimeve ndërkombëtare në fushën e kërkimit shkencor. | |



Handwritten signatures in blue ink:
 Dr. Kano, [Signature], [Signature], [Signature]

Cilësia në hyrje dhe në dalje e studentëve (Tabela 21)

Tabela 21

| Titulli i programit të studimit | Sipas Viteve akademike | Të regjistruar për herë të parë në vitin e parë (a) | Nota mesatare ne hyrje | Studentë të transferuar sipas viteve (b) | | | Studente te transferuar për Brezat (b) | Totali: (a)+(b) |
|--|------------------------|---|------------------------|--|---------|----------|--|-----------------|
| | | | | Viti I | Viti II | Viti III | | |
| Master i Shkencave në Studime Religjioze / Profili Edukim Fetar | 2021-2022 | 8 | 8.65 | - | - | - | - | 8 |
| | 2022-2023 | 5 | 8.36 | - | - | - | - | 5 |
| Total | | | | | | | | 13 |
| Titulli i programit të studimit | Sipas Viteve akademike | Të regjistruar për herë të parë në vitin e parë (a) | Nota mesatare ne hyrje | Studentë të transferuar sipas viteve (b) | | | Studente te transferuar për Brezat (b) | Totali: (a)+(b) |
| Master i Shkencave në Studime Religjioze / Profili Dialogu Ndërfetar | 2022-2023 | 1 | 9.15 | - | - | - | - | 1 |
| | Total | | | | | | | |

Aktivizimi i studentëve në aktivitete të njësisë, në tre vitet e fundit (Tabela 22)

Tabela 22

| Aktiviteti shkencor i IAL | Programi i Studimit në | |
|---|------------------------------------|-----------------------------|
| | Numri i studentëve të aktivizuar | Pedagogu qe i ka aktivizuar |
| Për punime shkencore individuale të pedagogëve | | |
| Për projekte shkencore në rang Departamenti | | |
| Për projekte shkencore në rang Fakulteti | | |
| Për projekte shkencore në bashkëpunim me të tjerë | | |

Të dhëna për diplomimin dhe punësimin e studentëve (Tabela 23)



Handwritten signatures in blue ink.

Të dhëna për anëtarët e NJSBC (Tabela 24)

Tabela
24

| Nr | Anëtarët /Punonjës të NJSBC | Detyra që ka në NJSBC | Sa kohë ka në këtë detyrë |
|--|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1 | Dr.Enriketa Sogutlu | Kryetare | 08.01.2020 |
| 2 | Dr.Arta Omeri | Anëtar | |
| 3 | Erisa Datja | Relatore | |
| 4 | | | |
| | Altin Shegani | Ekspert i jashtëm | |
| Studentët e përfshirë në NJSBC (apo aktivitetet e saj) | | | |
| | Emër Mbiemër | Detyra që ka në NJSBC | Periudha e aktivizimit |
| 1 | Melsena Danglli | përfaqësuese e studentëve | 2019-2020 |
| 2 | Harvi Xhaferaj | | 2020-2021 |
| 3 | Era Tafaj | | 2021-2022 |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| | | | |



M. Kani AR H G. G. G.